

אגף רכש והתקשרויות
מחלקת התקשרויות לתשתיות ופיתוח
טל' 08-6533717
12 ינואר 2020

מסמך A - הזמנה להשתתף במכרז מס' 21936

לכבוד
מציעי מכרז מס' 21936

הנדון: מכרז מס' 21936 למתן שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות לרכבת ישראל

1. מבוא

רכבת ישראל בע"מ (להלן: "**הרכבת**") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות (להלן: "**השירותים**"), הכלל כמפורט במסמכי המכרז. המכרז הינו מכרז פומבי עם בחינה דו – שלבית שבו תוגש הצעת המחיר במעטפה נפרדת מחלקי ההצעה האחרים, כמפורט כדלקמן.

2. מסמכי המכרז

ההזמנה להציע הצעות כוללת את המסמכים והנספחים הבאים, המהווים חלק בלתי נפרד הימנה ויפורשו יחד עימה:

2.1 מסמך A: הזמנה להשתתף במכרז (להלן: "ההזמנה") על נספחיה, לרבות:

- 2.1.1 נספח A1 - הצהרת המציע;
- 2.1.2 נספח A2 - טופס פרטי המציע;
- 2.1.3 נספח A3 - תצהיר בהתאם להוראת סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976;
- 2.1.4 נספח A4 - ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ בתחום הפקעות (לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי המקדמי בסעיף 7.2);
- 2.1.5 נספח A5 - ראש צוות ההפקעות המוצע;
- 2.1.6 נספח A6 - טופס לניקוד אמת מידה מס' 1 בנושא הניסיון המקצועי של ראש צוות ההפקעות המוצע;
- 2.1.7 נספח A7 - טופס לניקוד אמת מידה מס' 2 בנושא מספר ואופי הלקוחות הקודמים של ראש צוות ההפקעות המוצע;
- 2.1.8 נספח A8 - טופס לניקוד אמת מידה מס' 3 בנושא ותק ושנות ניסיון ראש צוות ההפקעות המוצע;
- 2.1.9 נספח A9 - טופס ההצעה הכספית;
- 2.1.10 נספח A10 - תצהיר כללי;
- 2.1.11 נספח A11 - תצהיר המציע בדבר העדר ניגוד עניינים;

2.1.12 נספח A12 - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז ;

2.2 מסמך B: החוזה על נספחיו (להלן: "החוזה"), לרבות :

2.2.1 נספח א' לחוזה - נספח השירותים (להלן: "נספח א'" או "נספח השירותים");

2.2.2 נספח ב' לחוזה - נספח התמורה (להלן: "התמורה");

2.2.3 נספח ג' לחוזה - אישור עריכת הביטוח ;

2.2.4 נספח ד' לחוזה - העברה בנקאית ;

2.2.5 נספח ה' לחוזה - התחייבות לשמירת סודיות ;

2.2.6 נספח ו' לחוזה - נספח ביטחון ;

2.2.7 נספח ז' לחוזה - נספח בטיחות ;

2.2.8 נספח ח' לחוזה - הודעות למציעים ;

(הכל יחד להלן: "מסמכי המכרז")

3. ההתקשרות

3.1 בכוונת הרכבת להתקשר עם **עד ארבעה מציעים זוכים** בעקבות מכרז זה. אופן בחירת המציעים הזוכים מפורט במסמך זה.

3.2 **מובהר, כי הזמנה זו להשתתף במכרז הינה עבור תאגידים או עוסקים מורשים, אשר עיסוקם במתן שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות, כהגדרתם בנספח השירותים.**

3.3 הגבלת זכיה

3.3.1 תשומת לב המציעים מופנית לכך, שהרכבת נערכת לפרסום מכרז למתן שירותי שמאות מקרקעין (להלן: "המכרז הנוסף"). מציעים במכרז זה רשאים להגיש הצעתם גם למכרז הנוסף.

3.3.2 יחד עם זאת, מודגש, כי לא יתאפשר למציע אשר הגיש הצעתו במכרז זה ובמכרז הנוסף להיבחר כזוכה ביותר ממכרז אחד וזאת גם בנסיבות בהן הציג המציע במסגרת הצעתו במכרז זה ובמכרז הנוסף ראשי צוות מוצעים שונים.

3.3.3 לאחר שתסיים הרכבת את בחינת ההצעות באחד מהמכרזים על כל שלביו, תבחר הרכבת באותו מכרז זוכה, בהתאם למנגנון הבחירה המפורט באותו מכרז. כפי שהובהר, הזוכה לא יוכל להיבחר כזוכה במכרז האחר, אשר הליכיו טרם הסתיימו והצעתו במכרז האחר תיפסל.

3.3.4 מובהר בזאת, כי באם ובאחד מהמכרזים האמורים לעיל (מכרז זה או המכרז למתן שירותי שמאות מקרקעין), לא הוגשו מספיק הצעות מתאימות על מנת להכריז על זכייתם של ספקים בהיקף המקסימאלי שנקבע באיזה מהמכרזים, אזי על אף האמור לעיל ומבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לה על פי דין, תהא הרכבת רשאית שלא להחיל את מגבלת הזכיה המפורטת לעיל ולבחור באותו זוכה בשני המכרזים. בנסיבות האמורות, לא תאפשר הרכבת זהות בין ראשי הצוות שיוצעו על ידי הזוכה בכל אחד מהמכרזים.

