

לכבוד

אגף רכש והתקשרויות
טל': 08-6533719
תאריך: 9.2.2020

ג. א. נ.,

הנדון: מכרז מסגרת פומבי מספר 1191 - נותני שירותים בתחומי מערכות מידע

1. כללי

רכבת ישראל בע"מ (להלן: "הרכבת") מזמינה בזאת הגשת הצעות להתקשרות מסגרת למתן שירותים בתחומי מחשוב, מערכות מידע ושירותים נלווים הכוללים מספר תחומים מקצועיים בהתאם למפורט בסעיף זה ובנספח 2-2 מקצועות האשכולות, והכל בהתאם לפירוט שבהזמנה זו (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז"). הזוכים במכרז זה יתקשרו עם הרכבת בחוזה מסגרת וישתתפו בהליך תיחור, אד הוק לכל שירות נדרש, כל זאת כמפורט במכרז זה.

במכרז זה ארבעה (4) אשכולות שירותים בתחומי מערכות מידע (פירוט מלא של מקצועות האשכולות מוצג בנספח 2 – מקצועות האשכולות, למפרט השרותים בחוזה)

אשכול 1	מערכות מידע	ייבחרו ארבעה זוכים אשר ייחתם עימם חוזה מסגרת.
אשכול 2	תשתיות וטכנולוגיה	ייבחרו ארבעה זוכים אשר ייחתם עימם חוזה מסגרת.
אשכול 3	ERP	ייבחרו חמישה זוכים אשר ייחתם עימם חוזה מסגרת.
אשכול 4	יועצים	ייבחרו ארבעה זוכים אשר ייחתם עימם חוזה מסגרת.

מציע מוזמן להגיש הצעתו **לאשכול אחד או יותר**, ובהתאם לתנאי הסף המפורטים בסעיף 10 להלן. אמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות מפורטות בנספח א' למסמכי המכרז.

מובהר ומודגש כי,
ספק אשר זכה ב"אשכול 4 – יועצים" לא יוכל לזכות באף אחד מהאשכולות המקצועיים האחרים (אשכולות 1-3), אם הגיש להם הצעה.

2. מונחים והגדרות

מונח	הגדרה
המזמין / הרכבת	רכבת ישראל בע"מ
מתאם השירותים מטעם הרכבת / המתאם	מנהל אגף מערכות מידע ברכבת ו/או מי מטעמו.
המכרז	כל המסמכים שלהלן: הבקשה להצעות על תיקוניה, תשובות לשאלות הבהרה של המציעים והחוזה המצורף.
נספחי המכרז	כל נספחי המכרז ונספחי החוזה למכרז.
חוזה / הסכם	החוזה, לרבות נספחיו, שייחתם בין המזמין לספק, והמצורף למכרז בפרק ב – חוזה
נותן השירות	עובד מטעם הספק הזוכה אשר מושם ברכבת ישראל באחד ממקצועות האשכול

מונח	הגדרה
השירות / השירותים	נשוא מכרז זה. שירותים בתחומי מחשוב, מערכות מידע ושירותים נלווים הכוללים מספר אשכולות מקצועות בהתאם לנספח 2 – מקצועות האשכולות.
מציע	מי שהגיש הצעה בהתאם לאמור במסמכי המכרז.
ספק	מציע שהצעתו זכתה במכרז והמזמין חתם עמו על החוזה בפרק ב' - חוזה
ספק משנה	חברות, גופים, קבלנים, סוכנים וחברות בנות שבשליטת הספק אשר יופעלו על-ידי הספק, להשלמת כישורים, מוצרים, ויכולות הנדרשים לביצוע המכרז ואשר קיבלו את אישור המזמין.
מנהל הפעילות	עובד הספק אשר תפקידו לנהל ולרכז את כלל פעילות הספק מול הרכבת וישמש כגורם המקשר והמתאם בין הרכבת לספק בכל הקשור להיבטים המקצועיים והשוטפים של העבודה. <u>פירוט אודות תפקיד מנהל הפעילות מוצג בסעיף 5.1 בנספח א' - מפרט השרותים/ אופן יישום השירותים.</u>

3. אופי ההתקשרות והיקפה

- 3.1 החוזה שיחתם עם המציעים הזוכים (להלן: "הספקים") הינו **חוזה מסגרת** ושכר החוזה ישולם על פי הכמויות **שיידרשו מעת לעת ע"י ברכת ויבוצעו בפועל ע"י נותני השירות מטעם הספק.**
 - 3.2 **תקופת ההתקשרות** - תקופת ההתקשרות הינה בת 24 חודשים (להלן: "**התקופה הראשונה**"), עם זכות ברירה לרכבת בלבד, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות שלא תעלנה על **שבעים ושתיים (72)** חודשים נוספים, במצטבר מתום התקופה הראשונה (להלן: "**תקופת האופציה**").
 - 3.3 **היקף ההתקשרות** - מובהר בזאת כי הרכבת אינה מתחייבת להזמין מהמציע הזוכה סך שירותים בהיקף כלשהו, וכי הרכבת שומרת לעצמה את הזכות למסור מטלות, לכל ספק אחר, על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי צרכיה. הספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה, בויתור סופי ומוחלט, בכל מקרה בו לא יוצאו לו מטלות כלל. מובהר ומודגש בזאת, כי לספק לא תהא בלעדיות לביצוע השירותים וכי הרכבת שומרת לעצמה את האפשרות למסור לכל גורם אחר ביצוע השירותים נשוא מכרז זה או שירותים דומים.
 - 3.4 חלוקת העבודה בין המציעים הזוכים תהא בהתאם לצרכי הרכבת ושיקול דעתה הבלעדי.
 - 3.5 **שירותים עתידיים** – במקרה בו יעלה צורך חדש, לרכבת שמורה הזכות, אך אינה חייבת, להזמין מספקי השירותים, עבור כל אשכול, מקצועות ושירותים נוספים ועתידיים, אשר אינם מפורטים בטבלאות מקצועות האשכולות בנספח 2 למפרט השרותים בחוזה אולם קשורים לאשכול בו זכה.
- התמורה עבור השירותים הנוספים, תסוכם בין הצדדים במשא ומתן בתום לב ובהתבסס על מחירי החוזה ובאישור הרכבת מראש ובכתב.**

4. הודעות למציעים

- תשומת לב המציעים לכך כי הודעות למציעים, ככל שתהיינה, בכל הנוגע להליך המכרזי ועד למועד הגשת ההצעות, יפורסמו באתר הרכבת, תחת שם המכרז המופיע ברשימת המכרזים המתפרסמים באתר הרכבת.
- מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז, לרבות עדכון מועדים והבהרות שונות מוטלת על המציע בלבד.**
- לא תתקבל כל טענה מצד המציע באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות ותוכנן, כאמור.**

5. אופן מילוי המסמכים

- 5.1. מסמכי המכרז מפורסמים במלואם באתר הרכבת תחת הלשונית: "מכרזים" (רשימת מכרזים) וחיפוש לפי מס' המכרז שבנדון.
- 5.2. על המציע לעיין בכל המסמכים ונספחי המכרז כמפורט בסעיף 16 להלן.
- 5.3. **המציע ימלא את כל הפרטים הנדרשים בכל הנספחים הכלולים בפרק א' להזמנה זו ויקפיד על כל ההוראות המפורטות בהם.**
- 5.4. כמו כן יצרף המציע את כל הנדרש בכל אחד מהנספחים וכל מסמך הנדרש לבדיקת עמידתו בתנאי מכרז זה ולבדיקת ההערכה המקצועית של הצעתו, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחים המצורפים בפרק א' להזמנה זו.
- 5.5. מובהר בזאת כי בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע, כמפורט במסמכי המכרז, יידרש המציע לחתום באמצעות מורשה/י החתימה מטעמו בצירוף חותמת.
- 5.6. **המציע ימלא ויחתום על "טופס אישור השתתפות המציע" המצורף כנספח ב להזמנה זו ויחתים עו"ד על אישור עו"ד בעניין מורשה/י חתימה. אי חתימה על נספח זה בחותמת החברה/עוסק מורשה ו/או ע"י עו"ד כנדרש תגרום לפסילת הצעת המציע במכרז.**
- 5.7. המציע ימלא את טופס פרטי המציע, כנדרש במכרז זה, על גבי נספח ג' להזמנה זו.
- 5.8. המציע ימלא את טופס הצעה הכספית לאשכול אשר בוחר להגיש הצעתו, כנדרש במכרז זה בנספח ג'.
- 5.9. המציע ימלא הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך" בנוסח המצורף כנספח ה' להזמנה זו.
- 5.10. מובהר כי בשלב הגשת ההצעות אין צורך בהגשת נספח הביטוח חתום מחברת הביטוח ואולם תנאי זה הינו תנאי לקיום החוזה ומציע, עם הגשת הצעתו, מצהיר כי בדק מול המבטח מטעמו את יכולת עמידתו בכלל נספחי הביטוח הנדרשים במלואם.

6. אופן הגשת ההצעה

- 6.1. ראשית על המציע להדפיס את קבצי המדבקות מתוך קובץ "מדבקות מעטפה חיצונית" המופיע ברשימת המסמכים באתר.
- 6.2. על המציע להדביק על גבי מעטפה ריקה דף עליו מודפס - "מעטפה חיצונית- מכרז מס' 1191- תיבה מס' 6".
- 6.3. על המציע להדביק על גבי מעטפה ריקה נוספת, דף עליו מודפס "מעטפה פנימית - מכרז מס' 1191- תיבה מס' 6".
- 6.4. **את פרק א'- הזמנה להשתתף במכרז, על נספחיה המפורטים בסעיף 16.1 להלן, לרבות המעטפה הפנימית יש להכניס לתוך המעטפה החיצונית. יצוין כי את מסמכי פרק א' כאמור יש להגיש ב-2 העתקים (מקור+העתק).**
- 6.5. יש להקפיד על כך שהמעטפה תיסגר כיאות וכמו כן יש לציין על גביה את שם המציע.
- 6.6. בסיום התהליך יש להכניס את המעטפה החיצונית לתוך תיבת המכרזים.
- 6.7. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב כמפורט בסעיף 16 להלן.
- 6.8. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה. כל שינוי או תוספת שייעשו בנספחי השירותים, האשכולות, בטופס ההצעה או בתנאי החוזה,

או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

6.9. על אף האמור, הרכבת רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות אל המציעים, ו/או אל לקוחותיהם, כולם או חלקם, לצורך בירור והשלמת פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות עמידתם בתנאים המקדמיים, קבלת אישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, וכל פרט אחר, או כל בירור נוסף, הדרוש לצורך קבלת החלטתה.

7. מועד הגשת ההצעה

ההצעות תוגשנה ביום **12.3.2020** החל משעה 08:00 ועד לשעה 13:00. את ההצעות יש להגיש בתיבת המכרזים מס' 6 הנמצאת במשרדי הרכבת הממוקמים בבית הנהלת הרכבת - רחוב יוספטל 1, לוד.

