

אגף רכש והתקשרויות

מחלקת שירותים

טל' : 03-6937802

פקס : 03-6937416

תאריך: 4.5.2017

הזמנה להשתתף במכרז

(מכרז מס' 11633)

לכבוד:

מזיעי מכרז מס' 11633

ג.א.ג.,

הנדון: מכרז מס' 11633 - הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי גניזה לרכבת ישראל

רכבת ישראל בע"מ (להלן: "הרכבת" ו/או "המזמין") מזמינה בזאת הגשת הצעות למתן שירותי גניזה לרכבת ישראל (להלן: "השירותים") בחוזה מסגרת, והכל בהתאם לפירוט שבהזמנה להציע הצעות על נספחיה (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז").

1. אופי ההתקשרות והיקפה

- 1.1 תקופת ההתקשרות הינה ל-5 שנים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"), עם זכות ברירה לרכבת בלבד, להארכת ההתקשרות לתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (או חלק מהן), המצטברות ל-5 שנים מתום תקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: "תקופת האופציה").
- 1.2 ההתקשרות עם המזיע הזוכה (להלן: "הספק") תהיה על בסיס חוזה המסגרת המצורף להזמנה זו והמהווה חלק בלתי נפרד הימנה, נספחיו, וכן בהתאם להנחיות ולהוראות נוספות שתימסרנה על ידי הרכבת.
- 1.3 מובהר בזאת כי הרכבת אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין מהספק סך שירותים מינימאלי, וכי הרכבת שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי צרכיה. לא תישמע כל טענה ו/או דרישה מצד הספק, בכל מקרה בו לא יוזמנו מטלות כלל מהספק. מובהר בזאת כי שכר החוזה ישולם על פי הכמויות שיידרשו מעת לעת ויבוצעו בפועל.
- 1.4 הרכבת מבצעת מעת לעת שינויים בכמויות הגניזה בהתאם לצרכים ולשיקולים התפעוליים של הרכבת. מובהר בזאת כי הרכבת רשאית לבצע שינויים בהתאם לצרכים ושיקולים תפעוליים ו/או שיקולים אחרים של הרכבת.

- 1.5 מנהל אגף לוגיסטיקה או מי מטעמו, ישמש כנציג הרכבת לביצוע השירותים (להלן: "המתאם").
- 1.6 מובהר בזאת כי המצגים בהצעתו של המציע לעניין תנאי הסף מהווים שיקול בבחירתו וכי המציע נדרש לעמוד בכל המצגים הללו לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת האופציה, במידה ויבחר כמציע זוכה.
- 1.7 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, אשר לגביו היה לרכבת ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי-שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
- 1.8 במידה ותחליט הרכבת כי אינה שבעת רצון מניסיונה עם המציע, תשקול הרכבת את פסילתו אולם בטרם החלטתה בעניין, יוזמן המציע לשימוע במסגרתו יוכל לשטוח את טענותיו בפני ועדת המכרזים של הרכבת. ככל שהמציע לא ייפסל בעקבות הליך השימוע, תיבחן עמידתו בתנאי הסף להשתתפות במכרז.
- 1.9 מובהר, כי במקביל לקיום הליך השימוע כאמור לעיל, הרכבת תבחן את עמידתם של יתר המציעים, אשר לגביהם אין לרכבת ניסיון קודם רע בעבודה עמם, בתנאי הסף להשתתפות במכרז.

2. מונחים והגדרות מקצועיים:

- 2.1 **ארכיב** - אתר המשמש לאחסון רשומות אשר אינן נדרשות באופן שוטף אך נדרש לשמורן עפ"י חוק הארכיונים תשט"ו-1955 והתקנות הנגזרות ממנו.
- 2.2 **גניזה** - פעולת העברת רשומות שאינן נדרשות לשימוש שוטף ואחסון בארכיב.
- 2.3 **מיכל** - מיכל אחסון סטנדרטי מקרטון שמידותיו בס"מ 37 X 31 X 40 (כולל מכסה) מיועד לאריזת יחידות תיוק מקרטון.
- 2.4 **יחידת תיוק** - תיק, קלסר, מעטפה, צרור מסמכים הכרוכים יחד, סרט, וכיו"ב המגדירים יחידת מידע אחת בעלת מאפיין כגון שם או מספר.
- 2.5 **חומר ארכיוני** - כל כתב על גבי נייר או חומר אחר לרבות יחידת תיוק או מיכל אחסון.
- 2.6 **רשומות** - שם כולל ליחידות התיוק השונות.
- 2.7 **הפקדה** - תהליך ההכנה של חומר ארכיוני והעברתו לשמירה בארכיון/מגנזה.
- 2.8 **הגוף המפקיד** - רכבת ישראל.
- 2.9 **תקופת שמירה** - פרק הזמן שבו מחויב ארגון לשמור את התיק/מיכל.
- 2.10 **מורשה הזמנה/ נציג רכבת ישראל** - איש או אנשי קשר מטעם רכבת ישראל אשר יוסמך/כו על ידה להעביר דרישות שירות לארכיב.

2.11 **נציג יחידתי** – נציג היחידה/התחנה אשר אמון על ניהול הרשומות ביחידתו בכפוף להנחיות ונהלים הקיימים ברכבת ישראל.

2.12 **אחזור/שליפה** – איתור יחידת תיוק הנדרשת על ידי המזמין והמצאתה למזמין בהתאם לנהלים שיקבעו עפ"י מכרז זה.

3. **תנאים מקדמיים להגשת ההצעה:**

3.1 למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2 המציע בעל ניסיון במתן שירותי ארכיב חיצוני וגניזה **ללפחות שלושה** גופים ציבוריים ו/או רשויות מקומיות ו/או משרדים ממשלתיים ו/או חברות ממשלתיות במשך **שלוש שנים רצופות** מתוך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

3.3 במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד אחרון להגשת הצעות, המציע ביצע העברה חד פעמית של מיכלים בהיקף של לא פחות מ-**20,000 מיכלים**, מארכיב של לפחות לקוח אחד לארכיב בבעלות המציע.

3.4 נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המציע בעל ארכיב פעיל לאחסון חומר ארכיוני בהיקף של יפחות מ-20,000 מיכלים, אשר עומד בדרישות התקן הישראלי מס ת"י 5092 (עיקרי פרוט התקן ראה נספח ב').

3.5 על המציע לצרף להצעתו, כתנאי להשתתפות במכרז, שיק חתום על ידי המציע נושא **תאריך המועד האחרון להגשת ההצעות או צמוד לו קודם לכן** (שלא יעלה על שבוע ימים קודם להצעה) לפקודת רכבת ישראל בע"מ (על הצ'יק לשאת את המילים "למוטב בלבד"), יחד עם הצעתו, על סך **10,000 ש"ח** (להלן: "שיק ערבות").

יובהר, כי ככל והמציע לא צירף שיק ערבות כאמור לעיל, או צירף שיק ערבות, שסכמו נמוך או גבוה מהנדרש ו/או קיימת חריגה מהתאריך אותו נושא השיק כאמור ו/או השיק נושא הערה, הסתייגות או תנאי, **לרכבת ישראל שמורה הזכות לפסול את ההצעה או לאפשר למציע להמציא שיק ערבות כנדרש, תוך פרק זמן שיקבע על ידי רכבת ישראל או לאשר קבלת השיק כפי שהוגש, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.**

4. **המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאים המקדמיים:**

4.1 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 3.1 יגיש המציע את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות התצהיר המצורף למסמכי המכרז כנספח A3.

4.2 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 3.2 יגיש המציע תצהיר בו יפרט את שלושת הלקוחות בנוסח נספח A4 חתום על ידי מורשה החתימה של המציע ומאומת ע"י עו"ד.

4.3 להוכחת עמידתו בתנאי המקדמי 3.3 יגיש המציע תצהיר כמפורט בנספח A5 חתום על ידי מורשה החתימה של המציע ומאומת ע"י עו"ד.

4.4 להוכחת עמידתו בתנאי המקדמי 3.4 יגיש המציע תצהיר כמפורט בנספח A6 חתום על ידי מורשה החתימה של המציע ומאומת ע"י עו"ד.

4.5 להוכחת עמידתו בתנאי המקדמי 3.5 יגיש המציע שיק בנקאי כנדרש בתנאי הסף.

5. המועד האחרון להגשת הצעות

5.1 ההצעות תוגשנה עד ליום 12.6.2017 בשעה 13:00, לתיבת המכרזים מס' 5, הנמצאת באגף רכש והתקשרויות, במשרדי הנהלת הרכבת שליד תחנת הרכבת תל אביב מרכז, ע"ש סבידור (לשעבר ארלוזורוב). **תיבת המכרזים תהא זמינה לקבלת הצעות החל מ-24 שעות לפני המועד האחרון להגשה.**

6. בחירת מציע זוכה

במסגרת שיקולי הרכבת בבחירת הזוכה, תבחנה ההצעות כדלקמן:

6.1 הצעה הזוכה- הרכבת תבחר בהצעה הנמוכה ביותר מבין כלל ההצעות הכשרות.

6.2 במקרה של שוויון בין מציעים, דהיינו 2 מציעים או יותר המקיימים את כל תנאי המכרז יציעו את ההצעה הכספית הזולה ביותר, בחירת המציע הזוכה תתבצע באמצעות תיחור נוסף ו/או הגרלה וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.

7. הודעות והבהרות למציעים

7.1 תשומת לב המציעים לכך כי הודעות למציעים, ככל שתהיינה, בכל הנוגע להליך המכרז ועד למועד הגשת ההצעות, יפורסמו באתר הרכבת, תחת שם המכרז המופיע ברשימת המכרזים המתפרסמים באתר הרכבת.

7.2 מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז, מוטלת על המציע בלבד. לא תתקבל כל טענה מצד המציע באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות ותוכןן. שאלות ההבהרה יוגשו אך ורק בכתב לנציג הרכבת ובמועדים עפ"י הפירוט בסעיף 7.4 להלן.

7.3 מובהר, כי רק תשובות לשאלות הניתנות בכתב לכל המציעים יחייבו את הרכבת.

7.4 שאלות המציעים ישלחו על גבי קובץ וורד במבנה הטבלה שלהלן לכתובת הדוא"ל: shimritm@rail.co.il. הרכבת תשלח למגישי שאלות ההבהרה אישור קבלה במייל חוזר. ככל שהמציע לא יקבל אישור קבלה, עליו לפנות לנציג הרכבת כמפורט בסעיף 7.5 להלן.

7.5 העברת שאלות הבהרה ובקשה למידע נוסף בקשר עם מסמכי ההזמנה ניתן יהיה להעביר לידי שמרית מועלם, באמצעות פקס מס' 153-3-6937802 ודוא"ל: shimritm@rail.co.il, עד ליום 15.5.2017 יובהר כי העברת השאלות ומתן או אי מתן תשובות איננו דוחה את מועד הגשת ההצעה.

ספרור רץ	סעיף במכרז	שאלה

7.6 יודגש, כי לרכבת הזכות לשנות ו/או לבצע התאמות במכרז בהתאם לשאלות ותשובות ההבהרה שיינתנו, והנוסח הסופי והמחייב של המכרז יהיה זה שכולל את כל השינויים, ככל שיהיו, וכפי שיפורסם על ידי הרכבת באתר האינטרנט. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן באתר האינטרנט

ולוודא שהשאלות שלו התקבלו על ידי הרכבת ולהתעדכן בדבר שינויים והודעות, ככל שיהיו. במקרה של סתירה פנימית בין סעיף כלשהו באחד ממסמכי המכרז לבין מסמך אחר שפורסם במועד אחר, יהא המסמך שפורסם במועד פרסום המכרז הנוסח הקובע, אלא אם צוין במפורש אחרת.