3.3.5 במסגרת הצעתם במכרז, המציעים מצהירים, כי הם מוותרים בזאת, באופן סופי ומוחלט, על כל טענה ו/או תביעה כנגד הרכבת בקשר עם מימוש או אי-מימוש זכויותיה של הרכבת כמפורט לעיל.

4. אופי ההתקשרות

- 4.1 ההתקשרות עם המציע הזוכה תהא בחוזה מסגרת, בנוסח המצורף **כמסמך B** להזמנה זו (להלן: "החוזה").
- 4.2 מימוש החוזה יהא באמצעות כתבי מטלה, שיימסר למציע הזוכה מעת לעת על ידי הרכבת או מי מטעמה, על פי צרכי הרכבת ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כתבי המטלה יפרטו את הדרישות ואת ההנחיות לביצוען.
- 4.3 יודגש, כי ליועץ לא תהא בלעדיות בביצוע השירותים נשוא מכרז זה וכי הרכבת שומרת לעצמה את האפשרות להתקשר בעתיד עם גורמים נוספים לביצוע השירותים נשוא המכרז או שירותים דומים, והכל בהתאם לנסיבות ולפי שיקול דעתה הבלעדי. המציע הזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה, בויתור סופי ומוחלט, בכל מקרה בו לא יידרש לבצע שירותים כלל ו/או אם יופחתו היקפי השירותים שיידרש לבצע.
- 4.4 חלוקת המטלות בין היועצים תיערך, ככל הניתן, בסבב מחזורי, באופן הוגן המעניק את מרב היתרונות לרכבת, בהתאם לאופי העבודה, מיקום העבודה, צרכי הרכבת, איכות השירות והתמורה ליועץ, והכל לשיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.
- 4.5 **מודגש, כי לשם ביצוע המטלות, המציע הזוכה יידרש לבצע תיאומים בין גורמים שונים ברכבת, ביניהם:** חטיבת פיתוח, חטיבת נוסעים, חטיבת מטענים, מנהלת איתות וטכנולוגיה, אגף אחזקת תקשורת, אגף מסילה וסביבה, חטיבת ביטחון, בטיחות ואיכות סביבה וכדומה וכן גורמים מחוץ לרכבת כגון: חח"י, בזק, תאגידי מים, גופי תשתית, רשויות וכדומה.
- 4.6 הרכבת רשאית לבצע שינויים בהיקפי השירותים, לרבות גריעת שירותים ו/או הוספת שירותים. יובהר, כי המציע הזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד הרכבת ו/או מי מטעמה אם הרכבת תחליט לבצע שינויים כאמור.
- 4.7 הרכבת אינה מתחייבת להזמין ממי מהיועצים שירותים ו/או מטלות בהיקף מסוים, שעתי או כספי כלשהו וכי השירותים ו/או המטלות שיוזמנו, באם יוזמנו, יהיו בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי של הרכבת ובכפוף לקבלת אישור תקציבי מתאים.
- 4.8 מתאם השירותים מטעם הרכבת הינו **מנהל הפקעות ורישום (אגף תכנון) ברכבת ישראל ו/או מי מטעמו**.

5. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות הינה **ל-12 חודשים** (להלן: "**התקופה הראשונה**") החל ממועד חתימת החוזה. לרכבת בלבד ישנה זכות ברירה (אופציה) להארכת ההתקשרות בתקופות נוספות שלא תעלנה על **48 חודשים** במצטבר מתום התקופה הראשונה.

6. תיאור השירותים

- 6.1 המציע הזוכה יידרש ליתן את השירותים הבאים המפורטים בנספח השירותים כאשר עיקרם הינם ליווי הליכי ההפקעה השונים, והשלמת תהליך זמינות מקרקעין עבור פרויקטי הרכבת. השירותים שהמציע הזוכה יידרש להעניק מפורטים בנספח השירותים המצורף **כנספח א' לחוזה** וכוללים **בין היתר:**
- 6.1.1 ייעוץ וליווי כולל של הליכי הפקעה, לרבות מול הוועדה המייעצת וגורמי ממשלה שונים.
- 6.1.2 ייעוץ וליווי כולל של הליכי תפיסת מקרקעין מופקעים.