8. תוקף ההצעה

- 8.1. ההצעות תעמודנה בתוקף 9 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי הרכבת להתקשר עם המציעים הזוכים, או שהחווה עם מי מהמציעים הזוכים יבוטל, תהיה הרכבת רשאית לקבל את הצעת המציע הבא בדרוג, הכל בהתאם לתנאי המכרז. תנאי סעיף זה יחולו גם לאחר החלפת המציע כאמור, בשינויים הנדרשים.
- 8.2. לרכבת שמורה הזכות להתקשר עם מציע, בהסכמתו, אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיע המציע לרכבת על בטלות הצעתו לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.
- 8.3. יובהר כי הרכבת שומרת לעצמה את הזכות ע"פ שיקול דעתה הבלעדי לפסול הצעתו של מציע אשר קשור או היה קשור בחוזים אחרים ו/או בהתקשרויות ו/או בעבודות אחרות שקשורות לרכבת אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים לביצוע השירותים על פי מכרז ו/או חוזה זה.

9. הודעות למציעים

- 9.1. תשומת לב המציעים לכך כי הודעות למציעים, ככל שתהיינה, בכל הנוגע להליך המכרזי ועד למועד הגשת ההצעות, יפורסמו באתר הרכבת, תחת שם המכרז המופיע ברשימת המכרזים המתפרסמים באתר הרכבת.
- 9.2. מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז, מוטלת על המציע בלבד. לא תתקבל כל טענה מצד המציע באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות ותוכןן. שאלות ההבהרה יוגשו אך ורק בכתב לנציג הרכבת ובמועדים עפ"י הפירוט בסעיף 10 שלהלן.
- 9.3. רק תשובות לשאלות הניתנות בכתב לכל המציעים יחייבו את הרכבת.
- 9.4. שאלות המציעים יופנו בדרך של שליחת קובץ וורד במבנה הטבלה שלהלן לכתובת הדוא"ל: sigalibt@rail.co.il. הרכבת תשלח הודעה חוזרת למגישי השאלות לגבי קבלת השאלות. במידה ולא יתקבל אישור, יש לפנות לנציג הרכבת כמפורט בסעיף 10 שלהלן.

ספרור רץ	סעיף במכרז	שאלה

9.5. יודגש, כי לרכבת הזכות לשנות ו/או לבצע התאמות במכרז בהתאם לשאלות ותשובות ההבהרה שיינתנו, והנוסח הסופי והמחייב של המכרז יהיה זה שכולל את כל השינויים, ככל שיהיו, וכפי שיפורסם על ידי הרכבת באתר האינטרנט. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן באתר האינטרנט ולוודא שהשאלות שלו יתקבלו על ידי הרכבת ולהתעדכן בדבר שינויים בהודעות, ככל שיהיו.

9.6. מובהר, כי הרכבת תחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאילו שאלות הבהרה להתייחס, וכן, הרכבת רשאית שלא להתייחס לשאלות שיועברו לאחר המועד הקבוע להגשת השאלות או להתייחס אליהן בסבב הבהרות נוסף, אם תחליט הרכבת לקיים סבב כזה. בכל מקרה, הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לא להתייחס לשאלות שתישלחנה לאחר המועד הקבוע להגשתן.

10. שאלות הבהרה

10.1. העברת שאלות ובקשה למידע נוסף בקשר עם מסמכי ההזמנה ניתן יהיה להעביר לידי סיגל בן שמואל באמצעות פקס מס' 08-6533720 ודוא"ל: sigalitb@rail.co.il עד ליום 26.2.2020. יובהר כי העברת השאלות ומתן או אי מתן תשובות איננו דוחה את מועד הגשת הצעה.

11. תנאי סף

11.1. תנאי הסף לכלל האשכולות (אשכולות 1-4)

על המציע לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן:

- 11.1.1. למציע כל האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 11.1.2. למציע צוות מקצועי של לפחות עשרה (10) עובדים, באשכול המקצועות לו הוא מגיש הצעתו, המועסקים על ידו לפחות שישה (6) חודשים טרם הגשת הצעתו, כאשר לפחות חמישה (5) מהם הינם עובדים אורגניים במציע.

11.2. תנאי סף לאשכולות 1-3 בלבד (תנאי זה אינו נדרש למגישי הצעות לאשכול 4 בלבד)

- 11.2.1. המציע סיפק, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018, שירותים במקצועות האשכול עבורו הוא מגיש הצעתו, ללפחות שלושה (3) לקוחות, כאשר לכל אחד מהלקוחות לפחות חמש מאות (500) משתמשי מחשב, בהיקף מצטבר של לפחות חמש (5) משרות מלאות.
- 11.2.2. המציע מפעיל מערך איתור, גיוס ושיבוץ כ"א ובו לפחות שני עובדים אורגניים במשרה מלאה משנת 2017 ועד למועד הגשת הצעה אן למציע קיים הסכם התקשרות פעיל ותקף עם חברת גיוס והשמה אשר נמשך ברציפות לפחות שנה לפני מועד הגשת הצעה למכרז זה.

11.3. תנאי סף לאשכול 4 בלבד (תנאי זה אינו נדרש למגישי הצעות לאשכול 1-3)

- המציע סיפק, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018, שירותי יעוץ בתחומי מערכות מידע ומחשוב, לשלושה (3) לקוחות לפחות, כאשר לכל אחד מהלקוחות לפחות חמש מאות (500) משתמשי מחשב וסך הכנסותיו משירותים אלו (שירותי ייעוץ בתחומי מערכות מידע ומחשוב לכלל לקוחותיו) לא פחתו מ 2 מיליון ₪, בכל שנה.

לעניין תנאי סף זה (10.3), שירותי ייעוץ בתחומי מערכות מידע ומחשוב כוללים לפחות 3 מבין התחומים המפורטים להלן:

שירותי ייעוץ ותכנון אסטרטגי למערכות מידע ומחשוב, שירותי כתיבה וניהול מכרזי מערכות מידע ומחשוב, שירותי אפיון וניתוח מערכות מידע, שירותי ניהול פרויקטי מערכות מידע, שירותי ייעוץ בתחומי דיגיטל, אינטרנט וחדשנות, שירותי ביצוע סקרי שוק ואיתור פתרונות עבור מערכות מידע ושירותי מחשוב, ייעוץ וניהול תהליכים וארכיטקטורה עסקית עבור יחידות מחשוב ומערכי מידע, ייעוץ בתחומי אבטחת מידע, ייעוץ בתחומי תשתיות מחשוב ותקשורת, שירותי ייעוץ בתחומי BI, BigData וניהול נתונים, שירותי ייעוץ בתחומי ניהול סיכוני IT וסייבר, שירותי ייעוץ בנושאי המשכיות עסקית והתאוששות מאסון, שירותי טיוב והסבת נתונים ומערכות.

11.4. המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאים המקדמיים

המציע יגיש לרכבת בכתב, בין היתר, את המידע הבא לצורך הוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים למכרז:

11.4.1. להוכחת עמידתו בתנאי הסף 10.1.1 יגיש המציע את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ו/או תעודת התאגדות תקפה לרבות התצהיר המצורף למסמכי המכרז **כנספח ד'1 - 10.1.1 - תצהיר בהתאם להוראת חוק העסקאות וגופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.**

11.4.2. להוכחת עמידתו בתנאי הסף 10.1.2 יגיש המציע התצהיר המצורף למסמכי המכרז **כנספח ד'2 10.1.2 - תצהיר המציע בדבר צוות מקצועי**

11.4.3. להוכחת עמידתו בתנאי הסף 10.2.1 יגיש המציע התצהיר המצורף למסמכי המכרז **כנספח ד'3 10.2.1 - פירוט ניסיון המציע.** (עבור אשכולות 1-3 בלבד)

11.4.4. להוכחת עמידתו בתנאי הסף 10.2.2 יגיש המציע התצהיר המצורף למסמכי המכרז **כנספח ד'4 10.2.2 - תצהיר בדבר מערך איתור וגיוס עובדים** (עבור אשכולות 1-3 בלבד)

11.4.5. להוכחת עמידתו בתנאי הסף 10.3.1 יגיש המציע תצהיר המצורף למסמכי המכרז **כנספח ד'5 10.3.1 - פירוט ניסיון והיקף הכנסות המציע משירותי ייעוץ בתחומי מערכות מידע ומחשוב**

12. שלבי בדיקת ההצעות ואמות מידה לבחירת הזוכים במכרז

12.1. שלבי בדיקת ההצעות

במסגרת שיקולי הרכבת לבחירת ההצעה הזוכה, בכל אחד מהאשכולות, תיבחנה ההצעות שעמדו בתנאי הסף על פי המסמכים שיוגשו לבדיקת הרכבת וכמתואר בשלבים להלן:

שלב	תיאור השלב.
1	הגשת הצעות.
2	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף.
3	פסילת הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף.
4	בדיקת מענה האיכות של ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף בלבד.
5	מתן ציוני איכות.
6	פסילת הצעות שלא עברו את ציון האיכות המינימאלי.

7	בדיקת ההצעות הכספיות, כולל מתן ציונים משוקללים (להצעות אשר עמדו בציון האיכות המינימאלי).
8	בחירת הזוכים במכרז.

מובהר כי, הרכבת רשאית לשנות את שלבי בחירת הספק המפורטים לעיל על פי שיקול דעתה ובהתחשב בנסיבות העניין.
 כמו כן, רשאית הרכבת לבקש הבהרות ו/או השלמות מסמכים מהמזיעים, בכל עניין שיראה לה, בכל אחד מהשלבים 1-5.

12.2. אמות מידה לבחירת הזוכים במכרז

- 12.2.1. המשקלות לפיהן תיבחנה כל ההצעות מוצגות ב**נספח א'** מציע אשר יגיש את הצעתו ייחשב כאילו הסכים להן ואין לו ולא תהיה לו כל טענה לגביהן.
- 12.2.2. כמפורט ב**נספח א'**, בסיס ההערכה הוא: 40% מחיר, 60% איכות. **מובהר כי הרכבת תפסול הצעתו של מציע אשר לא קיבל לפחות 48 מתוך 60 הנקודות האפשריות לניקוד האיכותי (להלן: "ציון סף מקצועי").** במידה וארבעה מציעים לפחות, לא יעברו את ציון הסף המקצועי תהא הרכבת רשאית להעביר מציעים אשר להם ציון של 42 נק'.