7.7 מובהר, כי הרכבת תחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי לאילו שאלות הבהרה להתייחס, וכן, הרכבת רשאית שלא להתייחס לשאלות שיועברו לאחר המועד הקבוע להגשת השאלות או להתייחס אליהן בסבב הבהרות נוסף, אם תחליט הרכבת לקיים סבב כזה. בכל מקרה, הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לא להתייחס לשאלות שתישלחנה לאחר המועד הקבוע להגשתן.

8. אופן מילוי המסמכים

- 8.1 מסמכי המכרז מפורסמים במלואם באתר הרכבת תחת הלשונית: "מכרזים" (רשימת מכרזים) וחיפוש לפי מס' המכרז שבנדון.
- 8.2 המציע ימלא את כל הפרטים הנדרשים בכל הנספחים המצורפים להזמנה זו ויקפיד על כל ההוראות המפורטות בהם.
- 8.3 כמו כן המציע יצרף להצעתו, את כל הנדרש בכל אחד מהנספחים וכל מסמך הנדרש לבדיקת עמידתו בתנאי מכרז זה, והכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחים המצורפים להזמנה זו.
- 8.4 מובהר בזאת כי בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע, כמפורט במסמכי המכרז, יידרש המציע לחתום באמצעות מורשה/י החתימה מטעמו בצירוף חותמת.
- 8.5 על המציע לצרף תצהיר בהתאם להוראת סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח נספח A3 חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- 8.6 על המציע לצרף את נספח A4 – תצהיר המציע בדבר ניסיון מוכח במתן שירותי ארכיב לשלושה גופים ציבוריים ו/או רשויות מקומיות חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- 8.7 על המציע לצרף את נספח A5 – תצהיר המציע בדבר ניסיון מוכח בהעברת מיכלים מארכיב של לקוח לארכיב של מציע בהיקף של לפחות 20,000 מיכלים חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- 8.8 על המציע לצרף את נספח A6 – תצהיר המציע בדבר ארכיב פעיל לאחסון חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- 8.9 על המציע לצרף את נספח A7 – תצהיר המציע בדבר שטח אחסון פנוי לכ-20,000 מיכלים בשנה הקרובה חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- 8.10 על המציע לצרף התחייבות לשמירת סודיות בנוסח נספח A8 חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- 8.11 על המציע לצרף את נספח A9 – תצהיר המציע בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- 8.12 על המציע לצרף את נספח 10A – תצהיר המציע בדבר אי תיאום הצעות במכרז

8.13 המציע ימלא ויחתום על "טופס אישור השתתפות המציע" המצורף כנספח A להזמנה זו ויחתים עו"ד על אישור עו"ד בעניין מורשה/י חתימה. אי חתימה על נספח זה בחותמת החברה/עוסק מורשה ו/או ע"י עו"ד כנדרש עלול לגרום לפסילת הצעת המציע במכרז.

9. אופן מילוי הצעת המחיר

9.1 המציע נדרש להגיש את הצעתו הכספית במעטפה נפרדת אשר תכיל בתוכה את טופס ההצעה הכספית המצורף כנספח A1 (להלן: "טופס ההצעה הכספית").

9.2 לצורך מתן ההצעה, המציע נדרש למלא את מחירי היחידה עבור כל סעיפי ההצעה הכספית בעמודה הנקראת "מחיר ליחידה" (להלן "C").

9.3 על המציע למלא את עמודת "סה"כ מחיר סופי בש"ח (להלן "E") באמצעות ביצוע מכפלה של עמודה C בעמודה D "אומדן כמויות".

9.4 למען הסר ספק, במידה והרכבת גילתה טעות חישוב בביצוע מכפלה של עמודה D ב-C ו/או בביצוע סכימה של שורות הסיכום, הרכבת תחשב את עמודת סה"כ מחיר בש"ח וסה"כ מחיר על פי שיעור מחיר היחידה המוצע של המציע (C). מחיר ליחידה (עמודה C) נשאר קבוע ועומד.

9.5 מודגש כי המציע אינו רשאי להציע בעמודה C מחיר יחידה שלילי או מחיר אפס וכי הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

9.6 המציע יגיש את ההצעה הכספית בנוסח נספח A1 חתומה באמצעות מורשה/י החתימה בצירוף חותמת חברה, במקום המיועד לכך בסמוך לשורת הסיכום של טופס ההצעה הכספית. אי חתימה על נספח זה בחותמת החברה/עוסק מורשה ו/או ע"י עו"ד כנדרש תגרום לפסילת הצעת המציע במכרז.

9.7 מובהר בזאת כי הכמויות המפורטות בטופס ההצעה הכספית הינן אומדן כמויות לצורך השוואת הצעות בלבד והינן הערכה זהירה ובלתי מחייבת של כמות השירותים הנדרשים ואין בהן כדי לקבוע או לרמז על היקף העבודות היוזמות, על פי דרישה, אשר יוצאו בפועל למציע זוכה כלשהו, באם יוצאו.

9.8 מובהר כי החוזה שייחתם עם המציע הזוכה ייחתם כאשר מצורף אליו מחירון ללא עמודת "אומדן כמויות", וללא עמודת "סה"כ מחיר" וכן כי כאמור במסמכי החוזה, שכר החוזה ישולם על פי הכמויות שיידרשו מעת לעת (ובהתאם לכתבי המטלה שיוצאו מעת לעת), לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרכבת שיבוצעו בפועל על ידי המציע הזוכה לשיעור רצונה של הרכבת.

9.9 הצעה כספית או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת טופס ההצעה הכספית, לרבות באמצעות צירוף מכתב נלווה, לא יילקחו בחשבון.

10. אופן הגשת ההצעה

10.1 ראשית, על המציע להדפיס את קבצי המדבקות מתוך קובץ "מדבקות על מעטפות פנימית וחיצונית" המופיע ברשימת המסמכים באתר ולהדביקן כמפורט להלן:

- 10.1.1 על המציע להדביק על גבי מעטפה ריקה דף עליו מודפס- "מעטפה חיצונית- מכרז מס' 11633 תיבה מס' 5".
- 10.1.2 על המציע להדביק על גבי מעטפה ריקה נוספת, דף עליו מודפס "מעטפה פנימית- הצעה כספית- מכרז מס' 11633".
- 10.2 יש להכניס לתוך המעטפה הפנימית אך ורק את נספח A1 – טופס ההצעה הכספית. יש להקפיד על כך שהמעטפה תיסגר כיאות וכמו כן יש לציין על גביה את שם המציע וכתובתו בלבד.
- 10.3 את ההזמנה להשתתף במכרז, על נספחיה המפורטים בסעיף 14.6 להלן, לרבות המעטפה הפנימית, יש להכניס לתוך המעטפה החיצונית. יצוין כי את מסמכי המכרז והנספחים יש להגיש ב-2 העתקים (מקור + העתק). יש להקפיד כי ההצעה הכספית תוכנס במעטפה הפנימית בלבד ואין לצרף עותק במעטפה החיצונית.
- 10.4 בסיום התהליך יש להכניס את המעטפה החיצונית לתוך תיבת המכרזים.
- 10.5 הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב כמפורט בסעיף 8 להלן.
- 10.6 על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה. לרבות צירוף כל הטפסים והמסמכים המבוקשים לצורך הוכחת עמידה בתנאים המקדמיים ובהערכה המקצועית. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה. כל שינוי או תוספת שיעשו במפרט הטכני, בטופס ההצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.7 על אף האמור, הרכבת רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות אל המציעים, ו/או אל לקוחותיהם, כולם או חלקם, לצורך בירור והשלמת פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות עמידתם בתנאים המקדמיים, קבלת אישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, וכל פרט אחר, או כל בירור נוסף, הדרוש לצורך קבלת החלטתה.

11. תוקף ההצעות

- 11.1 ההצעות תעמדנה בתוקף 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 11.2 לרכבת שמורה הזכות להתקשר עם מציע אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיע המציע לרכבת על בטלות הצעתו, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.
- 11.3 במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי הרכבת להתקשר עם המציע הזוכה, או שההסכם עם המציע הזוכה יבוטל, תהא הרכבת רשאית לקבל את הצעת המציעים הבאה בדרוג, בהתאם לאמור להלן.
- 11.4 לאחר שהרכבת תבחן את ההצעות, תודיע הרכבת על זהות המציע הזוכה וכן על זהות המציע שדורג במקום השני במדרג ההצעות, בכל סל (להלן: "מציע ממתין").
- 11.5 מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין ו/או מכרז זה, הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע הממתין על מנת שיבצע את השירותים על פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרזו על זוכים אחרים במכרז,

כל מקום שבוטלו זכייתם של הזוכים או בוטלו החוזים עמם, זאת אף אם הצעתו של המציע הממתין כאמור כבר אינה בתוקף.

11.6 למציע הממתין תהא שהות של 7 ימים מיום פניית הרכבת אליו להודיע לרכבת על קבלת פנייתה. לא עשה כן המציע הממתין, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית הרכבת לחזור ולהציע את הצעתה זו למציעים שדורגו במקום השלישי וכך הלאה, או לבטל מכרז זה, והכל נתון לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

11.7 למציע ממתין לא תהיה עילה לתביעה כלשהי אם הרכבת לא תתקשר עימו בסופו של דבר, ולחילופין באם תתקשר עימו בהיקף עבודה הנמוך מתכולת העבודה המפורטת בחוזה.

11.8 למען הסר ספק אין בהוראות סעיף 11 כדי לחייב את הרכבת לפנות למציע ממתין והרכבת תהא רשאית לפנות לחברה אחרת ו/או לפרסם מכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי ולמציע הממתין לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי הרכבת.

12. כללי

12.1 על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במכרז זה. אי מילוי של אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת הצעה.

12.2 הרכבת אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלקים ממנה.

12.3 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לבקש הבהרות ו/או השלמות נוספות תוך כדי תהליך בחינת ההצעות וכן לראיין את העובדים המועמדים לבצע את העבודה מטעם המציעים, שהצעותיהם תמצאנה מתאימות.

12.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 12.3 לעיל, הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, ולדרוש מהם הסברים ו/או הבהרות ו/או השלמות מסמכים לרבות אישורים ו/או המלצות ו/או הדגמות לצורך בירור והשלמת פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות עמידתם בתנאים המקדמיים וכן כל פרט אחר, או כל בירור נוסף, הדרוש לצורך קבלת החלטתה. עם זאת, אין הרכבת מתחייבת לפנות למציעים לקבלת הבהרות ו/או השלמות והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.

12.5 הרכבת רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל האישורים ו/או ההמלצות ו/או הפרטים, והכל נתון לשיקול דעתה הבלעדי.

12.6 כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי הרכבת, דינן כדין הנחיית מזמין בלבד, ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את המציע ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.

12.7 כל ההבהרות שיינתנו, אם יינתנו, על ידי הרכבת ו/או מי מטעמה (ובכלל זה יועציה) יהיו במסמך בכתב חתומים על ידי הרכבת בעצמה. אין המציע רשאי להסתמך על הבהרות בעל פה שניתנו, אם יינתנו, על ידי הרכבת ו/או מי מטעמה שלא באמצעות נוהל זה.