- 6.1.3 בניית מסד נתונים כבסיס להליך תפיסת המקרקעין הדרושים לפרויקט לרבות איתור בעלי קרקע ובעלי זכויות במקרקעין (חכירה, שכירות, דיירות מוגנת וכו').
- 6.1.4 עריכת תכנית לימי תפיסה ומימושה בהתאם להוראות הדין.
- 6.1.5 הכנת הודעות תפיסה ותיאום צוות מקצועי מתאים למועד התפיסה ותיעוד הקיים בפרוטוקול תפיסה.
- 6.1.6 גידור המקרקעין המופקעים תוך תיאום מול המחזיקים במקרקעין.
- 6.1.7 השלמת הליך הקניית הקרקע לרבות טיפול בהסכמים, טיפול בתשריטים שונים, ריכוז תשלומי פיצויי הפקעה וכו'.
- 6.1.8 תיעוד הליכי ההפקעה וריכוז רשומות ההפקעה.
- 6.1.9 השתתפות בדיוני ועדות הרכבת השונות בהתאם לדרישת המתאם ואישורו.
- 6.1.10 השתתפות בפגישות ודיונים משפטיים שונים בהתאם לדרישת המתאם ואישורו, לרבות חתימה על תצהירים ומתן עדות בבית משפט וכו'.
- 6.1.11 ליווי וסיוע בממשקים ופתרון קונפליקטים מול בעלי זכויות במקרקעין.
- 6.1.12 ייעוץ וליווי הליכי תכנון ורישוי במוסדות התכנון השונים בכל הקשר שיידרש ע"י המתאם.
- 6.1.13 ייעוץ וליווי הליכי רישום מקרקעין בלשכת רישום המקרקעין ובכל גורם אחר, בכל הקשר שיידרש ע"י המתאם.
- 6.1.14 ביצוע בדיקות שונות, איסוף נתונים והפקת מסמכים נדרשים (לרבות ברשות מקרקעי ישראל, בוועדה המקומית, בלשכת רישום המקרקעין, ברשות המקומית, בחברה משכנת, בעמידר, הפקת נסחי רישום מקרקעין באינטרנט וכיו"ב).
- 6.1.15 הכנת דו"חות שונים בכל הקשר שיידרש ע"י המתאם.
- 6.1.16 רכישת תרשימים, צילומים, מפות, מדידות, נסחי רישום מקרקעין באינטרנט וכיו"ב בהתאם לדרישת המתאם ואישורו.
- 6.1.17 ביצוע פעולות לשמירה על מקרקעי הרכבת תוך ליווי הליכי פינוי פולשים.
- 6.1.18 הפעלת יועצים מיוחדים בהתאם לדרישת המתאם ואישורו.
- 6.1.19 שירותים נוספים בתחום ההפקעות ושמירה על מקרקעי הרכבת, ככל שיידרשו ע"י המתאם.

7. תנאים מקדמיים מצטברים להשתתפות במכרז:

על המציע לעמוד בכל אחד מהתנאים המצטברים הבאים:

- 7.1 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה ולו כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ;
- 7.2 המציע הינו בעל ניסיון החל מתאריך 01/01/2014 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז במתן שירותי יעוץ בתחום ההפקעות עבור לפחות שלושה פרויקטים של גופים המוסמכים לבצע הפקעות לצרכי ציבור, העומדים בתנאים הבאים:
- 7.2.1 לפחות שניים מבין שלושת הפרויקטים הינם פרויקטי תשתית ו/או תשתית תחבורתית ;
- 7.2.2 לפחות אחד מבין שלושת הפרויקטים הינו פרויקט תשתית תחבורתית ;
- 7.2.3 לפחות אחד מבין שלושת הפרויקטים הינו פרויקט שהושלם.

הגדרות לצורך התנאי המקדמי בסעיף 7.2 לעיל:

"**פרויקט**" - עבודה הכוללת מתן שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות בשטח שבו לפחות 30 חלקות. לעניין זה לא יהיה ניתן לחלק פרויקט הנמצא תחת ניהול חברת ניהול אחת.

"**פרויקט תשתית**" - עבודה הכוללת מתן שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות בקטע תשתית שאינו מסילת ברזל או דרך (מים או דלק או גז או חשמל או תקשורת) שאורכו עולה על 5 ק"מ או כולל לפחות 30 חלקות, או בשטח של לפחות 30 דונם. לעניין זה לא יהיה ניתן לחלק פרויקט הנמצא תחת ניהול חברת ניהול אחת.

"**פרויקט תשתית תחבורתית**" - עבודה הכוללת מתן שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות בקטע מסילת ברזל או דרך שאורכו עולה על 5 ק"מ או כולל לפחות 30 חלקות, או בשטח של לפחות 30 דונם. לעניין זה לא יהיה ניתן לחלק פרויקט הנמצא תחת ניהול חברת ניהול אחת.

"**פרויקט שהושלם**" - פרויקט תשתית או פרויקט תשתית תחבורתית שלפחות 75% משטחו גודר. לעניין זה לא יהיה ניתן לחלק פרויקט הנמצא תחת ניהול חברת ניהול אחת.

8. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים ו/או המסמכים ו/או הטפסים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים לעיל, ובין היתר:

- 8.1 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המקדמי 7.1 לעיל, יגיש המציע את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות התצהיר המצורף **בנספח A3** למסמכי המכרז.
- 8.2 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המקדמי 7.2 לעיל, יפרט המציע **בנספח A4** את רשימת הפרויקטים עבורם העניק שירותי יעוץ בתחום ההפקעות, **יציין את פרטי ההתקשרות של איש קשר אצל מזמין העבודה ויחתים את איש הקשר על גבי הנספח.**
- 8.3 על אף האמור בסעיפים לעיל, הרכבת רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל האישורים ו/או ההמלצות ו/או הפרטים ו/או המסמכים הנדרשים והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שהוכח לשביעות רצונה כי המציע עומד בתנאים המקדמיים.
- 8.4 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור והשלמת פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות עמידתם בתנאים המקדמיים, קבלת אישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, וכל פרט אחר, או כל בירור נוסף, הדרוש לצורך קבלת החלטתה.