13. מציע בהמתנה

- 13.1. במסגרת מכרז זה, בנוסף לבחירת המזיעים הזוכים, ייבחר מציע נוסף, **בכל אשכול בנפרד**, אשר הצעתו דורגה מיד לאחר ההצעות הזוכות, כ"מציע בהמתנה".
- 13.2. הרכבת תהא רשאית להפעיל את המציע הממתין על פי צרכיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בין היתר, במצבים בהם יבוטל חוזה עם מציע זוכה או במקרה בו הרכבת תהא סבורה כי אין ביכולתם של המזיעים הזוכים לבצע את העבודות הכלולות בחוזה, כולם או מקצתן, ברמה, בהיקף, בלוח הזמנים וכד' הנדרשים.
- 13.3. הצעתו של המציע הממתין תהיה **בתוקף למשך השנה הראשונה ממתן ההודעה על כך**. במהלך תקופה זו, תחליט הרכבת, על פי שיקול דעתה וצרכיה האם להתקשר עם המציע הממתין. למציע הממתין תהא תקופה של 7 ימים מעת קבלת הודעה מגורמי הרכבת על הפעלתו, לסרב בכתב לביצוע העבודה.
- 13.4. במידה ותפעיל הרכבת את המציע בהמתנה, יהיה דירוגו לאחר המציע הזוכה. דירוג המציע הממתין יהא בהתאם לניקוד אשר צבר במכרז. במקרה של שיווין בין המזיעים תיערך הגרלה מפוקחת ע"י הגורמים המוסמכים ברכבת.
- 13.5. למציע בהמתנה לא תהיה עילה לתביעה כלשהי אם הרכבת לא תתקשר עימו בסופו של דבר, ולחילופין באם תתקשר עימו בהיקף עבודה הנמוך מתכולת העבודה בחוזה.
- 13.6. למען הסר ספק אין בהוראות סעיפים אלה כדי לחייב את הרכבת לפנות למציע בהמתנה והרכבת תהא רשאית לפנות לחברה אחרת ו/או לפרסם מכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי ולמציע בהמתנה לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי הרכבת.

14. השבת מסמכי החוזה על נספחיו במועד הדרוש

- 14.1. לאחר קבלת הודעת הזכייה מטעם הרכבת והעברת העתקי החוזה ונספחיו לחתימת המציע הזוכה במכרז, יהא על המציע הזוכה להחזיר לרכבת את כל מסמכי החוזה, על כל נספחיו (לרבות ערבות הביצוע ונספח הביטוח) וצורפותיו כשהם חתומים על ידו, וזאת תוך שבעה ימים קלנדריים ממועד העברת החוזה לידי.
- 14.2. למען הסר ספק בעצם הגשת הצעתו המציע הזוכה מצהיר כי לא יבצע כל שינוי בכלל תנאי החוזה, כי קרא אותם, הבין אותם והגיש הצעתו כאשר בכוונתו לחתום עליהם כלשונם וללא כל שינוי ו/או השגה.
- 14.3. במידה והמציע הזוכה לא יפעל בהתאם לאמור לעיל בסעיפים 13.1, 13.2 יחויב המציע בסך של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים) בגין כל יום איחור בהגשת החוזה החתום. מובהר כי, אין בהתניה זו כדי לגרוע מזכות הרכבת לבטל את זכיית המציע הזוכה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.
- 14.4. תשומת לב המציעים כי במועד הגשת ההצעה, **מציע אשר עונה להגדרה "עסק בשליטת אישה" יצרף את כלל האישורים הנדרשים בסעיף 2ב(א) לחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992 וזאת בנוסף על מסמכי הצעתו.** יוער כי הצעה אשר תוגש ללא אישורים אלו במלואם, במועד הגשת ההצעה, הצעתו לא תיבחן כהצעה של מציע שהינו עסק בשליטת אישה, גם אם יעמוד בתנאים אלו.

15. תנאים כלליים

- 15.1. על המציע לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר את הצעתו בליווי כל המסמכים הדרושים, כמפורט במסמכי המכרז, על כל נספחיו, כשכל המסמכים חתומים ע"י המוסמכים לחתום בשם המציע.
- 15.2. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות בהזמנה זו. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה. כמו כן, יש להקפיד למלא פרטים של המועמדים לכל התפקידים בהתאם לדרישות המכרז.
- 15.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי מכרז זה בכללותם, ובפרט "טופס למילוי על ידי המציע" או בטפסי ההצעה הכספית, או בתנאי החוזה ובין אם במכתב לוואי להצעה או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 15.4. מובהר בזאת כי לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד. יש להגיש הצעה להזמנה על ידי מציע אחד בלבד.
- 15.5. אחריות כוללת על ספקי משנה
- המציע מתחייב, כי הוא האחראי הבלעדי לכל הפעילויות, השירותים והתוצרים הכלולים בהצעתו, לרבות פעילויות, שירותים ותוצרים של ספקי משנה שלו.
- 15.6. התחייבות לשמירה סודיות
- 15.6.1. המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שיוודע לו לשם ובמהלך ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. המציע אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור.
- 15.6.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר כספק זוכה, ידאג לכך שכל עובד מעובדיו וכל אדם מטעמו שיעסקו במכרז, לרבות ספקי משנה, יקיימו הוראות סעיף זה וידאג להחתים על הצהרת הסודיות.
- 15.6.3. נוסח מחייב של הצהרת הסודיות מצורף להלן כנספח 4.
- 15.7. ניגוד עניינים
- המציע מתחייב כי אין בהגשת הצעה במענה למכרז ובביצועה בפועל במקרה של זכייה משום ניגוד עניינים עסקי או אישי שלו או של עובדיו, של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה או בביצועה. נוסח מחייב של הצהרת היעדר ניגוד עניינים מצורף להלן כנספח ח'.

16. זכויות עורך המכרז

- 16.1. הרכבת שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודה גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי הרכבת או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לבצוע.
- 16.2. מובהר בזאת כי לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד. יש להגיש הצעה למכרז על ידי מציע אחד בלבד וכלל תנאי הסף צריך שיתקיימו במציע מגיש ההצעה בלבד.
- 16.3. הרכבת רשאית לדחות, בכל עת, את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים בהזמנה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ובלבד שתודיע למציעים בהודעה בכתב בדבר השינוי.
- 16.4. בכל שלב משלבי המכרז, הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של המציע עמו היה לרכבת או למשרד ממשלתי או חברה ממשלתית אחרת, ניסיון רע או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
- 16.5. הסתייגות מהתנאים המפורטים בנספחים לחוזה, בטופס ההצעה ו/או בטופס למילוי על ידי המציע, לרבות שינוי או תוספת בכל דרך שהיא, עלולה לגרום לפסילת ההצעה, ולרכבת שמורה הזכות לפסול כל הצעה בה תימצא הסתייגות כאמור ו/או לפנות למציעים לשם השלמת פרטים חסרים.
- 16.6. על אף האמור, הרכבת רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל האישורים /או הפרטים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות אל המציעים ו/או אל לקוחותיהם, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, וכל פרט אחר הדרוש לה לצורך קבלת החלטתה.
- 16.7. הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לבטל מכרז זה, בכל עת, משיקולי תקציב או יעילות או שמירה על האינטרס הציבורי.
- 16.8. במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי הרכבת להתקשר עם המציע הזוכה, או שהחוזה עם המציע הזוכה יבוטל, תהיה הרכבת רשאית לקבל את הצעת המציע הבא בדרוג. תנאי סעיף זה יחולו גם לאחר החלפת המציע כאמור, בשינויים הנדרשים.
- 16.9. הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לפסול ו/או לדחות הצעתו של מציע, במקרה בו הינה סבורה, שבמילוי או הגשת ההצעה נקט המציע בדרך של תכסיסנות ו/או הטעייה.
- 16.10. לרכבת שמורה הזכות לדחות את הצעתו של מציע אשר יתברר בפועל, כי אינו בעל האיתנות הפיננסית המתאימה להיקף ההתקשרות ו/או כי מצג מהמצגים שהוצגו אינם נכונים ו/או אינם מתקיימים במלואם.
- 16.11. מובהר ומודגש בזאת, כי למציע הזוכה לא תהא בלעדיות לביצוע השירותים וכי הרכבת שומרת לעצמה את האפשרות למסור לכל גורם ו/או ספק אחר ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כולם או חלקם או שירותים דומים.
- 16.12. הרכבת שומרת לעצמה את הזכות להזמין מהמציע הזוכה שירותים נוספים בגינם תשולם תמורה ע"פ מו"מ שיקבע בין הצדדים.

17. מסמכי ונספחי המכרז

17.1. פרק א – ההזמנה

17.1.1. מסמכי ההזמנה

- 17.1.2 .נספח א' – אמות מידה לבדיקת ההצעות
- 17.1.3 .נספח ב' - טופס אישור השתתפות המציע
- 17.1.4 .נספח ג' - טופס פרטי המציע
- 17.1.5 .נספח ג'1 – טופס ההצעה הכספית
- 17.1.6 .נספח ד' (10.1.1) - תצהיר בהתאם להוראת חוק העסקאות וגופים ציבוריים, תשל"ו - 1976
- 17.1.7 .נספח ד'2 (10.1.2) - תצהיר המציע בדבר צוות מקצועי
- 17.1.8 .נספח ד'3 (10.2.1) – פירוט ניסיון המציע
- 17.1.9 .נספח ד'4 (10.2.2) – תצהיר מערך איתור וגיוס
- 17.1.10 .נספח ד'5 (10.3) – מחזור הכנסות
- 17.1.11 .נספח ד'6 (10.3) – פירוט ניסיון המציע אשכול 4
- 17.1.12 .נספח ה' - הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך
- 17.1.13 .נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות
- 17.1.14 .נספח ז' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות
- 17.1.15 .נספח ח' - תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים
- 17.1.16 .נספח ט'1 – ט"4 - יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול (נספח לכל אשכול)
- 17.1.17 .נספח ט'5 - פירוט ניסיון מנהל פעילות מתאם המציע
- 17.1.18 .נספח ט'6 - רשימת ממליצים
- 17.1.19 .נספח ט'7 - טופס הפניה לממליצים – אשכולות 1 עד 3
- 17.1.20 .נספח ט'8 - טופס הפניה לממליצים אשכול 4

17.2 .פרק ב – החוזה

- 17.2.1 .מסמכי החוזה
- 17.2.2 .נספח א' - מפרט השירותים ;
- 17.2.3 .נספח ב' - נספח התמורה ;
- 17.2.4 .נספח ג' - התחייבות לשמירה על סודיות ;
- 17.2.5 .נספח ד' - העברה בנקאית ;
- 17.2.6 .נספח ה' - ערבות בנקאית ;
- 17.2.7 .נספח ו' - נספח ביטחון ;
- 17.2.8 .נספח ז' - תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ;
- 17.2.9 .נספח ח' - נספח בדבר עמידת הספק בהוראות סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ;
- 17.2.10 .נספח ט' - נספח פרטיות ואבטחת מידע.
- 17.2.11 .נספח י' - נספח ביטוח.