- 12.8 מובהר בזאת כי התקציב לביצוע השירותים נמצא בהליכי אישור, ובכל מקרה, ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, מותנה בקבלת אישור תקציבי כאמור. המציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד הרכבת ו/או מי מטעמה אם וככל שהרכבת תחליט לבטל את המכרז ו/או לצמצמו בשל סיבות של העדר תקציב ו/או סיבות ארגוניות.
- 12.9 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה לרכבת ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת הסכם על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות וכיו"ב.
- 12.10 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, במקרה בו הינה סבורה, שבמילוי ההצעה, נקט המציע בדרך של תכסיסנות ו/או קנוניה ו/או הטעייה ו/או תיאום ו/או הסדר כובל כלשהו עם מציע אחר.
- 12.11 הסתייגות מהתנאים המפורטים בנספחים לחוזה, בטופס ההצעה ו/או בטופס למילוי על ידי המציע, לרבות שינוי או תוספת בכל דרך שהיא, עלולים לגרום לפסילת ההצעה, ולרכבת שמורה הזכות לפסול כל הצעה בה תימצא הסתייגות כאמור ו/או לפנות למציעים לשם השלמת פרטים חסרים. על אף האמור, הרכבת רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל האישורים ו/או ההמלצות ו/או הפרטים והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.12 הרכבת רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ובלבד שתודיע למציעים בכתב באמצעות אתר האינטרנט של המזמין, בדבר שינוי כאמור. באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של המזמין מעת לעת.
- 12.13 מובהר בזאת כי הרכבת לא תתחשב במכתבי המלצה במסגרת בדיקת ההצעות.
- 12.14 הרכבת רשאית לבטל את המכרז, או לצאת במכרז חדש וזאת בהתאם לשיקולי יעילות או שמירה על האינטרס הציבורי או כל סיבה עניינית אחרת לרבות שהמכרז אינו מעניק לרכבת את הפתרון המיטבי שהיא חפצה בו ו/או עקב שינויים בטכנולוגיה. הודעת הביטול תישלח בכתב לכל המציעים, או לכל מי שרכש את מסמכי המכרז כתלות במועד הביטול. יובהר, כי למי ממשתתפי המכרז לא תהיה כל טענה בעניין ביטול המכרז, לרבות תביעות כספיות.
- 12.15 לרכבת שמורה הזכות לדחות את הצעתו של מציע אשר יתברר בפועל כי אינו בעל האיתנות הפיננסית המתאימה להיקף ההתקשרות, מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, מציע אשר קיימת לגביו הערת "עסק חיי" רשאית הרכבת לפסול את הצעתו.

13. קיומו של אומדן למכרז

- 13.1 מובא בזאת לידיעת המציעים כי הרכבת ערכה אומדן לתמורה לספק במסגרת המכרז (להלן: "אומדן המכרז"). אומדן המכרז, כפי שיעודכן על ידי הרכבת במהלך הליך המכרז, יושם במעטפה סגורה בתיבת המכרז, טרם מועד הגשת ההצעות למכרז בהתאם לתקנה 17 לתקנות חובת המכרזים.
- 13.2 מבלי לגרוע מזכותה של הרכבת על פי הוראות מסמכי המכרז ועל פי כל דין, אומדן המכרז ישמש לצורך הערכת סבירות ההצעות הכספיות ויכולתו של המציע הזוכה לבצע את השירות במחיר המוצע.

13.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה שבו ההצעות הכספיות מבין ההצעות שנמצאו על ידי הרכבת כהצעות תואמות לדרישות המכרז, תהיינה גבוהות מהאומדן, שמורה לרכבת הזכות לבטל את המכרז או לאפשר הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת בהתאם לתקנות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.

13.4 אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה וסמכויותיה של הרכבת על פי מסמכי המכרז או על פי כל דין.

14. עיון בהצעה הזוכה

14.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת מכרזים התשנ"ג - 1993 משתתף יהיה רשאי בתוך 30 יום ממועד מסירת ההודעה על תוצאות המכרז, לעיין בהצעת הזוכה במכרז למעט בחלקים של ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעת ועדת המכרזים, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. אשר על כן, על כל מציע לציין בהצעתו מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו סעיפים ו/או חלקים בהצעתו ו/או מסמכים שצורפו להצעתו חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי.

14.2 למען הסר ספק יובהר כי ציון המציע כאמור, איננו מחייב את ועדת המכרזים וכי לוועדת המכרזים הסמכות הבלעדית להחליט מהם הסעיפים ו/או חלקים שבהצעת הזוכה ו/או המסמכים שצורפו להם חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי.

14.3 יודגש כי מציע שלא יציין מהם הסעיפים, החלקים או המסמכים שלדעתו חסויים מן הטעמים האמורים לעיל יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו.

14.4 כמו כן, מחיר ההצעה הזוכה יהיה פתוח בפני כל משתתף אשר יבקש במסגרת תקנה 21(ה) דלעיל לעיין בה.

14.5 מציע שציין סעיפים בהצעתו כסעיפים חסויים, יראו אותו כמסכים לכך שאותם סעיפים בהצעותיהם של המציעים האחרים יהיו חסויים בפניו, במקרה שהוא יבקש לעיין בהצעות של מציעים אחרים, אלא אם המזמין ייקבע אחרת.

14.6 להלן מסמכי ההזמנה להשתתף במכרז:

- נספח A - טופס אישור השתתפות המציע
- נספח A1 - טופס ההצעה הכספית- **יוגש במעטפה סגורה ונפרדת.**
- נספח A2 - טופס פרטי המציע
- נספח A3 - תצהיר בהתאם להוראות סעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976
- נספח A4 – הוכחת תנאי 3.2
- נספח A5 - הוכחת תנאי 3.3
- נספח A6 הוכחת תנאי 3.4
- נספח A7 - הוכחת תנאי 3.5
- נספח A8 –נספח סודיות
- נספח A9 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום –בהתאם להוראות סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
- נספח A10- אי תיאום הצעות במכרז
- נספח B- ההסכם לרבות נספחיו
- נספח C - נספח טכני

בכבוד רב,
שמרית מועלם
רכזת רכש והתקשרויות
רכבת ישראל

נספח A - טופס אישור השתתפות המציע

**לכבוד
רכבת ישראל בע"מ**

אני/נו הח"מ _____ (שם ות.ז.), מורשה/י חתימה לעניין מכרז מס' 11633
 מטעם _____ (שם) הגוף המשפטי של _____ (המציע)
 ח.פ. _____ כתובת _____ מיקוד _____
 טלפון. _____ פקס'. _____ דוא"ל. _____

(להלן: "המציע") מצהיר/ים בזאת בשם המציע כי:

1. קראנו בעיון והבנו היטב את האמור במסמכי המכרז, הכוללים נספחים למסמכי המכרז לרבות החוזה והנספחים המצורפים לו וכן הודעות למציעים ככל שמופיעות באתר האינטרנט של רכבת ישראל תחת רשימת מסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
2. מסמכי המכרז וההסכם, ככתבם וכלשונם, ברורים ונהירים לנו ואנו מסכימים לתנאים המפורטים בהם.
3. אנו מודעים לכך כי הכמויות המפורטות בנספח ההצעה הכספית נועדו לצורך השוואת הצעות בלבד והינם הערכה זהירה ובלתי מתחייבת של הרכבת אודות השירותים הנדרשים לרכבת ואין בהם כדי לקבוע או לרמוז על היקף השירותים היוזמים על פי דרישה, אשר יוצאו בפועל למציע כלשהו, על ידי הרכבת, אם יוצאו, למעט אם נקבע אחרת במפורש בהסכם.
4. הננו מצהירים כי כל הנתונים שמולאו על ידנו במסגרת המכרז וההצהרות שנתנו הינם מלאים, נכונים ומדויקים.
5. הננו מתחייבים לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל בבצוע השירותים מיד עם חתימת ההסכם או בכל יום לאחר תאריך זה כפי שייקבע על ידכם ולהמשיך בביצועם בתנאים המפורטים בחוזה, תמורת התשלום המוצע על ידנו.
6. הננו מצהירים כי כל התחייבויות המציע ו/או הספק במכרז (לרבות ההסכם ונספחיו) מקובלות עלינו במלואן. בחתימתנו על טופס זה כאילו חתמנו על כל עמוד ועמוד במסמכי המכרז ובחוזה כפי שנוסחו על ידי הרכבת ועל ההצעה כפי שצורפה על ידנו. אנו מוותרים באופן סופי ומוחלט על כל טענה של אי הסכמה ו/או אי בהירות לאיזה מתנאי המכרז ו/או הטענה שהעדר חתימה על מסמך כלשהו, במסמכי המכרז ו/או ההצעה כפי שהוגשה על ידנו, אינה מחייבת אותנו באופן מלא.
7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תוכנם של המסמכים שלהלן, מוסכם עלינו באופן מלא והחתימה על טופס זה תראה לכל דבר ועניין **כאילו קראנו, הבנו, אישרנו והסכמנו לכל האמור בכל אחד מהמסמכים שלהלן בנפרד:**

מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות:

- נספח A - טופס אישור השתתפות המציע
- נספח A1 - טופס ההצעה הכספית- **יוגש במעטפה סגורה ונפרדת.**
- נספח A2 - טופס פרטי המציע
- נספח A3 - תצהיר בהתאם להוראות סעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976
- נספח A4 – הוכחת תנאי 3.2
- נספח A5 - הוכחת תנאי 3.3
- נספח A6 הוכחת תנאי 3.4
- נספח A7 - הוכחת תנאי 3.5
- נספח A8 –נספח סודיות

נספח A9 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום – בהתאם להוראת סעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
נספח A10 - אי תיאום הצעות במכרז
נספח B - ההסכם לרבות נספחיו
נספח C - נספח טכני

8. אין האמור לעיל כדי לשחרר אותנו מחתימה על אותם מסמכים שחתימה עליהם נדרשת במסמכי המכרז.
9. הצעתנו זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה **180 יום**, מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

תאריך _____ חותמת חברה _____
חתימת מורשה/י חתימה _____

אישור עו"ד בעניין מורשה/י חתימה במכרז זה

הריני לאשר כי מורשה/י החתימה אשר חתם/ו על נספח זה, בצירוף חותמת חברה, מחייבות את המציע בקשר עם מכרז מס' 11633 לכל דבר ועניין.

_____ תאריך _____ עו"ד _____ חותמת

נספח A1 - טופס ההצעה הכספית - להגשה במעטפת ההצעה הכספית

מכרז מס' 11633 למתן שירותי גניזה לרכבת ישראל

אני/נו הח"מ _____ (שם ות.ז.), מורשה/י חתימה לעניין מכרז מס' 11633
 מטעם (שם הגוף המשפטי של המציע) _____ ח.פ. _____
 כתובת _____ מיקוד _____ טלפון _____
 פקס' _____ דוא"ל _____ (להלן: "המציע")

מצהירים בזאת בשם המציע כי:

1. קראנו והבנו את מסמכי המכרז ואת החוזה ובין היתר את האמור בנספח C – המפרט הטכני, המפרט את הדרישות, התכולה והתנאים של השירותים הנדרשים.
2. מצהירים בזה כי ביכולתנו לספק את מלא השירותים הנדרשים במסמכי מכרז זה, וכי אם נזכה בביצוע השירותים נבצען כאמור במלואן, במחירים המפורטים בטבלה להלן.
3. ידוע לי כי סך התמורה לעיל סופית וכוללת את כל הוצאותיו של הספק, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה עבור העמדת כל שירותי המשרד הדרושים, לרבות העסקת עובדים ו/או יועצי משנה, אש"ל, הוצאות נסיעה לצורך השמת המכולה באתר הרכבת, השלכת הפסולת באתר מורשה והשבת המכולה לאתר הרכבת, הוצאות כלליות, הפקת דו"חות ומסמכים שונים וכן כל הוצאה אחרת שתידרש לשם מתן השירותים נשוא הסכם התקשרות זה.
4. מובהר בזאת כי:
 - 4.1 הצעות המחיר עבור השירותים הנדרשים ימולאו בטבלאות מטה בסוף נספח זה, התעריפים הנקובים בהצעת המחיר יהיו סופיים, לא כוללים מע"מ ויכללו את כל רכיבי העבודה/שירותים הנדרשים.
 - 4.2 מודגש בזאת, כי הרכבת אינה מתחייבת באופן כלשהו, להזמין מהמציע הזוכה מטלה כלשהי או סך מטלות מינימאלי כלשהו. **מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרכבת תהיה רשאית לדרוש מהמציע הזוכה לספק שירותים אלה, כולם או מקצתם על פי תנאי התנאים הכללים להזמנה זו המהווים חלק בלתי נפרד הימנה.**
 - 4.3 הרכבת תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את עבודת הספק בכל עת. במקרה בו הופסקה העבודה במהלך ביצוע השירותים ישולם החלק היחסי בלבד המגיע לספק עבור ביצוע חלקי של השירותים באותו שלב ולא ישולם כל פיצוי בגין עבודה שנכללה בהזמנה / מטלה אך לא בוצעה. הספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה, ביותור סופי ומוחלט, בכל מקרה בו לא יוצאו מטלות כלל.
 - 4.4 מובהר כי הרכבת אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, לבחור בהצעה הנמוכה ביותר או בהצעה כלשהי. כמו כן, מובהר כי אין הרכבת מתחייבת בשום אופן שהוא להזמין מהספק שירות כלשהו, וכי היא שומרת לעצמה את הזכות להעסיק ספק נוסף על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי צרכיה. הספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה, ביותור סופי ומוחלט, בכל מקרה בו לא יוצאו מטלות כלל.
5. ידוע לנו כי המחירים הנקובים בטופס ההצעה הכספית צריכים להתייחס לכלל התשומות הכרוכות בביצוע כל סעיף שירות על פי המפרטים המופיעים במסמכי המכרז. מודגש כי לסכום הנקוב בהצעת המחיר לא יתווספו תשלומים נלווים כלשהם לרבות היטלים ואגרות.