9. התמורה

- 9.1 הרכבת תשלם למציע הזוכה תמורה באחת משתי החלופות הבאות, לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרכבת והכל כמפורט בנספח התמורה (נספח ב' לחוזה):**
- 9.1.1 על בסיס שעות עבודה בפועל בהתאם לתעריף השעתי של אנשי הצוות כמפורט בנספח ב' לחוזה.
- 9.1.2 על בסיס שעות עבודה מוגדרות (פאושלי) בהתאם לתעריף השעתי כמפורט בנספח ב' לחוזה.
- 9.2 מובהר, כי התמורה כוללת את כל ההוצאות של המציע הזוכה, הן הישירות והן העקיפות, הן הקבועות והן המשתנות, מכל סוג שהן ובכלל זה אש"ל, רכב, טלפון, ביגוד, ציוד ומכשירים, נסיעות, בטיחות, הפקת דו"חות, תרגום, הדפסות וצילומים.
- 9.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9.2 לעיל, התמורה אינה כוללת הוצאות בגין הפקת נסחים, ספרי נכסים, העתקות, צילומי תוכניות ומפות גוש ושכר טרחת יועצים מקצועיים חיצוניים (כגון מודדים ובעלי מקצוע חיצוניים אחרים), אשר יידרשו לשם מתן השירותים. במידה הצורך, המציע הזוכה יישא בתשלום בגין הוצאות אלה והרכבת תחזיר את הוצאותיו כנגד המצאת חשבונית והכל באישור המתאם מטעם הרכבת.
- 9.4 באם הרכבת תהיה מעוניינת להזמין מהספקים **שירותים נוספים**, אשר אינם מפורטים בנספח השירותים, תחושב התמורה בהתאם לאחת מהחלופות המפורטות בסעיף 9.1 לעיל, לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרכבת.
- 9.5 מובהר, כי אלא אם נקבע מפורשות אחרת במסמכי החוזה, הספקים לא יהיו זכאים לכל תמורה נוספת בגין ביצוע השירותים האמורים.

10. שלבי המכרז

המכרז ייערך כדלהלן, ובהתאם לאמור במסמכי המכרז:

- 10.1 במועד ההגשה, יגישו המציעים את הצעותיהם למכרז.
- 10.2 לאחר פתיחת תיבת המכרזים ובטרם פתיחת המעטפות, תבחן הרכבת את ניסיון העבר עם המציע, במידה וקיים.
- 10.3 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, אשר לגביו היה לרכבת ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי-שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
- 10.4 במידה ותחליט הרכבת, כי היא אינה שבעת רצון מניסיונה עם המציע, תשקול הרכבת את פסילתו, אולם בטרם החלטתה בעניין, יוזמן המציע לשימוע במסגרתו יוכל לשטוח את טענותיו בפני ועדת המכרזים של הרכבת. ככל שהמציע לא ייפסל בעקבות הליך השימוע, תיבחן עמידתו בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז.
- 10.5 מובהר, כי במקביל לקיום הליך השימוע כאמור לעיל, הרכבת תבחן את עמידתם של יתר המציעים, אשר לגביהם אין לרכבת ניסיון קודם רע בעבודה עמם, בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז.
- 10.6 רק מציעים שעמדו בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז (להלן: "**המציעים הסופיים**") ינוקדו על פי אמות מידה, באופן הבא:
- אמות מידה מקצועיות 80 נקודות**
- אמת מידה כספית 20 נקודות**
- 10.7 ראשית ייבחנו המציעים הסופיים על פי אמות מידה מקצועיות וינוקדו בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן (להלן: "**ניקוד מקצועי**" ו/או "Q"). הניקוד המקצועי הינו לכל היותר 80 נקודות מתוך סך ניקוד אמות המידה.

10.8 לאחר מכן, הצעותיהם הכספיות של המציעים הסופיים תיפתחנה. המציעים ינוקדו בהתאם לאמור בסעיף 12 להלן (להלן: "ניקוד כספי" ו/או "P"). הניקוד הכספי הינו לכל היותר 20 נקודות מתוך סך ניקוד אמות המידה.

10.9 סך ניקוד אמות המידה למציע הינו חיבור הניקוד המקצועי עם הניקוד הכספי (להלן: "הניקוד המשוקלל" או "T"), כמפורט בסעיף 13 להלן.

11.1. ניקוד מקצועי (Q) - 80 נקודות

מציעים סופיים והם בלבד, ינוקדו בניקוד מקצועי כמפורט להלן:

11.1 **לצורך ניקוד אמות המידה מס' 5-1, המציע נדרש להציג על גבי נספח A5 עובד אחד מטעמו לתפקיד ראש צוות ההפקעות המוצע. ראש צוות ההפקעות המוצע מטעם המציע ינוקד באמות המידה מס' 5-1 בהתאם לניסיונו. ראש צוות ההפקעות המוצע יהא אחראי לביצוע כל מחויבויות המציע במסגרת המכרז ולכל אורך תקופת ההתקשרות.**

"עובד מטעם המציע" – עובד אשר שכרו משולם על ידי המציע, בין אם כעובד שכיר במציע ובין אם כנגד הצגת חשבונית.