בכבוד רב,

סיגל בן שמואל

מרכזת תחום רכש והתקשרויות

רכבת ישראל בע"מ

נספח א' – אמות מידה לבדיקת הצעות

1. מבוא

מסמך זה מציג את אופן בדיקת ההצעות, תוך פירוט הקריטריונים, המשקולות והנוסחאות לחישוב הציונים בכל סעיף אשר נכלל בחישוב ציון הסופי של הצעות המציעים למכרז זה. בדיקת ההצעות כוללת שילוב של שיטת בדיקה אבסולוטית (השוואה אל ערכים אבסולוטיים שהוגדרו במכרז וחישוב ציון על פי נוסחה מדויקת) ושל שיטת בדיקה יחסית (השוואת ההצעות על בסיס עקרונות וקווים מנחים משותפים ומתן ציון על בסיס הערכת ההצעה אל מול ההצעות האחרות). מודגש כי בכל מקום שבו לא מפורטת דרישה אבסולוטית-כמותית תבוצע ההערכה על בסיס יחסי.

להלן מפורטים מספר דגשים נוספים לגבי שיטת הבדיקה של ההצעות:

- א. המשקולות שלפיהן תיבחנה כל ההצעות מוצגות בפירוט בנספח זה. מציע אשר יגיש את הצעתו ייחשב כאילו הסכים להן ואין לו ולא תהיה לו כל טענה לגביהן. בסיס ההערכה הינו: **40% מחיר, 60% איכות.**
- ב. הערכת הניסיון המוצג בהצעות (לגבי כל אחד מהסעיפים בהם נדרשת הצגת ניסיון) תבוצע על בסיס קריאת מענה המציע למכרז זה ופניה לממליצים. הפניה לממליצים תבוצע על בסיס טופס מובנה אשר יכלול שאלות להערכת כל הקריטריונים אותם הצוות רוצה לבחון בפניה לממליץ (טופס הפניה לממליצים מפורט בנספח י"4)
- ג. הערכת המועמד המוצע לתפקיד **מנהל הפעילות** תבוצע על בסיס הניסיון אותו פירט במענה לנספח י"3, ניתוח קורות החיים שלו וראיון אישי.
- ד. הערכת המנכ"ל / שותף (עבור מציעים המגישים הצעות לאשכול 4) תבוצע בהתאם לראיון אישי שיבוצע עימו.
- ה. מובהר כי, סרגלי המדידה המפורטים בנוהל הבדיקה (0 עד 5), אשר הציונים בהם מוגדרים באופן לא רציף, אינם מגבילים את צוות הבדיקה רק לציונים אלו. צוות הבדיקה שומר לעצמו את הזכות לתת ציוני ביניים (בין הערכים המפורטים בסרגלי המדידה) על פי הצורך ובהתאם לקריטריונים המפורטים בסרגלי המדידה.

1. אופן חישוב הציונים:

- **הציון עבור מרכיב האיכות** יינתן על בסיס ציוני האיכות של כל הצעה. ציון הנמצא בטווח הנע בין 0 ל- 5 ינורמל ע"י במס' הנקודות בכל סעיף באמות המידה שלהלן.
- **הציון עבור מרכיב העלות** יינתן כמפורט הבא –

○ **הערכה כספית:** ההצעה הזולה ביותר (דהיינו סך התעריפים בכל אשכול לנספח ב' -הצעה כספית בניכוי ההנחה), מבין ההצעות הכשרות, תקבל את הציון המרבי – 40 נק' ויתר ההצעות הכשרות תנוקדנה באופן יחסי, דהיינו מכפלת הניקוד המרבי שנקבע לחלק הכספי (40 נק') במנה המתקבלת מחלוקת המחיר הנמוך ביותר (בניכוי ההנחה), במחיר ההצעה אותם מבקשים לנקד (בניכוי ההנחה).
דוגמא לחישוב: ההצעה הזולה ביותר 10% הנחה; הצעה אחרת 7% הנחה.

שכ"ט בניכוי הנחה: ההצעה הזולה 90% מהתעריף הקובע; הצעה אחרת 93% מהתעריף הקובע.

○ **ניקוד:** ההצעה הזולה 40 נק'; ההצעה האחרת 93% / $40 \times 90\% = 38.70$ נק'

- **הציון המשוקלל** של כל הצעה יחושב עפ"י הנוסחה הבאה: $[ציון מרכיב העלות] * 40\% + [ציון עבור מרכיב האיכות] * 60\% =$ הציון המשוקלל של ההצעה

2. אמות מידה איכותיות עבור אשכולות 1-3

בטבלה להלן מוצגות המשקלות לבדיקת איכות ההצעות עבור אשכולות 1-3 (אשכולות המקצועות בתחומי מערכות מידע)

מובהר כי, בבדיקת האיכות תבוצע לכל אשכול בנפרד ובהתאמה למענה המציע.

נושא	משקל ראשי בנק'	נושא משנה	משקל משנה
יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול בשנים 2016 עד 2018	24 נק'	ממוצע תלת שנתי של היקף המשרות באשכול	16 נק'
		ממוצע תלת שנתי של היקף הלקוחות באשכול	8 נק'
חוות דעת לקוחות	24 נק'	ממליץ 1	12 נק'
		ממליץ 2	12 נק'
מנהל הפעילות	12 נק'	וותק וניסיון (קו"ח)	5 נק'
		ראיון אישי (התרשמות)	7 נק'

2.1. יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול (בהתאם למענה המציע לנספחים ט' – ט"ו) (עד 24 נק')

2.1.1. ממוצע תלת שנתי של היקף המשרות המלאות באשכול (עד 16 נק')

היקף המשרות המלאות באשכול יחושב באופן יחסי ביו המציעים באשכול - כאשר המציע עם היקף המשרות הממוצע התלת שנתי הגדול ביותר באשכול יקבל את הציון המקסימלי וכל שאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו, ובהתאם לנוסחה להלן:

$$B/A*16=Bscore$$

כאשר;

A – היקף המשרות הממוצע התלת שנתי הגדול ביותר.

B – היקף המשרות הממוצע התלת שנתי של ההצעה הנבדקת.

Bscore - הציון היחסי של הצעה B עבור תת נושא "היקף המשרות המלאות באשכול"

2.1.2. ממוצע תלת שנתי של היקף הלקוחות באשכול (עד 8 נק') מציון היכולת המוכחת באספקת שירותי כ"א

(באשכול)

יובהר כי לקוח הינו ארגון בעל מעל 500 משתמשי מחשב אשר המציע סיפק לו עבודת ייעוץ, באשכול בו המציע מגיש הצעתו, במהלך השנה הנמדדת.

היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי באשכול יחושב באופן יחסי ביו המציעים באשכול - כאשר המציע עם היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי הגדול ביותר באשכול יקבל את הציון המקסימלי וכל שאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו, ובהתאם לנוסחה להלן:

$$B/A*8=Bscore$$

כאשר;

A – היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי הגדול ביותר.

B – היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי של ההצעה הנבדקת.

Bscore - הציון היחסי של הצעה B עבור תת נושא "היקף הלקוחות המלאות באשכול"

2.2. חוות דעת לקוחות (בהתאם למענה המציע לנספח ט'6) (עד 24 נק')

המזמינה תפנה לשני ממליצים לקבלת חוות דעת.

הפניה לממליצים תבוצע על בסיס טופס מובנה אשר יכלול שאלות להערכת כל הקריטריונים אותם הצוות רוצה לבחון בפניה לממליץ (טופס הפניה לממליצים מפורט בנספח י"6 להלן) איש הקשר הממליץ חייב להיות בדרג ניהולי אצל מזמין העבודה במועד ביצוע העבודה ע"י המציע, נשוא ההמלצה. במידה ואיש הקשר לא עומד בדרישה זו, הרכבת לא תתחשב בו לניקוד סעיף זה. מובהר כי, בגין אי קבלת המלצה ע"י איש קשר כלשהו, הניקוד יהא 0 נק' מתוך סך הניקוד האפשרי בסעיף זה. **מובהר כי חישוב הניקוד הינו באופן ממוצע ל-2 הממליצים, קרי סך הניקוד מ-2 הממליצים מחולק ב-2.** ניקוד האיכות בפרמטר חוות דעת לקוחות, יינתן ע"פ הקריטריונים הבאים :

משקל	נושא
10 נק'	שביעות רצון מרמת המקצועיות של הצוות.
9 נק'	שביעות רצון מרמת השירות של המציע.
5 נק'	שביעות רצון מיכולות האיתור, גיוס ושיבוץ עובדים (היכולת לאתר נותן שירות ראוי בפרק זמן קצר)

בכל מקרה בו המציע הועסק בעבר ע"י הרכבת או במידה והרכבת נמצאת ברשימת הלקוחות המוצגים של הלקוח, יהא נציג הרכבת רשאי, אך אינו חייב, לנקד סעיף זה, כממליץ ובהתאם לניסיון אישי עם המציע. מובהר כי מציע אשר לא יציג ממליצים, על גבי הטופס המיועד לכך בהצעה, הניקוד עבור אותם הסעיפים יעמוד על 0, זאת גם אם ידוע לרכבת כי המציע נתן את השירותים המבוקשים לה, או לכל גוף אחר. יובהר ויודגש, כי תרשומות השיחה עם מזמיני עבודה קודמים ו/או זהות הגורמים עמם ישוחחו נציגי הרכבת, לא ייחשפו.

2.3. מנהל הפעילות (בהתאם למענה המציע לנספח ט'5) (עד 12 נק')

הערכת המועמד המוצע לתפקיד מנהל הפעילות תבוצע על בסיס עיון בקורות החיים שלו וראיון אישי שיבוצע עימו.

המועמד יקבל ציון בהתאם לאמות מידה להלן :

משקל	נושא
עד 4 נק'	התרשמות צוות הבדיקה מרמת המקצועיות של מנהל הפעילות
עד 4 נק'	התרשמות צוות הבדיקה מרמת השירות של מנהל הפעילות
עד 2 נק'	התרשמות מנסיונו המקצועי הקודם והיקפי הניהול של מנהל הפעילות
עד 2 נק'	התרשמות כללית של צוות הבדיקה מהמועמד

3. אמות מידה איכותיות - עבור אשכול 4 (אשכול היועצים)

בטבלה להלן מוצגות המשקלות לבדיקת איכות ההצעות עבור אשכול 4 (אשכול היועצים) בדיקת האיכות תבוצע לאשכול 4 בנפרד ובהתאמה למענה המציע.