6. מודעים לכך שהכמויות המפורטות להלן, הן אומדן כמויות לפי הערכה זהירה ובלתי מחייבת של הרכבת אודות הכמויות הנדרשות וכי הכמויות המפורטות ישמשו לצורך **שקלול ההצעות בלבד**. כמו כן ידוע לנו כי כאמור במסמכי המכרז, החוזה עם המציע הזוכה הנו חוזה מסגרת וייחתם בהתאם כאשר מצורף אליו מחירון ללא עמודות כמות וסה"כ וכן כי כאמור במסמכי החוזה, שכר החוזה ישולם על פי הכמויות שידרשו מעת לעת ויבוצעו בפועל.
7. מובהר כי הרכבת אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף כלשהו מהספק וכן כי היקף השירותים שיוזמנו, אם יוזמנו, יהיה בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.
8. מודעים לכך שהשוואת ההצעות תעשה בהתאם לאמור במסמכי המכרז.
9. **מודעים לכך כי המחירים הנקובים בטופס ההצעה הכספית הינם בש"ח ולא כוללים מע"מ.**
10. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכויות הרכבת לפסול הצעות בהתאם להוראות דיני המכרזים.
11. הצמדה- המחירים הנקובים בטופס ההצעה הכספית שישולמו ע"י הרכבת לחברה יהיו צמודים כמפורט להלן: התמורה תהיה צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן. כמדד בסיס יחשב מדד החודש הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות. כמדד הקובע יחשב המדד הידוע במועד הוצאת החשבונית. שיעור השינוי במדד המחירים לצרכן יהא בהתאם לפרסומים הרשמיים של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בהתאם לפרסומם באתר האינטרנט בכתובת www.cbs.gov.il
12. **אופן הגשת החשבון:** החשבון יפרט את מכלול העבודות שביצע הספק עבור הרכבת בפועל. התמורה המגיעה לספק מהרכבת, תשולם שוטף + 60 ימים מתום החודש שבגיניו הוגש החשבון ובתנאי שהוגש במועד כאמור לעיל, ואושר על ידי המתאם או מי מטעמו כהגדרתו במסמכי המכרז.
13. במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו פריט במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ של הפריט לפי הסכום המתקבל מהמכפלה. מחיר היחידה נשאר קבוע ועומד.
14. **שירותים נוספים:** במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה ו/או תקופת האופציה שמורה לרכבת הזכות לדרוש מהמציע הזוכה שירותים הדומים לפריטים המפורטים בטבלת התמורה לרבות הפעלת הארכיב הקיים בקרית הנהלת הרכבת בלוד, אשר אינם מפורטים בטבלת התמורה שלהלן ו/או במפרט הטכני. במקרים בהם נדרשים שירותים נוספים שאינם מופיעים במפרט הטכני ו/או בטבלת התמורה שלהלן, הם יתומחרו על פי מחירי פריטים דומים בטבלת התמורה. במקרים בהם אין פריטים דומים, באפשרות הרכבת לפנות למציע הזוכה בהליך מו"מ, בתום לב, במסגרתו המציע הזוכה יספק הצעות מחיר נפרדות עבור השירותים הנוספים.
15. מציעים בזאת את ההצעה הכספית המפורטת להלן, לרבות אופציה לשירותים נוספים בעתיד (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספח א' לחוזה:

1. הצעת המחיר של המציע (טבלה A)

סה"כ מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ) E E= C*D	אומדן כמויות (להשוואת הצעות בלבד) D	מחיר ליחידה בש"ח (לא כולל מע"מ) C	יחיד מידה	סוג שירות B	מס' A
	1		קומפלט	עלות חד פעמית: העברה של המכלים מהארכיב הקיים, כולל רישום יחידת התיוק במיכל והקלדת הנתונים במערכת המידע. מחיר קבוע וחד פעמי ב- FIX PRICE.	1
	20,000		מיכל	פעילות שוטפת לאחסון וניהול מיכלים מחיר למיכל לשנה: איסוף מכלים חדשים מאתרי הרכבת לארכיב, קליטת המכלים כולל רישום והקלדה של יחידת התיוק במיכל למערכת המידע, כולל אספקת המכל ומכסה, וכן ניהול שוטף המיכלים שנקלטו בהעברת הארכיב החד פעמית כמפורט בסעיף 1 לטבלה A	2
	500		מיכל/יחידת תיוק	שליפה רגילה של מיכל/יחידת תיוק	3
	50		מיכל/יחידת תיוק	שליפה דחופה של מיכל/יחידת תיוק	4
	550		מיכל/יחידת תיוק	החזרה של מיכל/יחידת תיוק לאחר שליפה	5
	2000		מיכל	עלות מיכל קרטון	6
	6000		מיכל	ביעור על פי תאריכים באישור	7

				<p>המזמין מחיר למכל *לאחר השנה הראשונה הרכבת צפויה להפחית את הכמויות לביעור.</p>	
	<p>סך הצעת המציע במכרז בש"ח (לא כולל מע"מ)</p>				8

תאריך

חותמת חברה

חתימת מורשה/י חתימה

נספח A2 - טופס פרטי המציע

*אם המציע הינו חברה / תאגיד – מצ"ב תעודת התאגדות, להוכחת עמידה בתנאי מקדמי 3.1

**מצ"ב אשור ניהול ספרים להוכחת עמידה בתנאי מקדמי 3.1 לעיל.

שם המציע:

שנת ייסוד / הקמה:

מספר רשום (ח.פ.):

מספר עוסק מורשה:

כתובת:

טל': _____ פקס: _____

איש קשר לרכבת:

מס' נייד:

E-MAIL:

נספח A3 - תצהיר בהתאם להוראת סעיף 2(ב) לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כמנהל בחברת _____ בע"מ, ח.פ. _____ (להלן: "המזיע") והוסמכתי ליתן תצהיר זה מטעם המזיע.
2. המונחים והביטויים בתצהירי זה, הינם כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
3. יש לסמן X בריבוע המתאים:
 הנני מצהיר כי עד מועד ההתקשרות המזיע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות; או
- הנני מצהיר כי המזיע ו/או בעל זיקה אליו **הורשעו** ביותר משתי עבירות וכי במועד הגשת ההצעות **חלפה שנה** אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה; או
- הנני מצהיר כי המזיע ו/או בעל זיקה אליו **הורשעו** ביותר משתי עבירות וכי במועד הגשת ההצעות **לא חלפה שנה** אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. אישור זה הינו בנוסף לאישורים הנדרשים על פי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, הקיימים בידי וצורפו להצעתי.

זה שמי, זו חתימתי וכל האמור לעיל אמת.

_____ **תאריך** _____ **חתימת המנהל**

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____ מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי באמצעות תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ **תאריך** _____ **עו"ד**

נספח A4 - תצהיר המציע בדבר ניסיונו המקצועי –
(נדרש להוכחת עמידה בתנאי מקדמי 3.2)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה/י
 חתימה לעניין מכרז מס' 11630 מצהיר בזאת לגבי המציע _____ (להלן: "המציע")
 כי המציע בעל ניסיון במתן שירותי ארכיב חיצוני וגניזה **ללפחות שלושה** גופים ציבוריים ו/או רשויות
 מקומיות ו/או משרדים ממשלתיים ו/או חברות ממשלתיות במשך **שלוש שנים רצופות** מתוך חמש
 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

ניסיון קודם של המציע - לקוח 1

שם לקוח מס' 1 _____	
תקופת מתן השירותים _____	
שם איש הקשר של הלקוח ותפקידו _____	
פרטי איש קשר (מס' טלפון, סולרי, פקס ודוא"ל): טלפון במשרד _____ סולרי: _____	
פקס' _____ דוא"ל: _____	

ניסיון קודם של המציע – לקוח 2

שם לקוח מס' 2 _____	
תקופת מתן השירותים _____	
שם איש הקשר של הלקוח ותפקידו _____	
פרטי איש קשר (מס' טלפון, סולרי, פקס ודוא"ל): טלפון במשרד _____ סולרי: _____	
פקס' _____ דוא"ל: _____	

ניסיון קודם של המציע - לקוח 3

שם לקוח מס' 2 _____
תקופת מתן השירותים _____
שם איש הקשר של הלקוח ותפקידו _____
פרטי איש קשר (מס' טלפון, סלולרי, פקס ודוא"ל): טלפון במשרד _____ סלולרי: _____
פקס' _____ דוא"ל: _____

1. הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל ומצהיר כי המציע עומד בדרישות תנאי סף 3.2 למסמכי המכרז.
2. הנני מסכים שהרכבת תפנה לביורורים ולבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת מורשה החתימה _____
שם החותם _____
תפקיד _____
תאריך _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי _____ מר / גבי' _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ עו"ד

_____ תאריך

**נספח A5 - תצהיר המציע בדבר ניסיונו בהעברת מיכלים מארכיב
(נדרש להוכחת עמידה בתנאי מקדמי 3.3)**

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה/י
חתימה לעניין מכרז מס' 11630 מצהיר בזאת לגבי המציע _____ (להלן: "המציע") כי
במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד אחרון להגשת הצעות, המציע ביצע העברה חד פעמית של
מיכלים בהיקף של לא פחת מ-20,000 מיכלים, מארכיב של לפחות לקוח אחד לארכיב בבעלות המציע.

1. חתימה וחותמת מורשה החתימה _____

שם החותם _____

תפקיד _____

תאריך _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____
מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי
באמצעות תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ עו"ד

_____ תאריך

נספח A6 - תצהיר המציע בדבר ארכיב פעיל
(נדרש להוכחת עמידה בתנאי מקדמי 3.4)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מורשה/י
חתימה לעניין מכרז מס' 11633 מצהיר בזאת לגבי המציע _____ (להלן: "המציע") כי
נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המציע בעל ארכיב פעיל לאחסון חומר ארכיוני בהיקף של יפחות
מ-30,000 מיכלים, אשר עומד בדרישות התקן הישראלי מס' ת"י 5092 (עיקרי פרוט התקן ראה נספח ב').

חתימה וחותמת מורשה החתימה _____

שם החותם _____

תפקיד _____

תאריך _____

1.

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____
מר / גבי _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי
באמצעות תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ עו"ד

_____ תאריך

נספח A7 - תצהיר המציע בדבר שטח אחסון
(נדרש להוכחת עמידה בתנאי מקדמי 3.5)

1. אני הח"מ, _____ ת.ז. _____
מורשה/י חתימה לעניין מכרז מס' 11633 מצהיר בזאת לגבי המציע _____ (להלן:
"המציע") כי לרשות המציע שטח אחסון פנוי ל-20,000 מכלים בשנה הקרוב למכרז זה.