11.2 **מודגש, כי עובד אינו יכול לשמש כראש צוות ההפקעות המוצע של יותר ממציע אחד.**

ניקוד	ממד	פירוט אמת המידה	מס' אמת המידה
5	ניסיון בפינוי שטחים ומחוברים חקלאיים	ניסיונו המקצועי של ראש צוות ההפקעות שהוצע על ידי המציע בנספח A5, בתחומים המוגדרים החל מתאריך 01/01/2010 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז. יודגש, כי באם ראש צוות ההפקעות המוצע נעדר ניסיון בכל התחומים המוגדרים באמת מידה זו, הניקוד עבור אמת מידה זו יהא 0 נקודות. לצורך הוכחת עמידה באמת מידה זו על המציע למלא את נספח A6. הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 20 נקודות.	1
5	ניסיון בפינוי מבנה מגורים		
5	ניסיון בפינוי כפוי ו/או בשיתוף משטרת ישראל		
5	ניסיון בפינוי אוכלוסיה לא יהודית		

ניקוד	ממד	פירוט אמת המידה	מס' אמת המידה
6 נקודות עבור כל לקוח	לקוח שעוסק בהקמת תשתית תחבורה ואשר כפוף למשרד התחבורה כגון: נת"י, רכבת ישראל, חוצה ישראל, נת"ע, נתיבי איילון וכו'	מספר הלקוחות המוסמכים לבצע הפקעות לצרכי ציבור, עבורם העניק ראש צוות ההפקעות שהוצע על ידי המציע בנספח A5, שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות החל מתאריך 01/01/2010 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז. לצורך הוכחת עמידה באמת מידה זו על המציע למלא את נספח A7. יודגש, כי הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 12 נקודות גם אם המציע יציג מספר לקוחות המזכה אותו בניקוד גדול יותר.	2
3 נקודות עבור כל לקוח	לקוח שעוסק בהקמת תשתית ואשר אינו כפוף למשרד התחבורה כגון: מקורות, חח"י, נתג"ז, קצא"א, תש"ן וכו'		
נקודה עבור כל לקוח	לקוח שעוסק בהקמת תשתית מקומית, כגון רשויות מקומיות, חברות פיתוח עירוניות וכו'		

מס' אמת המידה	פירוט אמת המידה	מדד	ניקוד
3	שנות הניסיון <u>במצטבר של ראש צוות ההפקעות, שהוצע על ידי המציע בנספח A5, במתן שירותי יעוץ בתחום הפקעות.</u> לצורך הוכחת עמידה באמת מידה זו על המציע למלא את <u>נספח A8.</u> הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 11 נקודות.	עד 5 שנים (כולל)	3
		למעלה מ-5 שנים ועד 7 שנים (כולל)	6
		למעלה מ-7 שנים ועד 10 שנים (כולל)	9
		למעלה מ-10 שנים	11

11.3 אמת מידה מס' 4 – שביעות רצון לקוחות ראש צוות ההפקעות (עד 12 נקודות)

11.3.1 המציע יציג בנספח A7, אותו ייצרף להצעתו במכרז, רשימה של **לקוחות** עבורם העניק ראש צוות ההפקעות, שהוצע על ידי המציע בנספח A5, שירותי ייעוץ בתחום הפקעות החל מתאריך 01/01/2010 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז.

11.3.2 הרכבת תפנה לאנשי הקשר **אצל שני לקוחות של ראש צוות ההפקעות המוצע** ותציג בפניהם את השאלות המפורטות בסעיף 11.3.8 להלן. על סמך תשובותיהם תנוקד אמת מידה מס' 4.

11.3.3 אנשי הקשר יתבקשו לענות על כל השאלות באמצעות מתן ציון בין 0 ל-6. הציון יומר לניקוד באופן הבא:

הציון שנתן איש הקשר	0	1	2	3	4	5	6
הניקוד אשר יינתן עבור אמות מידה 'א4'	0	0.25	0.5	0.75	1	1.25	1.5
הניקוד אשר יינתן עבור אמות מידה 'ב4'	0	0.25	0.5	0.75	1	1.25	1.5
הניקוד אשר יינתן עבור אמות מידה 'ג4'	0	0.25	0.5	0.75	1	1.25	1.5
הניקוד אשר יינתן עבור אמות מידה 'ד4'	0	0.25	0.5	0.75	1	1.25	1.5

11.3.4 מובהר, כי במידה ולא הוצג איש קשר אצל לקוח מסוים, הרכבת רשאית לנקד עבור איש הקשר בציון אפס (0).

11.3.5 לאחר מכן, תסכום הרכבת את הניקוד שהתקבל בסעיף 11.3.8 עבור כל אחד מהלקוחות. מובהר, כי הניקוד המקסימאלי שניתן לצבור עבור אמת מידה מס' 4 הוא 12 נקודות (6 נקודות עבור כל לקוח).