נושא	משקל ראשי	נושא משנה	משקל משנה
יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול 4 בשנים 2016 עד 2018	עד 24 נק'	ממוצע תלת שנתי של היקף הלקוחות באשכול 4	עד 24 נק'
חוות דעת לקוחות	עד 18 נק'	ממליץ 1	עד 6 נק'
		ממליץ 2	עד 6 נק'
		ממליץ 3	עד 6 נק'
ראיון עם מנכ"ל / שותף בחברה	עד 18 נק'	וותק וניסיון (קו"ח)	עד 7 נק'
		ראיון אישי (התרשמות)	עד 11 נק'

3.1. יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול 4 (בהתאם למענה המציע לנספח ט'4) (עד 24 נק')

3.1.1. ממוצע תלת שנתי של היקף הלקוחות באשכול (עד 24 נק')

יובהר כי לקוח הינו ארגון בעל מעל 500 משתמשי מחשב אשר המציע סיפק לו עבודת ייעוץ, באשכול בו המציע מגיש הצעתו, במהלך השנה הנמדדת.

היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי באשכול יחושב באופן יחסי ביו המציעים באשכול 4 כאשר המציע עם היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי הגדול ביותר באשכול יקבל את הציון המקסימלי וכל שאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו, ובהתאם לנוסחה להלן:

$$B/A * 24 = Bscore$$

כאשר;

A – היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי הגדול ביותר.

B – היקף הלקוחות הממוצע התלת שנתי של ההצעה הנבדקת.

Bscore - הציון היחסי של הצעה B עבור תת נושא "היקף הלקוחות המלאות באשכול"

3.2. חוות דעת לקוחות (בהתאם למענה המציע לנספח ט'6) (עד 18 נק')

המזמינה תפנה לשלושה ממליצים לקבלת חוות דעת.

הפניה לממליצים תבוצע על בסיס טופס מובנה אשר יכלול שאלות להערכת כל הקריטריונים אותם הצוות רוצה לבחון בפניה לממליץ (טופס הפניה לממליצים מפורט בנספח א'1)

איש הקשר הממליץ חייב להיות בדרג ניהולי אשר עובד כיום אצל מזמין העבודה.

במידה ואיש הקשר לא עומד בדרישה זו הרכבת לא תתחשב בו לניקוד סעיף זה.

מובהר כי, בגין אי קבלת המלצה ע"י איש קשר כלשהו, הניקוד יהא 0 נק' מתוך סך הניקוד האפשרי בסעיף זה.

מובהר כי חישוב הניקוד הינו באופן ממוצע ל-3 הממליצים, קרי סך הניקוד מ-3 ממליצים מחולק ב-3.

ניקוד האיכות בפרמטר חוות דעת לקוחות, יינתן ע"פ הקריטריונים הבאים:

נושא	משקל
שביעות רצון מרמת המקצועיות של הצוות לרבות עמידה בלוחות זמנים.	עד 9 נק'
שביעות רצון מרמת השירות של המציע.	עד 9 נק'

הרכבת שומרת לעצמה את האפשרות, אך אינה חייבת, לפנות למזמיני עבודה קודמים המפורטים בהצעת המציע לרבות מזמיני עבודה קודמים של המציע, אף שאינם מפורטים בהצעת המציע, ולקבל את חוות דעתם / התרשמותם (בעניין שביעות רצון). בכל מקרה בו המציע הועסק בעבר ע"י הרכבת, תהא הרכבת רשאית, אך אינה חייבת, לנקד את הסעיף בהתאם לניסיון אישי עם המציע.

יובהר ויודגש, כי תרשומות השיחה עם מזמיני עבודה קודמים ו/או זהות הגורמים עמם ישוחחו נציגי הרכבת, לא ייחשפו.

בדיקה

3.3

וראיון עם מנכ"ל / שותף (בהתאם למענה המציע לנספח ט'5) (עד 18 נק')
הערכת המנכ"ל / שותף תבוצע בהתאם לראיון אישי שיבוצע עימו.
המועמד יקבל ציון בהתאם לאמות מידה להלן :

משקל	נושא
עד 6 נק'	התרשמות צוות הבדיקה מרמת המקצועיות של מנכ"ל החברה / שותף בחברה והצוות המוצע.
עד 6 נק'	התרשמות צוות הבדיקה מרמת השירות של מנכ"ל החברה / שותף בחברה
עד 3 נק'	התרשמות מנסיונו המקצועי והיקפי הניהול של מנכ"ל החברה / שותף בחברה
עד 3 נק'	התרשמות כללית של צוות הבדיקה ממנכ"ל החברה / שותף בחברה

נספח ב' - טופס אישור השתתפות המציע

לכבוד

רכבת ישראל בע"מ

אני/נו הח"מ _____ (שם ות.ז), מורשה/י חתימה לעניין מכרז מס' 1191 מכרז מטעם (שם הגוף המשפטי של המציע) _____ ח.פ. _____ כתובת _____ מיקוד _____ טלפון. _____ פקס'. _____ דוא"ל. _____ (להלן: "המציע") מצהיר/ים בזאת בשם המציע כי:

1. קראנו בעיון והבנו היטב את האמור במסמכי המכרז, הכוללים נספחים למסמכי המכרז לרבות החוזה והנספחים המצורפים לו וכן הודעות למציעים במסגרת המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
2. הננו מצהירים כי כל הנתונים שמולאו על ידנו במסגרת המכרז וההצהרות שנתנו הינם מלאים, נכונים ומדויקים ובכלל זה נספחי העמידה בתנאי הסף.
3. הננו מתחייבים לבצע את כל פרטי החוזה ונספחיו במלואם, ולהתחיל בבצוע השירותים מיד עם חתימת החוזה או בכל יום לאחר תאריך זה כפי שייקבע על ידכם ולהמשיך בביצועם בתנאים המפורטים בחוזה, תמורת התשלום המוצע על ידנו.
4. הננו מצהירים כי יש לנו את היכולת הארגונית, הפיננסית והמקצועית, לרבות הידע והניסיון לבצע את שירותים הנדרשים, כמפורט במסמכי ההזמנה, על כל נספחיהם.
5. הננו מצהירים כי המציע בעל רישום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן קיומם של הרישיונות הנדרשים על פי דין ואלו בתוקף.
6. הננו מצהירים כי לא נתנו ו/או נותנים שירותים לכל גורם שהוא, אשר עלולים לגרום לנגוד עניינים בין אותם השירותים שניתנים לבין השירותים נשוא הזמנה זה.
7. הננו מצהירים כי אנו מודעים לכך שההצעות תבחנה לפי אמות המידה כפי שפורטו במסמכי ההזמנה.
8. הננו מתחייבים להעביר לרכבת חוזה חתום כדבעי (על נספחיו) בתוך 6 ימי עבודה מההודעה בדבר הזכייה (הודעה כי ההסכמים מוכנים לחתימת המציע).
9. הננו מצהירים כי כל התחייבויות המציע במכרז (לרבות החוזה ונספחיו) מקובלות עלינו במלואן. בחתימתנו על טופס זה כאילו חתמנו על כל עמוד ועמוד במסמכי המכרז כפי שנוסחו על ידי הרכבת ועל ההצעה כפי שצורפה על ידנו. אנו מוותרים באופן סופי ומוחלט על כל טענה של אי הסכמה ו/או אי בהירות לאיזה מתנאי המכרז ו/או הטענה שהעדר חתימה על מסמך כלשהו, במסמכי המכרז ו/או ההצעה כפי שהוגשה על ידנו, אינה מחייבת אותנו באופן מלא.
10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תוכנם של המסמכים שלהלן שצורפו על ידנו להצעה, מוסכם עלינו באופן מלא והחתימה על טופס זה תראה לכל דבר ועניין כאילו חתמנו על כל אחד מהם בנפרד:

10.1. הזמנה להשתתף במכרז (עמ' 1-15 למכרז).

10.2. טפסים למילוי ע"י המציע (עמ' 42-16 למכרז, לרבות נספחים ב' ט')

10.3. פרק ב' למכרז - טיוטת החוזה ונספחיו (עמ' 1-1 לרבות נספחים א' עד י').

11. אין האמור לעיל כדי לשחרר אותנו מחתימה על אותם מסמכים שחתימה עליהם נדרשת במסמכי המכרז.
12. הצעתנו זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה **180 יום**, מהמועד האחרון להגשת הצעות.
13. **אנו מגישים הצעתנו לאשכולות בהתאם לפירוט להלן:**

אשכול 1

אשכול 2

אשכול 3

או

אשכול 4

תאריך _____ חתימת מורשה/י חתימה במציע _____

אישור עו"ד בעניין מורשה/י חתימה במכרז זה

הריני לאשר כי מורשה/י החתימה אשר חתם/ו על נספח זה, בצירוף חותמת חברה, מחייבות את המציע בקשר עם מכרז מס' 1191 לכל דבר ועניין.

חותמת

עו"ד

תאריך

נספח ג' – טופס פרטי המציע

שם המשרד: _____

מצ"ב אשור ניהול ספרים להוכחת עמידה בתנאי מקדמי מס' 10.1.1.

באם המציע הינו חברה –

מצ"ב בנוסף תעודת התאגדות.

שנת ייסוד/ הקמה: _____

מספר רשום(ח.פ.): _____

מספר עוסק מורשה: _____

כתובת המשרד: _____

טל': _____ פקס: _____

טל': _____ פקס: _____

מס' עובדים: _____

איש קשר למכרז/מנהל המשרד: _____

E-MAIL: _____

מס' טלפון נייד: _____

נספח ג' 1 - טופס ההצעה הכספית

מכרז פומבי מס' 1191 – הזמנה להציע הצעות למתן שירותים בתחומי מערכות מידע

אנחנו הח"מ _____ (שם ות.ז.), מורשה/י חתימה לעניין מכרז מס' **1191** מטעם
 (שם הגוף המשפטי של המציע) _____ ח.פ. _____ כתובת
 _____ מיקוד _____ טלפון
 _____ דוא"ל _____ פקס'

(להלן: "המציע") מצהיר/ים בזאת בשם המציע כי:

1. קראנו והבנו את מסמכי המכרז ואת החוזה ובין היתר את האמור בנספח א' לחוזה – מפרט השרותים, המפרט את הדרישות, התכולה והתנאים של השירותים הנדרשים.
2. אנו מצהירים בזה כי ביכולתנו לבצע את מלא העבודות הנדרשות במסמכי מכרז זה, וכי אם נזכה בביצוע העבודות נבצען כאמור במלואן, במחירים המפורטים במכרז זה ולאחר הפחתת גובה ההנחה המפורטת בנספח זה.
3. אנו מתחייבים לבצע את כל פרטי החוזה ונספחיו במלואם, ולהתחיל בביצוע השירותים מיד עם חתימת החוזה ו/או מיד לאחר קבלת אישור הרכבת לביצוע מטלה ייעודית או בכל יום לאחר תאריך זה כפי שייקבע על ידי הרכבת ולבצע את הנדרש בהתאם לחוזה ו/או כתב המטלה, תמורת התשלום המוצע על ידנו.
4. לרכבת שמורה האופציה להזמין מהספק שירותים נוספים אשר אינם מפורטים בטבלאות התמורה. התמורה עבור השירותים הנוספים, תסוכם בין הצדדים במשא ומתן בתום לב ובהתבסס על מחירי החוזה ובאישור הרכבת מראש ובכתב.
5. אנו מציעים בזאת את ההנחה באחוזים (%), מעלות השעה בטבלאות נספח 2 - אשכולות המקצועות המפורטת והכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספח א' לחוזה.
6. ברור לנו כי המחיר אשר ישולם עבור כל עובד ייקבע עפ"י נספח אשכולות המקצועות שהוגדר לכל תפקיד ותפקיד במסגרת כל אחת מקבוצות המקצועות ובניכוי גובה ההנחה המוצעת במענה זה ובתוספת מע"מ.
7. ידוע לנו כי כאמור במסמכי המכרז, החוזה עם המציע הזוכה הנו חוזה מסגרת, וכי כאמור במסמכי החוזה, שכר החוזה ישולם על פי הכמויות שידרשו מעת לעת ויבוצעו בפועל. למען הסר ספק, שעת עבודה הינה שעה מלאה בת 60 דקות.
- זאת ועוד, אנו מודעים לכך, כי הרכבת אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף כלשהו מהספק וכן כי היקף השירותים שיוזמנו, אם יוזמנו, יהיה בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.
8. מצהירים ומסכימים שהמחירים המוצעים לעיל כוללים את כל הוצאות המציע למיניהן לרבות הוצאות רכב ככל שנדרש רכב במסגרת דרישות התפקיד ו/או השירותים, שעות נוספות, תנאים סוציאליים ותשלומים נלווים ע"פ חוק, הוצאות נסיעה, ביטוח, טלפון, הדפסות, צילומים וכיוצ"ב וכי לא נדרוש, ולא נהיה זכאים לקבל, כל תשלום נוסף כל היטל ו/או הוצאה.