חתימה וחותמת מורשה החתימה _____

שם החותם _____

תפקיד _____

תאריך _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____
מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי _____
באמצעות תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ עו"ד

_____ תאריך

נספח A8 - התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: ____/____/____

אל: רכבת ישראל בע"מ

1. אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ (להלן: "הח"מ"), מתחייבים בזאת לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לאף אדם או גורם, זולת הנוטלים חלק בעבודות, כל מידע ניהולי, כספי או אחר, אשר הגיע ו/או יגיע לידיעתנו על רכבת ישראל או בקשר אליה, במשך העבודות נשוא הזמנה זה, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם המידע הגיע בקשר עם עשיית העבודה ובין אם לאו;
2. הח"מ מתחייב בזה שלא למסור כל פרטים שהם בקשר ו/או אודות ביצוע העבודות, על תוכם או על היקפם, לכל אדם ו/או גוף שהוא, אשר לא הוסמך מראש ובכתב לקבל פרטים אלה ע"י המנהל הכללי של רכבת ישראל.
3. הח"מ מתחייב בזה שלא לעשות כל שימוש בכל מידע שהוא שהגיע לידינו בקשר עם העבודות, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, אלא למטרת ביצוע העבודות.
4. הח"מ מתחייב בזה לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת הגעתו לידי אחר.
5. הח"מ מצהיר כי ידוע לו שעל כל ההוראות דלעיל חלות הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

ולראיה באנו על החתום:

שם: _____	שם: _____
ת.ז.: _____	ת.ז.: _____
חתימה: _____	חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

נספח A9 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום – בהתאם להוראת סעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

תאריך: ____/____/____

אני הח"מ _____ נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

5. הנני משמש כמנהל בחברת _____ בע"מ (להלן: "המציע") ח.פ. _____ והוסמכתי ליתן תצהיר זה מטעמו.

6. המונחים והביטויים בתצהירי זה, הנם כמשמעתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

7. יש לסמן X ברבוע המתאים:

הנני מצהיר כי עד מועד ההתקשרות **לא הורשעו** המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות; **או**

הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו **הורשעו** ביותר משתי עבירות וכי במועד הגשת ההצעות **חלפה שנה** אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה; **או**

הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו **הורשעו** ביותר משתי עבירות וכי במועד הגשת ההצעות **לא חלפה שנה** אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

8. אישור זה הנו בנוסף לאישורים הנדרשים על פי סעיף 2 (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים הנ"ל, הקיימים בידי וצורפו להצעתי.

זה שמי, זו חתימתי וכל האמור לעיל אמת.

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____ מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי באמצעות תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד

תאריך

A10 נספח

תצהיר המציע בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כמורשה חתימה בחברת _____ בע"מ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") והוסמכתי ליתן תצהיר זה מטעם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתי לעשות כן.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ואין בכוונתי לעשות כן.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

9. יש לסמן V במקום המתאים

הנני מצהיר כי המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

הנני מצהיר כי המציע נמצא תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם כן, אנא פרט:

זה שמי, זו חתימתי וכל האמור לעיל אמת.

תאריך _____

שם + חתימת מורשה חתימה _____

חותמת המציע _____

אישור עו"ד בעניין מורשה/י חתימה במכרז זה

הריני לאשר כי מורשה/י החתימה אשר חתם/ו על נספח זה, בצירוף חותמת חברה, מחייב/ים את המציע / בקשר עם מכרז מס' 11633 לכל דבר ועניין.

חותמת

עו"ד

תאריך

נספח B - הסכם ההתקשרות, לרבות נספחיו

מצורף כמסמך נפרד.

נספח C - מפרט טכני

דרישות לשירותי אחסנת חומר ארכיוני

1. כללי

1.1.1. רקע:

רכבת ישראל מזמינה בזה להציע הצעות, למתן שירותי גניזה של חומר ארכיוני בארכיב חיצוני, על פי התנאים המפורטים במכרז. תנאי ההתקשרות עם הזוכה בהצעה יהיו עפ"י מסמכי המכרז ובהתאם לחוזה ההתקשרות, על נספחיו כחלק בלתי נפרד מהמכרז. בכוונת רכבת ישראל לבחור ספק אחד בלבד עימו תחתום הסכם התקשרות ובאחריותו לדאוג לאספקת כל השירותים הנדרשים במכרז זה.

1.1.1.1. מונחים והגדרות מקצועיים:

- 1.1.1.2. **ארכיב** - אתר המשמש לאחסון רשומות אשר אינן נדרשות באופן שוטף אך נדרש לשמרן עפ"י חוק הארכיונים תשט"ו-1955 והתקנות הנגזרות ממנו.
- 1.1.1.3. **גניזה** - פעולת העברת רשומות שאינן נדרשות לשימוש שוטף ואחסונן בארכיב.
- 1.1.1.4. **מיכל** - מיכל אחסון סטנדרטי מקרטון שמידותיו בס"מ 37 X 31 X 40 (כולל מכסה) מיועד לאריזת יחידות תיוק מקרטון.
- 1.1.1.5. **יחידת תיוק** - תיק, קלסר, מעטפה, צרור מסמכים הכרוכים יחד, סרט, וכיו"ב המגדירים יחידת מידע אחת בעלת מאפיין כגון שם או מספר.
- 1.1.1.6. **חומר ארכיוני** - כל כתב על גבי נייר או חומר אחר לרבות יחידת תיוק או מיכל אחסון.
- 1.1.1.7. **רשומות** - שם כולל ליחידות התיוק השונות.
- 1.1.1.8. **הפקדה** - תהליך ההכנה של חומר ארכיוני והעברתו לשמירה בארכיון/מגנזה.
- 1.1.1.9. **הגוף המפקיד** - רכבת ישראל.
- 1.1.1.10. **תקופת שמירה** - פרק הזמן שבו מחויב ארגון לשמור את התיק/מיכל.
- 1.1.1.11. **מורשה הזמנה/ נציג רכבת ישראל** - איש או אנשי קשר מטעם רכבת ישראל אשר יוסמך/כו על ידה להעביר דרישות שירות לארכיב.
- 1.1.1.12. **נציג יחידתי** - נציג היחידה/התחנה אשר אמון על ניהול הרשומות ביחידתו בכפוף להנחיות ונהלים הקיימים ברכבת ישראל. אחזור/שליפה - איתור יחידת תיוק הנדרשת על ידי המזמין והמצאתה למזמין בהתאם לנהלים שיקבעו עפ"י מכרז זה.

2. תיאור מצב קיים

רכבת ישראל מאחסנת כיום כ- 20,000 מיכלים (אומדן משוער) של חומר ארכיוני בארכיב חיצוני, והיא צופה כי יחול גידול של כ-1,000 מיכלים הנדרשים לאחסון. תשומת הלב כי הכמות זו הינה הערכה בלבד וכי אין הרכבת מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו אם בכלל.

כמו כן, מדובר באתרים בפריסה ג'יג ארצית, ושהרכבת שומרת על זכותה להוסיף ו/או לגרוע אתרים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

החומרים הנ"ל הם חומרים אשר אינם בהכרח נדרשים באופן שוטף אך נדרש לשמורם. החומרים הקיימים מסווגים באופן הבא:

- חומרים לא פעילים המיועדים לאחסון בארכיון חיצוני ובהמשך לביעור בהתאם להנחיות רכבת ישראל.
 - חומרים לא פעילים המיועדים לשמירה לצמיתות ורכבת ישראל החליטה לאחסנם בארכיב חיצוני.
- כיום מתבצע איסוף והחזרת מכלים מ-25 אתרים שונים ובנוסף איסוף והחזרה מאתרים מיזדמנים (עו"ד רוה"ח של הרכבת) האיסוף וההחזרה מתבצע על פי הזמנת הרכבת. רשימת האתרים הקבועים בנספח א' למפרט.

הרכבת מבצעת אחזורים בהיקף של כ- 550 בחודש.

3. תכולת השירותים המבוקשים

3.1. פרוט שירותים חד פעמיים - העברת החומר מהספק הנוכחי

- 3.1.1. על המציע לבצע העברה חד פעמית של החומר הארכיוני המאוחסן אצל הספק הנוכחי של רכבת ישראל לארכיב המוצע על ידו, באמצעי ההובלה שלו ועל פי תוכנית עבודה שתאושר על ידי רכבת ישראל.
- 3.1.2. באחריות המציע לצרף למסמכי המכרז תוכנית מפורטת לביצוע ההעברה והקליטה המלאה של כל החומר הקיים כיום אצל הספק הנוכחי. התוכנית תכלול את שיטת ההעברה הפיזית וקליטת המכלים ותכולתם במערכת המחשוב של הספק הזוכה, לרבות התייחסות לאופן מתן פתרונות לביצוע השליפות הנדרשות במהלך תקופת המעבר, וכן את לוחות הזמנים לכל שלב ושלב החל מתום חתימת החוזה.
- 3.1.3. על תוכנית ההעברה להתבסס על העקרונות המפורטים להלן:
- 3.1.3.1. תקופת המעבר לא תמשך מעבר ל – 90 ימים.
- 3.1.3.2. יובהר, כי במקרה של אי עמידה בלוח הזמנים, יחויב המציע בקנס על סך 800 ₪ עבור כל יום של עיכוב ביחס למתוכנן.
- 3.1.3.3. עם העמסת המכלים בארכיב הנוכחי, המציע יעביר לנציג רכבת ישראל את רשימת המכלים במשלוח.
- 3.1.3.4. על המציע לקלוט למערכת המחשב שלו את החומר החדש (ברמת תיקים/מעטפות/קלסרים עפ"י שדות המפתוח שהוגדרו על ידי רכבת ישראל) תוך 3 ימי עבודה ממשיתת המכלים מהארכיב הנוכחי, עבור כל משלוח ומשלוח.
- 3.1.3.5. לא יימסר בסיס נתונים המפרט את המלאי הקיים.
- 3.1.4. בתום קליטת החומר במערכת, על המציע להעביר דוח של כל המכלים על תכולתם ומפתחות הקליטה שלהם. הדוח יועבר בגליון אקסל.
- 3.1.5. החל ממועד איסוף החומר מתחייב המציע לתת מענה לאיתור ושליפה של חומר נדרש אף אם לא הושלם הליך הקליטה והאחסון תוך רישום החומר שנשלף.
- 3.1.6. במידה ונדרש לשלוף יחידת תיוק אשר טרם נקלטה במערכת המחשוב של הספק, יש לקלוט את כל המכל בדחיפות ולבצע את השליפה על פי תהליך השליפה הרגיל.
- 3.1.7. על המציע לסדר את הארגזים בארכיב בתום קליטתם במערכת.
- 3.1.8. העברת החומר מהספק הנוכחי תבוצע במקביל לפעילות השוטפת כפי שמפורטת בהמשך המסמך (ראה סעיף 3.3).
- 3.1.9. במהלך העברת המכלים יהיו מכלים פגומים/קרועים. על המציע להחליף את המכל במכל חדש. במהלך העברת החומר מהמכל הישן לחדש יש להעתיק את כל הפרטים הרשומים על כל צדדי המכל הישן כולל העתקה של מספר מדבקת הברקוד במידה ויש.

3.1.10. על המציע חלה אחריות מלאה להעברת החומר בשלמותו, לרבות קליטתו על פי מפתח התיוק, לפיו אוחסן החומר אצל הספק הנוכחי. מספרי הארגזים כפי שמנוהלים היום ע"י הספק הנוכחי יהיו חלק מהנתונים שעל הספק לנהל כחלק מנתוני רכבת ישראל – הדבר הכרחי לצורך שמירת הנתונים ההיסטוריים של החומר.

3.1.11. המציע יעדכן את רכבת ישראל לגבי התקדמות ההעברה וקליטת התיקים/מעטפות/קלסרים בארכיב באמצעות דו"ח יומי/שבועי.