11.3.6 באחריותו הבלעדית של המציע לוודא, כי פרטי איש הקשר שציין עדכניים במועד הגשת הצעתו במכרז. מובהר בזאת, כי ככל שלא יצלח בידי הרכבת ליצור קשר עם הלקוח, הרכבת רשאית לקבוע כניקוד אפס (0) את שביעות רצונו.

11.3.7 במידה וידוע כי ראש צוות ההפקעות המוצע ביצע, בין אם ישירות ובין אם באמצעות גורם שלישי, שירותים עבור הרכבת, תתייחס הרכבת לשירותים אלה לצורך אמת מידה זו וזאת אף אם המציע לא ציין את הרכבת כלקוח ברשימת הלקוחות שצירף להצעתו בנספח A7.

11.3.8 להלן אמות המידה של שביעות הרצון:

ציון איש הקשר וניקוד בהתאמה		השאלה שתוצג לאנשי הקשר ע"י הרכבת	אמת המידה	מס' אמת המידה
0 נק'	0	"כיצד אתה מעריך את איכות העבודה שביצע ראש צוות ההפקעות המוצע ומקצועיותו בין 0 ל-6, כאשר 0 הינו הציון הנמוך ביותר ו-6 הינו הציון הגבוה ביותר?"	איכות העבודה שביצע ראש צוות ההפקעות המוצע ומקצועיותו	4'א
0.25 נק'	1			
0.5 נק'	2			
0.75 נק'	3			
1 נק'	4			
1.25 נק'	5			
1.5 נק'	6			
0 נק'	0	"כיצד אתה מעריך את זמינות ראש צוות ההפקעות המוצע לדרישות המזמין בין 0 ל-6, כאשר 0 הינו הציון הנמוך ביותר ו-6 הינו הציון הגבוה ביותר?"	זמינות ראש צוות ההפקעות המוצע לדרישות המזמין	4'ב
0.25 נק'	1			
0.5 נק'	2			
0.75 נק'	3			
1 נק'	4			
1.25 נק'	5			
1.5 נק'	6			
0 נק'	0	"כיצד אתה מעריך את יכולת ראש הצוות המוצע ליצור זמינות של הקרקע בין 0 ל-6, כאשר 0 הינו הציון הנמוך ביותר ו-6 הינו הציון הגבוה ביותר?"	יכולת ראש צוות ההפקעות המוצע ליצור זמינות של הקרקע	4'ג
0.25 נק'	1			
0.5 נק'	2			
0.75 נק'	3			
1 נק'	4			
1.25 נק'	5			
1.5 נק'	6			
0 נק'	0	"כיצד אתה מעריך את ידע ראש צוות ההפקעות המוצע בתחום ההפקעות והמקרקעין בין 0 ל-6, כאשר 0 הינו הציון הנמוך ביותר ו-6 הינו הציון הגבוה ביותר?"	ידע ראש צוות ההפקעות המוצע בתחום ההפקעות והמקרקעין	4'ד
0.25 נק'	1			
0.5 נק'	2			
0.75 נק'	3			
1 נק'	4			
1.25 נק'	5			
1.5 נק'	6			

11.4 אמת מידה מס' 5 - הצגת פרזנטציה בפני הוועדה המקצועית (עד 25 נקודות)

11.4.1 ראש צוות ההפקעות שהוצע מטעם המציע בנספח A5 וכן נציג נוסף של המציע לבחירתו, יציגו בפני הוועדה המקצועית למכרז פרזנטציה בת כחצי שעה.

11.4.2 הניקוד בפרזנטציה יינתן על פי הפרמטרים הבאים:

ניקוד	פרמטר
עד 12 נקודות	הצגת פרויקט אחד עבורו ראש צוות ההפקעות, שהוצע על ידי המציע <u>בנספח A5</u> , העניק שירותי ייעוץ בתחום ההפקעות. הניקוד עבור פרמטר זה יהא עבור התרשמות מגודלו של הפרויקט, היקפו הכספי וממידת מורכבותו של הפרויקט, כגון פינוי בתים, פינוי מקרקעין בבעלות מגזרים שאינם יהודים וכו'.
עד 8 נקודות	התרשמות כללית מראש צוות ההפקעות המוצע - ותק, ניסיון בתחום, השכלה וכדומה.
עד 5 נקודות	התאמת ראש צוות ההפקעות המוצע לצרכי הרכבת

11.4.3 מובהר, כי הניקוד עבור אמת מידה מס' 5 ייקבע כממוצע ציוני חברי הוועדה המקצועית למכרז.

11.4.4 מודגש בזאת, כי המציע יתבקש להעביר את תוכן הפרזנטציה לידי אגף רכש והתקשרויות ברכבת ישראל, מספר ימים טרם המועד להצגת הפרזנטציה.

12. ניקוד כספי (P) - 20 נקודות

12.1 מציעים סופיים והם בלבד, ינוקדו בניקוד כספי.

12.2 הניקוד המירבי באמת המידה הכספית הינו 20 נקודות.