9. תנאי תשלום

- 9.1 העלות הינה עלות לשעה כפי שתיקבע בהצעת מחיר שתוגש לכל נותן שירות ובהתאם לדרישת הרכבת (בהתאם לתהליך המפורט בסעיפים 5 למפרט השירותים) ובכל מקרה, מחיר השעה לא יעלה על המחיר כפי שנקבע ע"י הרכבת ומוצגת בנספח 2 – מקצועות האשכולות להלן, בשקלול גובה ההנחה, כפי שתוגש ע"י המציע בנספח כ' – טופס ההצעה הכספית בתוספת מע"מ כחוק.
- 9.2 עלות השעה כוללת את כל הוצאות המציע למיניהן לרבות הוצאות רכב, ככל שנדרש רכב במסגרת דרישות התפקיד ו/או השירותים, שעות נוספות, תנאים סוציאליים, תשלומים נלווים ע"פ חוק, הוצאות נסיעה, ביטוח, טלפון, הדפסות, צילומים וכיוצ"ב. המציע הזוכה לא יהיה זכאי לדרוש כל תשלום נוסף בגין הוצאות מסוג זה.
- 9.3 נסיעות לחו"ל במסגרת התפקיד – בשיקול דעתה הבלעדי של הרכבת, לרכבת אפשרות להזמין מנותן שירות מטעם המציע לנסוע לחו"ל במסגרת תפקידו. התמורה בגין שרות זה הינו כמפורט:
- 9.3.1 הרכבת תקבע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את סוג הטיסה לרבות חברת התעופה, זמני הטיסה וכל עניין אחר הקשור בטיסה לרבות המלון, מיקום המלון וכיו"ב. הרכבת תממן את כרטיסי הטיסה ואת הלינה של נותן השירות במסגרת תקופת הפעילות בחו"ל.
- 9.3.2 כמו כן, תשלם הרכבת עבור ימי העבודה (9 שעות ליום) במסגרת תקופת הפעילות בחו"ל.
- 9.3.3 כל הוצאה נלווית אחרת, מכל סוג, שאינם כרטיס הטיסה והמלון (כגון אש"ל וכיו"ב) יהיו על חשבון הספק וכלולות בהצעת המחיר. עלו מספר הנסיעות של נותן שירות מטעם הספק על פעמיים בשנה, הצדדים ינהלו מו"מ בדבר הוצאותיו הנלוות של נותן השירות וזאת בטרם בוצעה הטיסה.
- 9.4 המחירים הנקובים בנספח 2 – מקצועות האשכולות הם קבועים, סופיים ומוחלטים ולא תחול לגביהם כל התייקרות או הצמדה **במהלך השנתיים הראשונות** ממועד החתימה על החוזה. בתום שנתיים ממועד החתימה על החוזה, יתעדכנו המחירים ויוצמדו **למדד המחירים לצרכן**. מובהר כי, ההצמדה תהיה על המחירים המוצגים בנספח 2 - מקצועות האשכולות (להלן: "מחירי הבסיס"), אחרי הנחת המציע, ולא תעודכן רטרואקטיבית. לאחר התקופה הראשונה המחירים הנקובים בטופס ההצעה הכספית שישולמו ע"י הרכבת לספק יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר <http://www.cbs.gov.il>. כמדד בסיס יחשב המדד הידוע במועד הגשת ההצעות. כמדד הקובע יחשב המדד הידוע במועד הוצאת החשבונית. כמו כן, מובהר כי עדכון המחירים יחול רק על הצעות מחיר שיועברו מרגע ההצמדה ולא יחולו על הצעות פעילות.
- בתום השנתיים הראשונות ובמהלך כל שנתיים נוספות תתבצע הצמדה נוספת של מחירי הבסיס **למדד המחירים לצרכן** אשר לא תעודכן רטרואקטיבית.
- 9.5 נסיעות ייעודיות, במסגרת תפקידו של נותן השירות
- 9.5.1 מובהר כי ההשירותים של נותני השירותים יינתנו בעיקר במשרדי הרכבת בלוד וחיפה, יחד עם זאת, נותני השירותים יתבקשו מעת לעת להגיע לפגישות ו/או מטלות באתרים אחרים. מובהר בהקשר זה כי הרכבת לא תשלם דמי נסיעה ו/או ביטול זמן נסיעה והצעת מחיר הספק כוללת בתוכה את כלל הוצאות הנסיעה של נותן השירות.
- 9.5.2 על אף האמור לעיל, לרכבת שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, במקרים חריגים, לקבוע כי תפקידים מסוימים יכללו נסיעות באופן קבוע אל מחוץ למתקני הרכבת, הוגדר תפקיד כאמור, הרכבת

והספק ינהלו מו"מ בעניין תשלום עבור ביטול זמן הנסיעה ותשלום דמי הנסיעה ואולם מובהר כי במקרה זה, ככל ועבודות החוץ יבוצעו במתקן רכבתי ו/או בקרבת תחנת רכבת, תשלום דמי הנסיעה לא יעלה על מחיר כרטיס נסיעה ברכבת.

9.6 אירועי חירום ומשבר

רכבת ישראל מהווה תשתית קריטית לאומית בעלת תפקידים חיוניים וקריטיים במצבי שגרה, משבר וחירום.

לפיכך, באירוע חריג כגון תקלה / שיבוש של מערכת קריטית רכבתית, אירועי תחזוקה רוחביים, תקלות משביות, אירועי חירום לאומיים (אירועים ביטחוניים, אסונות טבע ועוד) יידרש הספק להעמיד את נותני השירות מטעמו (חלקם או כולם) בכל זמן בו יידרש לרבות; שעות שהינן מעבר לשעות העבודה, שבתות, חגים וערבי חג תוך ארבע (4) שעות מרגע הקריאה ע"י הרכבת.

מובהר כי דרישה זו תקפה גם למקרים בהם קיימות הנחיות סותרות של גופים לאומיים (ככתוב, מדובר בתשתית קריטית).

מובהר כי, סיווג אירוע כ"אירוע חריג" יבוצע ע"י הרכבת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

10. הצמדות:

10.1 המחירים הנקובים בהצעת הספק הם קבועים, סופיים ומוחלטים ולא תחול לגביהם כל התייקרות והצמדה במהלך השנתיים הראשונות ממועד החתימה על החוזה.

10.2 בתום שנתיים ממועד החתימה על החוזה, יתעדכנו המחירים ויוצמדו למדד המחירים לצרכן. מובהר כי, ההצמדה תהיה על המחירים המוצגים בהצעת הספק (להלן: "מחירי הבסיס"), אחרי הנחת המציע, ולא תעודכן רטרואקטיבית. לאחר התקופה הראשונה המחירים הנקובים בטופס ההצעה הכספית שישולמו ע"י הרכבת לספק יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר <http://www.cbs.gov.il>. כמדד בסיס יחשב המדד הידוע במועד הגשת ההצעות. כמדד הקובע יחשב המדד הידוע במועד הוצאת החשבונית.

10.3 כמו כן, מובהר כי עדכון המחירים יחול רק על הצעות מחיר שיועברו מרגע ההצמדה ולא יחולו על הצעות פעילות.

10.4 בתום השנתיים הראשונות ובמהלך כל שנתיים נוספות תתבצע הצמדה נוספת של מחירי הבסיס למדד המחירים לצרכן אשר לא תעודכן רטרואקטיבית.

11. יובהר ויודגש כי **ההנחה המקסימאלית המותרת הנה 20% הנחה** מהתעריף כהגדרתו להלן. מציע אשר יציע הנחה כספית אשר תהא גבוהה מ- 20% אחוז מהתעריף הצעתו הכספית תתוקן כדלהלן: אחוז ההנחה יתוקן ויירשם 20% אחוז הנחה מהתעריף. כמו כן תשוקלל הצעתו הכספית לפי המחיר שנותר לתשלום לאחר התיקון דהיינו, 80% מהתעריף (אחוז ממחיר לשעה לאחר הנחה).

עוד יובהר כי אין ליתן שיעור הנחה שלילי. מציע אשר יגיש שיעור הנחה שלילי אחוז ההנחה יתוקן וירשם 0% שיעור הנחה מהתעריף, כמו כן הצעתו הכספית תשוקלל לפי המחיר שנותר לתשלום לאחר התיקון דהיינו, 100% מהתעריף (אחוז ממחיר לשעה לאחר הנחה).

12. התמורה תשולם בתוספת מע"מ כדין.

13. אנו מגישים הצעתנו הכספית לאשכול/ות בהתאם לפירוט להלן:

מובהר כי שעור ההנחה הינו מהמחירים המפורטים עבור כל מקצוע באשכול עליו המציע מגיש הצעתו.

שעור ההנחה מוצע ב- % (מהתעריף השעתי עבור כל מקצוע כהגדרתו בנספח 2 למפרט השרותים)	פירוט	אשכול	לציין V
_____% (במילים _____)	מערכות מידע	אשכול 1	
_____% (במילים _____)	תשתיות וטכנולוגיה	אשכול 2	
_____% (במילים _____)	ERP	אשכול 3	
או			
_____% (במילים _____)	יועצים	אשכול 4	

הנני מאשר נכונות ומהימנות הצעת המחיר הנ"ל

חתימה וחותמת

תפקיד

שם החותם

תאריך

נספח ד'1 (10.1.1) – תצהיר בהתאם הוראת חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת המציע _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' _____.