3.1.12. על המציע לבצע אימות ובקרת שלמות של כל משלוח ומשלוח המועברים מהארכיב הנוכחי לחצרות המציע במידה ויזכה. בקרת השלמות תבצע על פי תכולת תעודת המשלוח שהוכנה עם העמסת המכלים בבית הארכיב הנוכחי למול המלאי שנתקבל בחצרות המציע.

3.1.13. בתום תקופת העברה המוגדרת בתוכנית, על המציע להעביר לרכבת ישראל הודעה על סיום הקליטה ודו"ח מלאי מפורט ברמת תכולת המכל שיכלול תיק/מעטפה/קלסר בכל מכל ומכל וכן את כל המאפיינים של החומר לסוגיו. הנתונים יועברו בגליון אקסל.

3.1.14. שליפת החומר בתקופת המעבר :

3.1.14.1. עד תום תקופת המעבר כל הבקשות של היחידות/אתרים לשליפת המסמכים יועברו לנציג רכבת ישראל שירכז את כל הפעילות מול הספק הזוכה.

3.1.14.2. נציג רכבת ישראל יעביר את הבקשה לגורם הרלוונטי (הספק הנוכחי או המציע) בהתאם למיקום העדכני של החומר. במידה והחומר הנדרש נמצא בבית הארכיב של המציע, תהליך השליפה יבוצע בהתאם לשלבים המפורטים בסעיף 3.2.6.

3.1.15. התוכנית המאושרת ע"י רכבת ישראל מהווה תנאי יסוד למכרז זה.

3.2. פרוט שירותים שוטפים

3.2.1. הכנת החומר למשלוח

- 3.2.1.1. על רכבת ישראל להכין את החומר ולהכניסו למכלים שהמציע יספק.
- 3.2.1.2. לכל מכל יש להכניס חומר ממוין על פי היחידות השונות ועל פי תאריך הביעור (רכבת ישראל תגדיר מועד ביעור לכל סוג חומר, כפי המפורט בסעיף (3.2.4.1)
- 3.2.1.3. על הדופן החיצונית של המכל יש לרשום את שם היחידה ארגונית/האתר, מספר היחידה ומועד הביעור
- 3.2.1.4. יש לשלוח לגניזה מכלים מלאים בלבד.

3.2.2. איסוף חומר ארכיוני מאתרי רכבת ישראל

- 3.2.2.1. על המציע אחריות מלאה על איסוף ושינוע החומר החדש מאתרי רכבת ישראל.
- 3.2.2.2. האיסוף המתוכנן של החומר יתבצע לפחות פעם בחודש או עפ"י התדירות שתקבע ע"י רכבת ישראל והיא צפויה להשתנות מאתר לאתר.
- 3.2.2.3. כמות ופריסת אתרי האיסוף (ראה רשימת האתרים בנספח א')
- 3.2.2.4. אחת לרבעון המציע יעביר לרכבת ישראל דווח ביצוע איסוף מכלים מגופי הרכבת השונים שיכלול בין השאר: שם האתר/יחידה ארגונית, כמות מכלים וסוג החומר. הדוח יועבר בקובץ אקסל.
- 3.2.2.5. נציגי הרכבת יודיעו לנציג המציע על הצורך באיסוף מכלים מהיחידה/אתר. נציג המציע יודיע על מועד איסוף המכלים, איסוף זה יתבצע לכל המאוחר עד 15 ימי העבודה מהודעת נציג הרכבת/יחידה ברכבת.
- 3.2.2.6. המציע אחראי לתאם את מועדי האיסוף מול נציגי היחידות/אתרים של רכבת ישראל ולוודא את כמות החומר המשוערת הנדרשת להובלה.
- 3.2.2.7. באחריות המציע לספק ליחידות את המכלים והמכסים בכמות הנדרשת לכל המאוחר עד - 10 ימים לפני מועד האיסוף.
- 3.2.2.8. יובהר, כי באחריות המציע לוודא מול היחידה כי החומר המיועד להעברה הוכן כראוי טרם הגעת המוביל. במקרה אי מוכנות החומר, על המציע לתאם מועד חדש לאיסוף ולדווח על האירוע לנציג רכבת ישראל.
- 3.2.2.9. במועד שתואם למשיכת החומר, יגיע נהג של המציע לאתר כשברשותו סט מדבקות ברקוד. לכל מספר ארגז יהיו 3 מדבקות. 2 מדבקות ברקוד קטנות להדבקה על תעודות המשלוח (אחת על המקור ושנייה על העתק) ומדבקה ברקוד גדולה להדבקה על הארגז. במידה ובמקום האיסוף ישנם מספר

גורמים מהם נלקחים מכלים יש להוציא תעודת משלוח נפרדת לכל יחידה ארגונית / אתר.

3.2.2.10. הנהג של המציע ימלא את תכולת החומר הארכיוני המובל שנמסר לו בתעודת המשלוח אשר תחתם על ידי נציג רכבת ישראל ועל ידי נהג המציע. ראה מצורף בנספח ג'.

3.2.2.11. על המציע להיות ערוך לבצע איסופי חומר באופן דחוף בהתראה של 48 שעות עקב מקרים מיוחדים. (כגון: שיפוץ באתרי רכבת ישראל, העברת היחידות למתחמים חדשים, פתיחת/סגירת אתרים/תחנות וכד'). המקרים הנ"ל מהווים כ – 5% מסה"כ האסופים. במסגרת האיסוף הלא מתוכנן, על המציע לפעול בהתאם לשלבים המפורטים למעלה.

3.2.3. הובלת החומר לארכיב

3.2.3.1. המציע מתחייב להעביר את כל הארגזים שהועמסו בשלמותם לארכיב, כאשר החומר ארוז במכלים סגורים ולאחר שוודא, טרם העמסתם באתר האיסוף, כי האריזה לא נפגמה.

3.2.3.2. העברה תבצע בכלי רכב של המציע שיאושרו ע"י רכבת ישראל. רכב סגור הכולל נהג ומלווה, לא יישאר רכב ללא השגחה כאשר יש בו ארגזים של הרכבת.

3.2.3.3. רכב של המציע, במידה ויש עליו מכלים של הרכבת, לא יחנה בלילה מחוץ לחצרות המציע.

3.2.3.4. הובלת החומר תעשה ברכב בעל תא מטען סגור בלבד, אשר ייסע ישירות לבית הארכיב לאחר איסוף החומר.

3.2.4. קליטה ומפתוח של החומר בבית הארכיב

3.2.4.1. לפני תחילת כל פעילות על מכלים של הרכבת יוגדרו על ידי הרכבת, בתאום הספק הזוכה, קודי היחידות, שמותיהם, סוגי החומר השונים ותקופות שמירה לכל סוג חומר. הגדרה זו תבצע על ידי נציג הרכבת אשר אחראי על התקשרות זו. כל שינוי ו/או תוספת תדרוש אישור שלו, שינויים בהגדרות אלה לא יתבצעו על ידי נציגי היחידות. ללא הגדרה זו לא תתקיים כל פעולה על מכלי הרכבת כולל העברת הארכיב הקיים.

3.2.4.2. מיד עם הגעת המשאית לחצרות המציע יש לבצע בקרת שלמות של כל משלוח ומשלוח. בקרת השלמות תבצע על פי תכולת תעודת המשלוח שהוכנה עם העמסת המכלים באתר/יחידה ארגונית למול המלאי שנתקבל בחצרות המציע.

3.2.4.3. לאחר ביצוע בקרת השלמות יש להודיע לנציג הרכבת ולנציג היחידה השולחת שכל המכלים נתקבלו בחצרות הספק.

3.2.4.4. במידה ובבקרת השלמות נמצאה אי התאמה, יש לעצור מידית כל פעילות על המשלוח ולפנות לנציג הרכבת ולנציג היחידה השולחת ולקבל הנחיות בכתב.

3.2.4.5. עם פריקת החומר בארכיב, על המציע לבצע בדיקת תקינות המכלים. במידה וישנה פגיעה באריזה יש להחליף מיכל ולהעביר אליו את כל מאפייני הזיהוי שהיו על המכל לפני שניזוק.

3.2.4.6. אין להשאיר את החומר לאחר פריקתו בשטח לא מקורה מחוץ לגבולות מבנה הארכיב.

3.2.4.7. המציע יקלוט את פרטי המכלים ופרטי תכולתם התיקים/מעטפות/קלסרים אשר במכלים במערכת המידע הממוחשבת עפ"י השדות המוגדרים ע"י רכבת ישראל.

3.2.4.8. מפתוח החומר יעשה עד יחידת התיוק הנמוכה ביותר (תיק/מעטפה/קלסר וכדו') ועל בסיס שדות המפתח הרלוונטיים כפי שמפורט להלן (יתכן שינויי בשדות הני"ל):

3.2.4.8.1. שם היחידה הארגונית/אתר לה שייכת יחידת התיוק.

3.2.4.8.2. מספר היחידה הארגונית/אתר לה שייכת יחידת התיוק.

3.2.4.8.3. מספר המכל

3.2.4.8.4. מועד קבלת המכל/יחידת התיוק.

3.2.4.8.5. סוג יחידת התיוק (תיק/מעטפה/קלסר).

3.2.4.8.6. מספר יחידת התיוק במידה וקיים.

3.2.4.8.7. נושא יחידת התיוק.

3.2.4.8.8. טווח תאריכים של החומר ביחידת התיוק.

3.2.4.8.9. סוג / אופי החומר.

3.2.4.8.10. תקופת שמירה (עפ"י הגדרת רכבת ישראל).

3.2.4.8.11. סטטוס התיק (שליפה/החזרה, בוער, חזר למשתמש וכו').

3.2.4.8.12. תאריך סטאטוס.

3.2.4.8.13. היסטוריה של התיק (שליפות החזרות וכו')

3.2.4.8.14. פרטים נוספים אשר רכבת ישראל תמצא לנכון.

3.2.4.9. על המציע לקלוט את נתוני המשלוח להעביר לרכבת ישראל דוח קליטת

המשלוח המפורט ברמת יחידת התיוק הנמוכה ביותר לא יאוחר מ- **72 שעות**

ממועד האיסוף.

3.2.5. ניהול מלאי חומר ארכיוני

3.2.5.1. המציע יאחסן את החומר הארכיוני בארכיב עד לתום תקופת המכרז או עד

למועד הביעור, המוקדם מבין השניים.

3.2.5.2. בכל עת בה נמצא החומר הארכיוני בידי המציע, באחריותו לנהל מעקב אחר מיקומו המדויק של כל אמצעי אחסון, ולספק כל מכל/יחידת תיוק.

3.2.5.3. אחת לחודש ידווח המציע לנציג רכבת ישראל על מצב מלאי מכל/תיקים שבאחריותו באמצעות דוח סטאטוס המפורט ברמת מכל, תיק/מעטפה/קלסר.

3.2.5.4. המציע לא ישנה את תכולת המכלים ואת סדר התיקים ללא תיאום מראש עם רכבת ישראל.

3.2.5.5. כל אירוע חריג לרבות נזק בחומר הארכיוני, המציע יודיע על כך בכתב ובטלפון לנציג רכבת ישראל תוך 3 שעות. ההודעה תכלול פירוט מלא של האירוע החריג.

3.2.6. ביעור החומר

3.2.6.1. באחריות המציע ליזום ביעור חומר ארכיוני. המציע ינהל מעקב ממוחשב על כל יחידת תיוק הנמצאת בארכיב. אחד מהמאפיינים שעל המציע לנהל עבור יחידת תיוק הינו תקופת שמירה.

3.2.6.2. המציע יפיק בתחילת כל רבעון (או עפ"י דרישה) דו"ח ממוחשב של יחידות תיוק אשר במהלך הרבעון הקרוב יגיע המועד לבערן.

3.2.6.3. חישוב מועד הביעור יתבצע על פי מאפיין ב"טווח תאריכים" של יחידות התיק, יילקח התאריך האחרון ועוד תקופת השמירה של סוג החומר המתאים.