12.3 אופן הגשת ההצעות הכספיות:

12.3.1 המציעים יגישו את הצעתם הכספית על גבי נספח A9 המצורף להזמנה, בהתאם להנחיות הבאות:

12.3.2 על כל מציע לנקוב במסגרת הצעתו הכספית, באחוז ההנחה שהוא מציע לנכות מהתעריף השעתי של אנשי הצוות כמפורט להלן. אחוז ההנחה המוצע יחול באופן אחיד על התעריף השעתי של כל אנשי הצוות:

12.3.2.1 ראש צוות ההפקעות המוצע וכל עובד מקצועי נוסף, באישור מתאם הרכבת - 290 ש"ח לשעה (לא כולל מע"מ).

12.3.2.2 עובד נוסף מטעם המציע הזוכה - 151 ש"ח (לא כולל מע"מ)

12.3.3 מובהר, כי אם הרכבת תחליט לשלם לספק תמורה על בסיס שעות עבודה מוגדרות (פאושלי) התעריף השעתי שיוגדר בחוזה יהא התעריף עבור שעת עבודה של ראש צוות ההפקעות המוצע ובניכוי אחוז ההנחה האחיד בו ינקוב המציע הזוכה בהצעתו.

12.3.4 מובהר, כי אחוז ההנחה המקסימאלי שניתן לנקוב בו הינו 20%. באם ינקוב המציע באחוז הנחה הגבוה מ-20%, רשאית ועדת המכרזים לראותו כמי שנקב באחוז ההנחה המקסימאלי, היינו 20%.

12.3.5 מודגש, כי את אחוז ההנחה ניתן לנקוב במדרגות של אחוז שלם בלבד דהיינו, ניתן להציע הנחה של 1%, 2%, 3% וכך הלאה. במקרה שמציע ינקוב באחוז הנחה, שלא כאמור לעיל, יעוגל שיעור

הנחתו באותו בהתאם לכללי העיגול המקובלים. במקרה שמציע לא ינקוב בשיעור הנחה כלשהו, יחשב הדבר כאילו נקב המציע ב-0% הנחה.

12.3.6 במידה ויוצע על ידי המציע אחוז הנחה באחוז חלקי של עד 0.5% (לדוגמא: 9.49%), אזי אחוז ההנחה יתוקן באופן שירשם אחוז הנחה שלם לאחר עיגול כלפי מטה (לדוגמא במקום 9.49%, יירשם אחוז הנחה של 9%). במידה ויוצע על ידי המציע אחוז הנחה באחוז חלקי של מ-0.5% ומעלה (לדוגמא 9.50%), אזי אחוז ההנחה יתוקן באופן שירשם אחוז הנחה שלם לאחר עיגול כלפי מעלה (לדוגמא במקום 9.50%, יירשם אחוז הנחה של 10%).

12.3.7 במקרה של אי התאמה בין אחוז ההנחה המוצע (במספרים) לבין אחוז ההנחה המוצע (במילים) **בנספח A9, תינתן עדיפות לאחוז ההנחה המוצע (במילים).**

12.3.8 יודגש, כי לא ניתן לנקוב באחוז הנחה שלילי. במידה והמציע ינקוב באחוז הנחה שלילי, יראו בו כאילו נקב באחוז הנחה אפס (0%).

12.3.9 **אי חתימה על ההצעה הכספית באמצעות מורשה/י החתימה בצירוף חותמת המציע כנדרש, עלולה לגרום לפסילת הצעת המציע במכרז.**

12.3.10 הצעה כספית שלא במסגרת טופס ההצעה הכספית, לרבות באמצעות צירוף מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון.

12.3.11 **המציע אשר נקב באחוז ההנחה המוצע הגבוה ביותר, ינוקד ב-20 נקודות וכל יתר המציעים ינוקדו ביחס אליו, על פי הנוסחה הבאה:**

$$20 \times \frac{\text{אחוז ההנחה המוצע}}{\text{אחוז ההנחה המוצע הגבוה ביותר}} = P$$

לדוגמא:

P	נוסחה	אחוז ההנחה המוצע	מציע א'
20	ניקוד מקסימאלי	18%	
17.77	$20 \times (16 / 18)$	16%	מציע ב'
15.55	$20 \times (14 / 18)$	14%	מציע ג'

13. **ניקוד משוקלל (T)**

13.1 הניקוד המשוקלל (T) למציע יחושב ע"י חיבור של הניקוד המקצועי (Q) למציע עם הניקוד הכספי (P) למציע.

$$Q + P = T$$

13.2 דוגמא לחישוב ניקוד משוקלל:

ניקוד מקצועי (Q) למציע = 70.5

ניקוד כספי (P) למציע = 14

$$70.5 + 14 = 84.5$$

13.3 בדוגמא זו, סך הניקוד המשוקלל (T) למציע הוא 84.5 נקודות.

14. אופן בחירת המציע הזוכה

14.1 בכוונת הרכבת להתקשר עם עד ארבעה מציעים זוכים בעקבות מכרז זה.

14.2 ארבעת המציעים אשר צברו את הניקוד המשוקלל (T) הגבוה ביותר, יהיו מועמדים לזכייה במכרז.

14.3 במקרה של שוויון בניקוד המשוקלל, דהיינו שני מציעים או יותר אשר צברו ניקוד משוקלל זהה, המציע אשר קיבל את הניקוד הגבוה ביותר על פי אמות המידה המקצועיות יהיה המציע המועמד לזכייה.