2. הנני משמש כ- _____ במציע [ציין את תפקיד המצהיר במציע] ונותן תצהירי זה בשמו, מכוח היכרותי את העובדות נשוא התצהיר ומכוח היותי מורשה לחתום על הצהרה זו בשם המציע.

3. המונחים והביטויים בתצהירי זה, הינם כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

4. אני מצהיר בזאת כדלקמן (יש לסמן X בריבוע המתאים):

הנני מצהיר כי עד מועד ההתקשרות המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום");

או

הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום, אולם נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

או

הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום, על פי הפירוט בטבלה דלהלן, וכי במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז טרם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס'ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם החוק הרלבנטי]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1		
2		
3		
4		

5. אישור זה הינו בנוסף לאישורים הנדרשים על פי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, הקיימים בידי וצורפו להצעתי.

6. זה שמיי, זו חתימתו וכל האמור לעיל אמת.

תאריך _____ חותמת חברה _____ חתימת מורשה/י חתימה _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____
מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי באמצעות תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימת וחותמת עו"ד

תאריך

נספח ד'2 – תצהיר המציע בדבר צוות מקצועי
להוכחת עמידה בתנאי סף 10.1.2
מאומת ע"י עו"ד

על המציע לשכפל עמוד זה עבור כל אשכול אליו הוא מגיש הצעתו

הריני, חברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מאשר כדלקמן:

 הנני מעסיק צוות מקצועי¹ של לפחות עשרה (10) עובדים, באשכול המקצועות _____

המועסקים על ידי לפחות שישה (6) חודשים טרם הגשת הצעתי למכרז זה, כאשר לפחות חמישה (5) מהם

הינם עובדים אורגניים בחברה. להלן פירוט העובדים:

ממתי מועסק בחברה (YY/MM)	שיטת העסקה		תפקיד / מקצוע העובד	שם העובד	#
	מיקור חוץ	עובד אורגני			

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל

_____ תאריך
 _____ שם החותם
 _____ תפקיד
 _____ חתימה וחותמת

אישור עו"ד

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מר/מ' _____
 המוכר/ים לי באופן אישי/שזוהה/זוהו על ידי באמצעות תעודת זהות
 שמספר/ם _____, ולאחר שהזהרתיו/יהם כי עליו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ יהיו
 צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ם דלעיל וחתם/מו עליה בפני

_____ תאריך
 _____ שם עו"ד
 _____ חתימה וחותמת

¹ לא יילקחו בחשבון עובדים שאינם טכנולוגיים כגון עובדי מנהלה, ניקיון, אבטחה ועוד.

נספח ד'3 – פירוט ניסיון המציע

עבור אשכולות 1-3 בלבד

10.2.1 להוכחת עמידה בתנאי סף

על המציע לשכפל עמוד זה עבור כל אשכול אליו הוא מגיש הצעתו

מאומת ע"י עו"ד

הריני, חברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מאשר כדלקמן:

הנני בעל ניסיון באספקת שרותים/כח אדם מקצועי² במקצועות האשכול לו אני מגיש הצעתי, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018, לשלוש לקוחות לפחות, כאשר לכל אחד מהלקוחות לפחות **חמש מאות (500) משתמשי מחשב**, בהיקף מצטבר של לפחות **חמש (5) משרות מלאות**³, להלן פרוט הלקוחות באשכול _____.

#	הלקוח	תיאור השירות		תקופת מתן השירות		מס' משתמשי מחשב	שם
		תיאור	סוג הייעוץ	סיום	התחלה		
1		שם:					
		תפקיד:					
		טלפון:					
		דוא"ל:					
		פירוט 5 המשרות המלאות: (1) _____ (2) _____ (3) _____ (4) _____ (5) _____					
2		שם:					
		תפקיד:					
		טלפון:					
		דוא"ל:					
		פירוט 5 המשרות המלאות: (1) _____ (2) _____ (3) _____ (4) _____ (5) _____					
3		שם:					
		תפקיד:					
		טלפון:					
		דוא"ל:					
		פירוט 5 המשרות המלאות: (1) _____ (2) _____ (3) _____ (4) _____ (5) _____					

² לא יילקחו בחשבון עובדים שאינם טכנולוגיים כגון עובדי מנהלה, ניקיון, אבטחה ועוד.
³ משרה מלאה כוללת לפחות 170 שעות חודשיות, בממוצע שנתי, לעובד.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל

_____ חתימה וחותמת

_____ תפקיד

_____ שם החותם

_____ תאריך

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____
מר/גב' _____ המוכר/ים לי באופן אישי/שזוהה/זוהו על ידי באמצעות
תעודת זהות שמספר/ם _____, ולאחר שהזהרתיו/יהם כי עליו/הם לומר את האמת
וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם עו"ד

_____ תאריך

נספח ד' (10.2.2) - תצהיר בדבר מערך איתור וגיוס

עבור אשכולות 1-3 בלבד

על המציע לשכפל עמוד זה עבור כל אשכול אליו הוא מגיש הצעתו

מאומת ע"י עו"ד

הריני, חברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מאשר כדלקמן:

הינני מפעיל מערך איתור, גיוס ושיבוץ כ"א ובו לפחות שני עובדים אורגניים במשרה מלאה משנת 2017 ועד למועד הגשת ההצעה.

ו/או

קיים ברשותי הסכם התקשרות פעיל ותקף עם חברת גיוס והשמה אשר נמשך ברציפות לפחות שנה לפני מועד הגשת ההצעה למכרז זה.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל

תאריך _____ שם החותם _____ תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____ מר/גב' _____ המוכרים לי באופן אישי/שזוהה/זוהו על ידי באמצעות תעודת זהות שמספרו/ם _____, ולאחר שהזהרתי/יהם כי עליו/הם לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך _____ שם עו"ד _____ חתימה וחותמת _____

נספח ד'5
עבור אשכול 4 בלבד
תצהיר מחזור הכנסות
להוכחת עמידת בתנאי סף 10.3

1. **כרו"ח המבקר של חברת _____ (להלן: "המציע"), הנני**
לאשר בזאת, כי סך הכנסות המציע משירותי ייעוץ בתחומי מערכות מידע ומחשוב לכלל לקוחותיו בכל אחת
מהשנים 2016, 2017, 2018 לא פחת מ2 מיליון ₪ בתוספת מע"מ.

שם החותם: _____

חתימה וחותמת ר"ח המבקר: _____

תאריך: _____

*תשומת לב המציעים כי נוסח הנספח הינו נוסח מוצע וניתן להגיש הצהרה דומה תחת נייר המכתבים של
משרד רו"ח.

נספח ד'6 - עבור אשכול 4 בלבד
פירוט נסיון המציע מאומת ע"י עו"ד
 להוכחת עמידת בתנאי סף 10.3

אני הח"מ, מורשה חתימה מטעם, חברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מאשר

כדלקמן:

סיפקתי, **בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018**, שירותי יעוץ בתחומי מערכות מידע ומחשוב, ללפחות **שלושה (3)**

לקוחות, כאשר לכל אחד מהלקוחות לפחות **חמש מאות (500) משתמשי מחשב**. להלן פירוט הנסיון בכל שנה:

איש קשר בלקוח	פירוט נסיון המציע בשנת 2016						#
	תיאור השירות		תקופת מתן השירות		הלקוח		
	תיאור	סוג הייעוץ	סיום	התחלה	מס' משתמשי מחשב	שם	
שם:							1
תפקיד:							
טלפון:							
דוא"ל:							
שם:							2
תפקיד:							
טלפון:							
דוא"ל:							
שם:							3
תפקיד:							
טלפון:							
דוא"ל:							
איש קשר בלקוח	פירוט נסיון המציע בשנת 2017						#
	תיאור השירות		תקופת מתן השירות		הלקוח		
	תיאור	סוג הייעוץ	סיום	התחלה	מס' משתמשי מחשב	שם	
שם:							1
תפקיד:							
טלפון:							
דוא"ל:							
שם:							2
תפקיד:							
טלפון:							
דוא"ל:							
שם:							3
תפקיד:							
טלפון:							
דוא"ל:							

נספח ה' - הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך

מכרז פומבי מס' 1191 – הזמנה להציע הצעות למתן שירותים בתחומי מערכות מידע

1. בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ _____, ת.ז. : _____, מורשי חתימה במציע, מתחייבים

ומצהירים בזאת כדלקמן :

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של רכבת ישראל בע"מ (להלן – "רכבת" / "הרכבת") או נושא משרה ברכבת ו/או עובד רכבת או של נושא משרה ברכבת ו/או עובד הרכבת ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה ברכבת ו/או עובד רכבת ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה ברכבת ו/או עובד רכבת ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1-1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של הרכבת ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה והתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבי קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של הרכבת ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באנו על החתום :

שם : _____

שם : _____

ת.ז. : _____

ת.ז. : _____

חתימה : _____

חתימה : _____

חותמת (חברה) : _____

נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות

מכרז פומבי מס' 1191 – הזמנה להציע הצעות למתן שירותים בתחומי מערכות מידע

אל: רכבת ישראל בע"מ

1. אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ (להלן: "הח"מ"), מתחייבים בזאת לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לאף אדם או גורם, זולת הנוטלים חלק בעבודות, כל מידע ניהולי, כספי או אחר, אשר הגיע ו/או יגיע לידיעתנו על רכבת ישראל או בקשר אליה, במשך העבודות נשוא הזמנה זו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם המידע הגיע בקשר עם עשיית העבודה ובין אם לאו;
2. הח"מ מתחייב בזה שלא למסור כל פרטים שהם בקשר ו/או אודות ביצוע העבודות, על תוכנם או על היקפם, לכל אדם ו/או גוף שהוא, אשר לא הוסמך מראש ובכתב לקבל פרטים אלה ע"י המנהל הכללי של רכבת ישראל.
3. הח"מ מתחייב בזה שלא לעשות כל שימוש בכל מידע שהוא שהגיע לידינו בקשר עם העבודות, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, אלא למטרת ביצוע העבודות.
4. הח"מ מתחייב בזה לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת הגעתו לידי אחר.
5. הח"מ מצהיר כי ידוע לו שעל כל ההוראות דלעיל חלות הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

ולראיה באנו על החתום:

שם: _____

שם: _____

ת.ז.: _____

ת.ז.: _____

חתימה: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

נספח ז' - תצהיר המציע בדבר אי תיאום הצעות במכרז

מכרז פומבי מס' 1191 – הזמנה להציע הצעות למתן שירותים בתחומי מערכות מידע

1. אני הח"מ _____ נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:
2. הנני משמש כמורשה חתימה בחברת _____ בע"מ (להלן: "המציע")
ח.פ. _____ והוסמכתי ליתן תצהיר זה מטעם המציע.
3. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
4. המחירים ו/או הכמויות אשר יוצעו על ידי המציע בפנייה הפרטנית יוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר שזה במכרז או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או הכמויות אשר יוצעו על ידי המציע בפנייה הפרטנית לא יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר יציע הצעות במסגרת הפניה הפרטנית שתפורסם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות כאמור.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתי לעשות כן.
7. לא אהיה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי, ואין בכוונתי לעשות כן.
8. לא אהיה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. הצהרה זו חלה עלי ועל כלל עובדי ו/או שלוחי ו/או קבלני משנה מטעמי ותובא לידיעתם.
11. יש לסמן V במקום המתאים
 הנני מצהיר כי המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
 הנני מצהיר כי המציע נמצא תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם כן, אנא פרט:

12. זה שמי, זו חתימתי וכל האמור לעיל אמת.