3.2.6.4. המציע יעביר לנציג הרכבת את הרשימה המפורטת של יחידות התיק המועמדות לביעור.

3.2.6.5. המציע יקבל מנציג הרכבת דו"ח יחידות תיוק שאושרו לביעור ע"י רכבת ישראל.

3.2.6.6. המציע יכין את יחידות התיק שאושרו לביעור ויזמין את איש הקשר של רכבת ישראל להיות נוכח בתהליך הביעור. לא יתבצע ביעור ללא נוכחות נציג הרכבת.

3.2.6.7. עם גמר ביצוע הביעור, ייחתם פרוטוקול הביעור (נספח ד') ע"י נציג הרכבת ונציג הספק בשני העתקים. עותק אחד יישאר אצל נציג הרכבת והשני יועבר לספק.

3.2.6.8. לאחר הביעור יעדכן המציע את הקובץ שברשותו, כל יחידת תיוק שבוערה תסומן כחומר שבוער. הרשומה לא תימחק מקובץ נתוני הרכבת.

3.2.6.9. לאחר כל פעולת ביעור יעביר המציע לרכבת דוח מצאי עדכני.

3.2.6.10. יחידת תיוק שלא אושרה לביעור על ידי הרכבת, הספק יעדכן במערכת המידע שבניהולו, בשדה סטאטוס "לא אושר לביעור". יחידת תיוק זו תעלה מחדש באופן אוטומטי לאישור ביעור שנה ממועד הבקשה האחרונה.

3.2.6.11. על פי החלטת הרכבת ניתן יהיה לשנות לכל יחידת תיוק את סוג החומר שישפיע על תקופת השמירה שלה גם אם הגיע למועד ביעור.

3.2.6.12. **בשום מקרה לא יבוער תיק שלא אושר לביעור ע"י רכבת ישראל, אפילו אם הוא מופיע ברשימת התיקים שניתן לכאורה לבערם.**

3.2.7. אחזור/שליפה של החומר

3.2.7.1. על המציע להיות ערוך לבצע אחזור/שליפה של יחידת תיוק בהתאם לדרישת רכבת ישראל.

3.2.7.2. נציג רכבת ישראל ימסור למציע את רשימת מורשי ההזמנה לצורך שליפת החומר. לכל מורשה הזמנה יוגדר מה התכולה עליה הוא אחראי ומערכת המידע של המציע תתמוך בהרשאות הני"ל. רכבת ישראל רשאית לשנות ולעדכן את הרשימה מידי פעם. **אין לספק תיקים למי שאינו כלול ברשימה.**

3.2.7.3. על המציע לאפשר למורשי ההזמנה של רכבת ישראל לבצע את ההזמנות לשליפת תיקים במערכת הארכיב של המציע, על פי הרשאתם לסוג החומר שהם רשאים להזמין. ההזמנה תתבצע בציון יחידת התיוק הנדרשת ומס' המכל בו היא נמצאת, שם היחידה ושם איש הקשר אליו יש להעביר החומר.

3.2.7.4. **שליפה רגילה** - נציג הרכבת יעביר דרישה לשליפה עד שעה 14:00 בכל יום. הספק יעביר לגורם המקבל ברכבת לא יאוחר מיום עסקים אחד שלאחר יום הדרישה של החומר אשר התבקש על ידי הרכבת, וזאת לא יאוחר משעה 12:00.

3.2.7.5. **שליפה דחופה** - דרישת הרכבת להעברת מסמכים באופן דחוף במהלך שעות הפעילות של הרכבת (8:00 – 17:00) ולא יאוחר מחמש שעות ממועד קבלת הבקשה.

3.2.7.6. עם קבלת בקשה לאחזור, יבדוק המציע הימצאות החומר המבוקש ובמידה ויידרש, יעביר לנציג של היחידה דווח לגבי יחידת תיוק חסרה.

3.2.7.7. שליפת חומר מקור :

3.2.7.7.1. לצורך שליפת יחידת תיוק מקורית, יידרש אישור מיוחד מהמזמין. המציע יארוז את יחידת התיוק הנדרשת לכל גורם מזמין בנפרד במעטפה ויציין ע"ג המעטפה את שם היחידה אליה החומר מיועד. על כל יחידת תיוק שנשלפת תודבק מדבקה עליה יהיה רשום:

- מס' שליפה.
- תאריך שליפה.

- שם היחידה המזמינה.
 - שם מזמין.
 - מספר המכל ממנו יצאה יחידת התיק.
- 3.2.7.7.2 יש לצלם את העמוד הראשון של יחידת התיק המקורית לפני שליחתה ליחידה, לרשום על הצילום "התיק נשלף" ואת שם המזמין ולהכניס את הצילום לארגז במקום התיק המקורי עד שיוחזר למקומו.
- 3.2.7.7.3 על המציע לשנע את יחידת התיק ליחידה/אתר תוך תקופות הזמן המוגדרות ולמסור ישירות למורשה הזמנה.
- 3.2.7.7.4 המציע יעדכן את סטאטוס יחידת התיק שנשלפה במערכת הממוחשבת ויציין את הגורם המזמין ומועד צפוי להחזרת החומר.
- 3.2.7.7.5 על המציע לפנות לגורם המזמין להחזרת יחידות התיק המקוריות אשר נשלפו לארכיב, אחת לחודש.
- 3.2.7.7.6 באחריות המזמין לבקש הארכת זמן להחזרת תיק מקור.
- 3.2.7.7.7 בקבלה חזרה של יחידות התיק שנשלפו תתבצע החזרתן של יחידות התיק למכל ממנו הן הוצאו ויצוין עליהן כי חזרו משליפה. נתוני המחשב יעודכנו בהתאם, כולל מועד ההחזרה.
- 3.2.7.7.8 במידה שיחידת תיק זו תידרש שוב, הרכבת תעביר את דרישתה על פי נתוני האיתור המקוריים.
- 3.2.7.7.9 המציע אחראי לוודא שלמות החומר המוחזר ולעדכן את מערכת הארכיב בהתאם.
- 3.2.7.7.10 על המציע להעביר לרכבת ישראל דוחות רבעוניים בנושא סטאטוס האחזורים.
- 3.2.8 זמני פעילות בית הארכיב**
- 3.2.8.1 המציע מתחייב כי בית הארכיב יפעל באופן מלא בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00.
- 3.2.8.2 על המציע לתת מענה לדרישות שליפה מעבר לשעות הפעילות באמצעות קריאה טלפונית למקרים דחופים.
- 3.2.9 פיקוח ובקרה**
- 3.2.9.1 הפעילות בבית הארכיב תהיה כפופה להנחיות המקצועיות של נציג רכבת ישראל, ותתבצע תחת פיקוחו. המציע מתחייב לפעול בהתאם להנחיות אלה.
- 3.2.9.2 רכבת ישראל תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה, לערוך ביקורות על אופן מתן השירותים, על המצאי, על ניהולו ועל שיטת העבודה, באמצעים שתמצא לנכון.

3.2.9.3. המציע מתחייב לבקשת רכבת ישראל, להעביר לרכבת ישראל את כל המידע והנתונים הנמצאים בידיו בדבר פעילות הארכיב.

3.2.9.4. בגין כל איחור בביצוע מטלה המפורטת בסעיף שירותים שוטפים יוטל על הקבלן קנס בגובה של 300 ש"ח ליום, בגין כל הפרה/ איחור.

4. פרוט דרישות לתשתיות טכנולוגיה ומערכות מידע

על המציע להציג קיומם של התשתיות הטכנולוגיות ומערכות המידע המאפשרות מתן שירות יעיל ואיכותי לרכבת ישראל.

4.1. פרוט דרישות למערכת המידע

4.1.1. על המציע להחזיק מערכת ממוחשבת המיועדת לניהול החומר הארכיוני המאוחסן בארכיב על פי הנדרש במפרט זה.

4.1.2. מערכת זו תבוסס על כלים סטנדרטיים ותעמוד בכל הנדרש בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 והתקנות הנגזרות ממנו. כמו כן, תעמוד המערכת בכל הנדרש בתקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 כנדרש למידע רגיש.

4.1.3. המציע יעמיד מערך גישה מאובטח מרחוק לטובת נציגי רכבת ישראל, הגישה תבצע על תווך האינטרנט וזיהוי מלא של המשתמשים.

4.1.4. המציע יקיים הדרכה לנציגי רכבת ישראל, על אופן העבודה עם הממשק האינטרנטי.

4.1.5. ניתן יהיה בהגדרת הרשאות להגביל כניסה של משתמשי הרכבת לנתוני הרכבת. לדוגמא נציג יחידה מסוימת יוכל להזמין/לראות את נתוני היחידה שלו בלבד.

4.1.6. המערכת תאפשר איתור וזיהוי כל חומר ארכיוני על פי המפתוח שיקבע על ידי רכבת ישראל.

4.1.7. המערכת תשמור את ההיסטוריה של כל הפעולות שבוצעו על כל רשומה ורשומה כולל רשומות שבוערו.

4.1.8. נציג רכבת ישראל יהיה רשאי בכל עת ובתיאום מראש לבחון את עמידות מערכת המידע ומערכות האבטחה של המציע הזוכה. במקרה של ממצאים ברמת חומרה גבוהה, מתחייב הזוכה לתקנם תוך 14 יום. הפרת התחייבות זו יכולה להביא להפסקת ההתקשרות עם הזוכה.

4.1.9. דוחות – המערכת תאפשר הפקת מגוון דוחות על מלאי המכלים ונתוני הרכבת כולל סיכומים וטווח תאריכים.

4.1.10. בסיס הנתונים של מכלי הרכבת המצוי ברשות המציע הינם רכוש רכבת ישראל בכל תקופת ההתקשרות. בסיום ההתקשרות עם המציע, המציע ימסור את בסיס הנתונים של הרכבת מידית לפי דרישה. המציע יעביר לרכבת ישראל העתק מלא של כלל הרשומות השייכות לה לרבות פירוט התנועות שנעשו בהן. המידע יועבר בקבצים סטנדרטיים (כגון Excel וכדו') לפי מבנה שיסוכם עם רכבת ישראל. לאחר אישור הקבלה על ידי רכבת ישראל וכן ביצוע הקליטה בהצלחה, רשאית רכבת ישראל להורות על מחיקת הקבצים ממערכות הזוכה באופן קבוע.

4.2. ניהול ואבטחת המידע

4.2.1. על המציע לתעד את פרטי יחידת התיוק ופרטי ההפקדות והשלפיות של החומר באמצעות מערכת מידע ממוחשבת.

4.2.2. התיעוד יכלול לפחות את כל המאפיינים המפורטים במסמך זה עבור כל יחידת תיוק ומאפיינים נוספים במידה והרכבת תחליט. להלן עיקרי המאפיינים:

- שם היחידה הארגונית/אתר לה שייכת יחידת התיוק.
- מספר היחידה הארגונית/אתר לה שייכת יחידת התיוק.
- מספר המכל
- מועד קבלת המכל/יחידת התיוק.
- סוג יחידת התיוק (תיק/מעטפה/קלסר).
- מספר יחידת התיוק במידה וקיים.
- נושא יחידת התיוק.
- טווח תאריכים של החומר ביחידת התיוק.
- סוג / אופי החומר.
- תקופת שמירה (עפ"י הגדרת רכבת ישראל).
- סטטוס התיק (שליפה/החזרה, בוער, חזר למשתמש וכו').
- תאריך סטאטוס.
- היסטוריה של התיק (שליפות החזרות וכו').
- פרטים נוספים אשר רכבת ישראל תמצא לנכון.

4.2.3. המציע יעשה שימוש בכלים המבטיחים שהמידע המסחרי והאישי ינוהל באופן המבטיח שלמות, חיסיון וזמינות הנתונים ושימוש מבוקר בהם, לרבות יישום הגנה של משאבי מערכות המחשב והתקשורת (מתקנים, חומרה, גיבוי, הגנה מפריצות תכנה ונהלים) על הנתונים המאוחסנים בהם.

4.2.4. על המציע למנוע חשיפת מידע אשר יגרום לרכבת ישראל נזק כלשהוא על ידי גורמים שונים.

4.2.5. המערכת תהיה מוגנות מפני חדירה בלתי מורשית על ידי שימוש ברכיבי האבטחה מהמובילים בשוק.

4.2.6. הגישה למערכות תתבצע רק ע"י נציגי רכבת ישראל המורשים ועובדי המציע המאושרים, תוך שימוש בשם משתמש וסיסמה אישית לכל משתמש.

4.3. גיבוי ושחזור

4.3.1. המציע יבצע גיבויים של בסיס הנתונים וישמור את מדיית הגיבוי בכספת חסינת אש.

4.3.2. כל הטיפול בגיבויים ובשחזורים יהיו על חשבון המציע ובאחריותו.

4.4. דו"חות

4.4.1. כחלק ממערכת המחשב שהמציע יעמיד לשימוש הרכבת ניתן יהיה להפיק מגוון שאילתות ודוחות על המלאי וניהולו. ניתן יהיה להדפיס את הדוחות הנ"ל בעמדות משתמשי הרכבת בהתאם להרשאות.

4.4.2. המערכת תאפשר הגדרה ושמירה של דוחות/שאלתות קבועים/אות לפי דרישת הרכבת.

4.4.3. הדו"חות/שאלתות יכללו מידע בנושא מצאי החומר הארכיוני, פירוטי ההפקדות, שליפות, החזרות, שליפות שלא הוחזרו, חומר לביעור, מועד משיכת משלוח, קליטת המשלוח במערכת ועוד.

4.4.4. ניתן יהיה להפיק דוחות/שאלתות בחתכים תקופתיים ולפי כל אחד מהמאפיינים הנשמרים כל יחידת התיוק.

4.4.5. שאילתות / דוחות נוספים בהתאם לדרישות רכבת ישראל והמציע יבצע את ההתאמות הנדרשות תוך 15 ימי עבודה.

נספח א' - רשימת אתרי איסוף החומר

ספרור	אתר	כתובת
1	קישון	
2	חיפה מזרח	
3	חוף דקלים	
4	חיפה מרכז	
5	חיפה בת גלים	
6	חיפה חוף הכרמל	
7	תפעולי חדרה	
8	תפעולי בית שאן	
9	סבידור ת"א מרכז	
10	ת"א דרום - הולץ	
11	לוד בית הרכבת	
12	לוד מתחם תפעולי	
13	אשדוד	
14	אשקלון	
15	ירושלים תחנת האומה	
16	שער הגיא	
17	ב"ש	
18	דימונה	
19	נחל צין	
20	רמת חובב	

רשימת האתרים עשויה להשתנות

נספח ב' - תמצית דרישות התקן הישראלי לתשתיות בית הארכיב

1. תנאים סביבתיים חיצוניים:

- 1.1. מבנה הארכיב ממוקם באתר מרוחק ממבני מגורים ב – 12 מ' לפחות
- 1.2. המבנה ממוקם על קרקע יציבה כמפורט בתקן הישראלי ת"י 940.
- 1.3. קיימים דרכי גישה למבנה והחניה לרכב כיבוי והצלה.
- 1.4. באתר קיימים משטחי גישה וחניה למטרות פריקה וטעינה (לפחות אחד לכל 1000 מ"ר).

2. השלד והמעטפת הבניין

- 2.1. הבניין מתאים לדרישות המפורטות בחוק התכנון והבניה על תקנותיו ועל כל התקנים הישראליים המאוזכרים בו.
- 2.2. שלד הבניין יהיה מבטון (כמפורט בתקן הישראלי ת"י 466 או חלקיו) או מפלדה (כמפורט בתקן ת"י 1225).
- 2.3. קירות, הרצפה והתקרה בנויים עפ"י דרישות העמידה הסטטית והדינמית כמפורט בתקנים הישראליים ת"י 466, ת"י 1225 ות"י 413.
- 2.4. פתחים המיועדים למילוט עומדים בדרישות רשות הכבאות מבחינת כמותם, מידותיהם ואבזרם.
- 2.5. פתחים המיועדים לתפעול עומדים בדרישות אוורור המתקן מחד ובידוד מפני תנאים סביבתיים מאידך.
- 2.6. באולמות אחסון החומר אין חלונות כדי להגביר את הבטיחות ואת השמירה על תנאים סביבתיים נאותים להגנת החומר מפני חשיפה לקרני השמש הישירות.

3. עומסים

- 3.1. העומסים הקבועים והמשתנים במבנה הארכיב נעשו כנדרש בת"י 466.
- 3.2. העומסים המותרים בכל אולם האחסון מוצגים במקום ברור בכניסה.

4. פנים מבנה הארכיב

- 4.1. בבניין קיימת הפרדה בין אולמות האחסון לבין חדרי קליטה, שירות, אזור מיון ורישום.
- 4.2. משרדי הנהלה וקבלת הקהל מופרדים משאר האולמות בקירות ודלתות מאובטחות במכשור מתאים, נגד מעבר של אנשים לא מורשים.

4.3. הארכיב כולל את היחידות התפקודיות המפורטות להלן:

- 4.3.1. אולם אחסון החומר (חלל נפרד)
- 4.3.2. אולם קליטה
- 4.3.3. אולם מיון והערכה
- 4.3.4. אולם הכנה לסילוק
- 4.3.5. חדר השאלה
- 4.3.6. חדר כריכה וטיפול בחומר שניזוק
- 4.3.7.

4.4. מעברים

4.4.1. המעברים מתאימים לדרישות תקנות התכנון והבניה ולדרישות הכבאות.

4.4.2. המעברים מאפשרים תנועה ותמרון בטיחותיים לאמצעי השינוע, לרבות מלגזות, עגלות וכו' ועומדות בדרישות ארגונומיות.

4.4.3. מידות המעברים לא קטנות מהמפורט להלן:

4.4.4. רוחב המעברים לפחות 80 ס"מ

4.4.5. המעברים הראשיים באולמות האחסון בין כניסה לבין יציאת חירום הינם קצרים ביותר ורוחבם לפחות 120 ס"מ.

4.5. שטחי עבודה ומדפים

4.5.1. המדפים ממוקמים בהתחשב בנושאי התאורה, אוורור ומעברים.

4.5.2. שטח אחסון לא משמש כמסדרון או כמעבר לשעת חירום.

4.5.3. הרווח בין מכלי החומר על המדף העליון לבין התקרה או אמצעי תאורה, מערכת כיבוי או גילוי התלויים במבנה 50 ס"מ לפחות

4.5.4. גובה מפלס האחסון הנמוך ביותר לא פחות מ – 2 מ' מעל פני מי ההצפה (מי ניקוז עילי)

4.5.5. הרווח בין מדף התחתון לבין הרצפה 15 ס"מ לפחות

4.5.6. הרווח בין חלקו העליון של כל מיכל לבין המדף שמעליו הינו 5 ס"מ לפחות

4.5.7. הרווח בין החומר המאוחסן לבין קירות המבנה 5 ס"מ לפחות

4.5.8. המדפים מאובטחים מפני נפילה במהלך תפעול הארכיב/אירוע רעידת אדמה, כמפורט בתקן הישראלי ת"י 413

4.5.9. החומר מאוחסן במכלים ייעודיים עשויים קרטון גלי כמפורט בתקן הישראלי ת"י 1223 ולא חורגים במידותיהם מנפח האחסון שעל המדף. מידות מכלים וסוגיהם מתאימים למידות וסוגי החומר.

4.5.10. באולמות אחסון לא נמצא ריהוט או ציוד, פרט לנדרש לצורך עבודת אחסון. הריהוט והציוד הינם מחומרים שאינם דליקים, אינם פולטים/קולטים או מאחסנים אבק.

4.6. תשתיות

4.6.1. באולמות האחסון קיימים תנאי האקלים הנדרשים לפי תקן ת"י 5092.

4.6.2. בכל אולם אחסון מותקן רשם לחות וטמפרטורה אחד לפחות ומתבצע פיקוח על הטמפרטורה, לחות היחסית ותנאי האוויר בתוך החלל.

4.7. תאורה

4.7.1. מסופקת תאורה בעוצמה של 100 לוקס לפחות על מפלס הרצפה

4.7.2. קיימת מערכת תאורה אוטומטית עצמאית ללא תלות ברשת החשמל לגיבוי.

4.7.3. המרחק בין מסמך קיצוני לבין הנורה לא קטן מ – 50 ס"מ

4.8. מים וביוב

4.8.1. יש למנוע חדירת מים לאולמות האחסון.

4.8.2. צינורות המים, הביוב והניקוז מותקנות מחוץ לאולמות האחסון.

4.9. תקשורת

4.9.1. כל אמצעי תקשורת שבארכיב מתוכננים ומותקנים כמפורט בחלקים הרלוונטיים של התקן הישראלי ת"י 1972.

5. בטיחות

- 5.1. הארכיב הינו מוגן מפני שריפה עפ"י דרישות העמידות באש המפורטות בתקן הישראלי ת"י 2931.
- 5.2. בכל האולמות מותקנת מערכת גילוי אש ועשן אוטומטים וידנית כמפורט בתקן הישראלי 1220.
- 5.3. במבנה מותקנים מטפי כיבוי אש מטלטלים והם מתאימים לתקנים הישראליים החלים עליהם.
- 5.4. הבידוד התרמי של הארכיב עומד בדרישות התקן הישראלי ת"י 1045.
- 5.5. נערכות בדיקות אטימות כמפורט בתקן ת"י 1476 .
- 5.6. מערכות הארכיב עוברות ניקוי תדיר ותמיסות הניקוי לא מזיקות לתכולה.

6. ביטחון

- 6.1. הארכיב מאובטח לפי המטרות הבאות:
- 6.2. אבטחת החומר
- 6.3. מתן גישה לאנשים מורשים בלבד.
- 6.4. מערכת הביטחון ההיקפית מונעת גישת אנשים לא מורשים למבנה
- 6.5. מערכת אזעקה כנגד פריצה מותקנת בהתאם לתקן הישראלי ת"י 1337.
- 6.6. המערכת להגנת פנים המבנה מבטחת את החומר המאוחסן מפני אנשים לא מורשים ומאפשרת מעבר מבוקר בין האזורים.
- 6.7. באולמות אחסון/אזורים שהכניסה אליהם מוגבלת מותקנים אמצעים בעלי יכולת דווח ואזעקה.
- 6.8. מערכות אזעקה מיוחדות (במידה וקיימות) מותקנות עפ"י דרישות התקן הישראלי ת"י 1337.

נספח ג' – תעודת משלוח – רכבת ישראל

תעודת משלוח מס'

החומר הנשלח: תיקים קלסרים

חומר אחר _____
 כתובת האיסוף _____
 יש למלא תעודת משלוח בשני עותקים ופירוט מלא.

תקופת שמירה	עד תאריך	מ תאריך	סוג החומר	אתר/יחידה ארגונית	מדבקת הברקוד של המיכל

_____ **סה"כ מכלים :**

פירוט השולח / אתר / יחידה

שם ומשפחה	אתר/יחידה	טלפון	תאריך	חתימה

פרטי המאשר

פרטי המקבל

נציג רכבת ישראל

שם ומשפחה	תאריך	חתימת המקבל

שם ומשפחה	תאריך	חתימה

נספח ד – פרוטוקול ביעור

מספר בקשה לביעור

פרוטוקול ביעור חומר ארכיוני

אל: _____

אנו, _____, החתומים מטה,

שם העדים ותואר תפקידם

מאשרים כי ביום _____ בשעה _____ בוער ע"י

שריפה/גריסה/מסירה לפסולת (מחק את המיותר)

החומר הארכיוני המפורט להלן, השייך ל _____

שם היחידה

מספר סידורי	שם התיק/תיאור החומר הארכיוני		
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

חתימות:

נציג/ת היחידה _____ תאריך _____

נציג/ת היחידה _____ תאריך _____