תאריך _____

שם + חתימת מורשה חתימה _____

חותמת המציע _____

אישור עו"ד בעניין מורשה/י חתימה במכרז זה

הריני לאשר כי מורשה/י החתימה אשר חתם/ו על נספח זה, בצירוף חותמת חברה, מחייבים את המציע / קבלן משנה מטעמו בקשר עם מכרז מס' 1191 לכל דבר ועניין.

חותמת

עו"ד

תאריך

נספח ח' - תצהיר המציע בדבר היעדר ניגוד עניינים

הזמנה להציע הצעות למתן שירותים בתחומי מערכות מידע

אני הח"מ _____ נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת המציע _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 1191 – הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחומי מערכות מידע ומחשוב.

2. הנני משמש כ_____ במציע [ציין את תפקיד המצהיר במציע] ונותן תצהירי זה בשמו, מכוח היכרותי את העובדות נשוא התצהיר ומכוח היותי **מורשה** לחתום על הצהרה זו בשם המציע.

3. אני מצהיר בזאת בנוגע להצעתו של המציע כדלקמן:

3.1 כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אינני יודע על מניעה חוקית ו/או אחרת שיש בה בכדי להפריע למציע בביצוע שירותיו על פי הצעתו במכרז, וכי המציע איננו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויות המציע על פי מכרז זה.

3.2 כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אין במתן שירותים לרכבת כדי להוות ניגוד עניינים עם פעילות אחרת של המציע.

3.3 כי אין למציע קשר לחברי ההנהלה ו/או לחברי הדירקטוריון ברכבת.

3.4 המציע מתחייב להודיע לרכבת באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלו הינו עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

תאריך _____ חותמת חברה _____ חתימת מורשה חתימה _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מרח' _____

מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי / שזוהה על ידי באמצעות תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ חתימת וחותמת עו"ד

_____ תאריך

נספח ט'2 - יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול 2
להוכחת דרישה באמת מידה 2.1 בנספח א' למסמכי המכרז

אני הח"מ, מורשה חתימה בחברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר
 בשם המציע כי המציע סיפק את היקף המשרות המלאות⁶ בתפקידים באשכול זה, כמפורט בטבלה להלן:

#	תפקיד באשכול	סעיף בנספח	כמות משרות מלאות		
			2018	2017	2016
1	מפעיל מוקד תמיכה ושירות Help desk				
2	איש תקשורת ורשתות				
3	טכנאי ציוד ומחשבים				
4	איש צוות סיסטם/מתכנת מערכות הפעלה				
5	מנהל בסיס נתונים (DBA)				
6	אש מערכות אבטחת מידע				
7	בקרת מערכות שליטה ובקרה				
8	מיישם הגנת סייבר				
9	ארכיטקט ראשי				
10	מומחה טכנולוגיות הגנת סייבר				
11	מומחה מתודולוגיות הגנת סייבר				
12	מומחה מבדקי חדירה				
13	מומחה תחקור סייבר				

עבור מספר הלקוחות, כמפורט בטבלה להלן:

(לקוח הינו ארגון בעל מעל **500 משתמשי מחשב** אשר המציע סיפק לו לפחות משרה מלאה אחד במהלך השנה הנמדדת)

מספר לקוחות ⁷		
2018	2017	2016

⁶ משרה מלאה כוללת לפחות 170 שעות חודשיות, בממוצע שנתי, לעובד.

⁷ לקוח הינו ארגון אשר הינו מעל 500 משתמשי מחשב אשר המציע סיפק לו לפחות משרה מלאה אחת, במהלך השנה הנמדדת)

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל

חתימה וחותמת

תפקיד

שם החותם

תאריך

נספח ט'3 - יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול 3
להוכחת דרישה באמת מידה 2.1 בנספח אי למסמכי המכרז

אני הח"מ, מורשה חתימה בחברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר
 בשם המציע כי המציע סיפק את היקף המשרות המלאות⁸ בתפקידים באשכול זה, כמפורט בטבלה להלן:

#	תפקיד באשכול	סעיף בנספח	כמות משרות מלאות		
			2018	2017	2016
1	מיישם ERP בסביבת SAP				
2	מיישם Workflow				
3	איש תשתיות ERP בסביבת Basis/SAP				
4	מתכנת ABAP				
5	מנהל הרשאות במערכת SAP ERP				
6	מנהל תחזוקת SAP בשוטף				
7	מנהל אינטגרציה ב SAP				
8	בודק SAP ERP				

עבור מספר הלקוחות, כמפורט בטבלה להלן:
 (לקוח הינו ארגון בעל מעל **500 משתמשי מחשב** אשר המציע סיפק לו לפחות משרה מלאה אחד במהלך השנה הנמדדת)

מספר לקוחות ⁹		
2018	2017	2016

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל

_____ תאריך
 _____ שם החותם
 _____ תפקיד
 _____ חתימה וחותמת

⁸ משרה מלאה כוללת לפחות 170 שעות חודשיות, בממוצע שנתי, לעובד.
⁹ לקוח הינו ארגון אשר הינו מעל 500 משתמשי מחשב אשר המציע סיפק לו לפחות משרה מלאה אחת, במהלך השנה הנמדדת)

נספח ט'4 - יכולת מוכחת באספקת שירותי כ"א באשכול 4
להוכחת דרישה באמת מידה 3.1 בנספח א' למסמכי המכרז

אני הח"מ, מורשה חתימה בחברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר בשם המציע כי המציע סיפק את שירותי כ"א בתחומי מערכות מידע באשכול זה למס' הלקוחות המפורטים בטבלה להלן:

מספר לקוחות ¹⁰		
2018	2017	2016

(לקוח הינו ארגון בעל מעל **500 משתמשי מחשב** אשר המציע סיפק לו עבודת ייעוץ במהלך השנה הנמדדת)

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל

חתימה וחותמת
תפקיד
שם החותם
תאריך

¹⁰ לקוח הינו ארגון אשר הינו מעל 500 משתמשי מחשב אשר המציע סיפק לו לפחות משרה מלאה אחת, במהלך השנה הנמדדת)

נספח ט'5- פירוט וותק וניסיון מנהל פעילות

שם האשכול עבורו מוגשת ההצעה: _____.

וותק וניסיון מנהל הפעילות המיועד מטעם המציע

על המציע לפרט מנהל פעילות המוצע על ידו לביצוע השירותים נשוא הזמנה זו, בעל ניסיון והשכלה. מנהל הפעילות נדרש לשירותים בהתאם למפורט בסעיף 5.1, בנספח א'- מפרט השרותים/אופן יישום השירותים, לחוזה.

פרטי מנהל הפעילות:

שם מנהל הפעילות: _____

השכלת מנהל הפעילות: _____

השתלמויות מקצועיות: _____

שנות ניסיון של מנהל הפעילות: _____

ניסיון מקצועי:

יש לצרף קו"ח מקצועיים של המועמד. יוער כי במידה ותהיה אי התאמה או מידע חסר בין קורות החיים שהוגשו לבין האמור בטבלה, המידע המפורט בטבלה ייקבע.

מזמיני עבודה קודמים: (יש לציין פרויקטים, בתחום מערכות מידע, ניהול כללי, טכנולוגיה ותשתיות. יש לפרט תפקיד מנהל הפעילות בפרויקט לרבות פירוט שמות מזמיני עבודה קודמים – לעניין ניסיונו האישי של המועמד. יש לפרט שם איש קשר וטלפון.

שם הפרויקט (מהות העבודה)	מזמין העבודה	שם איש קשר + טלפון	היקף הפרויקט בשעות	תפקיד המועמד בפרויקט

נספח ט'7 – טופס הפניה לממליצים (לשימוש הרכבת)
אשכולות 1 עד 3

פרטי נציג צוות הבדיקה	
פרטים	פירוט מילולי
שם מלא	
תפקיד	
מועד השיחה (תאריך ושעה)	

פרטי הציע שנבדק	
שם המציע שנבדק	

שם לקוח מטעם הממליץ	
פרטים	פירוט מילולי
הארגון הממליץ (הלקוח)	
שם איש הקשר	
מספר טלפון	

שביעות רצון מנותן השירות			רכיב נמדד (ומשקל)
ניקוד יחסי	פירוט מילולי	פרטים	
עד 3 נק'		רמת ניהול הפרויקט של המציע	מקצועיות המציע (עד 10 נק')
עד 3 נק'		רמה מקצועית של נותני השירות	
עד 4 נק'		איכות הצוות ורמת התאמתו לצרכים הנדרשים	
עד 5 נק'		רמת הזמינות והשירות של המציע	רמת השירות של המציע (עד 9 נק')
עד 4 נק'		רמת שביעות הרצון ומהירות החלפת עובדים ואיכותם	
עד 5 נק'		רמת שביעות הרצון מאיכות ההשמה של נותן השירות	יכולת איתור, גיוס ושיבוץ עובדים (עד 5 נק')

נספח ט' 8 – טופס הפניה לממליצים (לשימוש הרכבת)
אשכול 4

פרטי נציג צוות הבדיקה	
פרטים	פירוט מילולי
שם מלא	
תפקיד	
מועד השיחה (תאריך ושעה)	

פרטי הציע שנבדק	
שם המציע שנבדק	

שם לקוח מטעם הממליץ	
פרטים	פירוט מילולי
הארגון הממליץ (הלקוח)	
שם איש הקשר	
מספר טלפון	

שביעות רצון מנותן השירות			רכיב נמדד (ומשקל)
ניקוד יחסי	פירוט מילולי	פרטים	
עד 3 נק'		רמת ניהול הפרויקט של המציע	מקצועיות המציע (עד 9 נק')
עד 3 נק'		רמה מקצועית של היועצים מטעם המציע	
עד 3 נק'		איכות היועץ/ צוות היועצים ורמת התאמתו / התאמתם לצרכים הנדרשים	
עד 5 נק'		רמת הזמינות והשירות של המציע	רמת השירות של המציע (עד 9 נק')
עד 4 נק'		שביעות הרצון מעמידת המציע בלוחות זמנים	