14.4 במקרה של שוויון בניקוד המשוקלל והמקצועי, דהיינו שני מציעים או יותר אשר צברו ניקוד משוקלל זהה וניקוד מקצועי זהה, ייבחר המציע המועמד לזכייה בהגרלה.

14.5 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לפסול את הצעתו של מציע סופי, אשר צבר פחות מ-64 נקודות (מתוך 80 נקודות) באמות המידה המקצועיות, בתנאי שישנם לפחות 4 מציעים שצברו למעלה מ-64 נקודות באמות המידה המקצועיות.

14.6 הרכבת, באמצעות ועדת המכרזים, תכריז על המציעים הזוכים מבין המציעים המועמדים לזכייה.

15. אופן מילוי ההצעה

15.1 המציע יעיין היטב בכל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 2 לעיל.

15.2 מובהר בזאת, כי בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע, כמפורט במסמכי המכרז, יידרש המציע לחתום באמצעות מורשה/י החתימה מטעמו, בצירוף חותמת המציע.

15.3 המציע ידפיס את הנספחים המצורפים להזמנה זו, וימלאם בדיו כנדרש.

15.4 המציע יחתים עו"ד בנספח A1 על גבי אישור עו"ד בעניין מורשה/י חתימה, כנדרש. אי חתימה על נספח זה באמצעות מורשה/י החתימה בצירוף חותמת המציע, ו/או אי חתימת עו"ד על אישור עו"ד בנספח זה כנדרש, עלולה לגרום לפסילת הצעת המציע במכרז.

15.5 על המציע למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמך זה. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

16. הגשת ההצעה

16.1 על המציע להדפיס את עמודי המדבקות מתוך קובץ "מעטפות פנימית וחיצונית".

16.2 על המציע, להדביק על גבי מעטפה ריקה את העמוד עליו מודפס "מעטפה פנימית – הצעה כספית - מכרז מס' 21936".

16.3 באותו אופן על המציע להדביק על גבי מעטפה ריקה נוספת, את העמוד עליו מודפס "מעטפה חיצונית - מכרז מס' 21936 - תיבה מס' 7".

- 16.4 את ההצעה יש להגיש באמצעות שימוש במעטפות שתוארו לעיל, באופן הבא :
- 16.5 **בתחילה, את ההצעה הכספית יש להכניס לתוך - "מעטפה פנימית - הצעה כספית - מכרז מס' 21936".**
- 16.5.1 יש להקפיד על כך שהמעטפה תיסגר כיאות וכמו כן יש לציין על גבי המעטפה את שם המציע בלבד.
- 16.5.2 לאחר מכן, לתוך **המעטפה החיצונית** עליה רשום "מעטפה חיצונית - מכרז מס' 21936 - תיבה מס' 7", יש להכניס את :
- 16.5.2.1 **המעטפה הפנימית** ובה ההצעה הכספית כשהיא סגורה היטב.
- 16.5.2.2 **יתר הנספחים שהודפסו ומולאו כנדרש, בצירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים. המציע יצרף גם את כל ההודעות למציעים שפורסמו, במידה ופורסמו.** יש להקפיד על כך שהמעטפה תיסגר כיאות וכמו כן יש לציין על גביה את שם המציע בלבד. **אין להגיש את החוזה המצורף כמסמך B וכן אין להגיש את נספחיו, פרט להודעות שפורסמו במסגרת המכרז ואשר יהוו את נספח ח' לחוזה.**
- 16.5.3 **בסיום התהליך יש להכניס את המעטפה החיצונית לתוך תיבת המכרזים.**
- 16.6 **על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה.**
- 16.7 **יודגש, כי את כלל המסמכים יש להגיש בשני העתקים (על האחד לציין: "מקור" ועל השני: "העתק").** **תוכנו של העותק שסומן "מקור" יכריע במקרה של סתירה בין שני עותקי ההצעה כאמור.**
- 16.8 **אי חתימה על הצעה הכספית באמצעות מורשה/י החתימה בצירוף חותמת המציע כנדרש, עלולה לגרום לפסילת הצעת המציע במכרז. אי מילוי אחת או יותר מיתר הדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.**
- 16.9 כל שינוי או תוספת שייעשו בנספח השירותים, בטפסי ההצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 17. מציע ממתין**
- 17.1 לאחר שהרכבת תבחן את ההצעות, תודיע הרכבת על זהות ארבעת המציעים הזוכים וכן על זהות המציע שדורג במקום החמישי במדרג ההצעות (להלן: "המציע הממתין").
- 17.2 מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין ו/או מכרז זה, הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע הממתין על מנת שייטן את השירותים על פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על הזוכים, כל מקום שבוטלה זכייתו של הזוכה או שבוטל החוזה עם הזוכה, זאת אף אם הצעתו של המציע הממתין כאמור כבר אינה בתוקף.
- 17.3 למציע הממתין תהא שהות של 7 ימים מיום פניית הרכבת אליו להודיע לרכבת על קבלת פנייתה. לא עשה כן המציע הממתין, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית הרכבת לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שדורג במקום השישי וכך הלאה, או לבטל מכרז זה, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 17.4 מודגש בזאת, כי מחירי החוזה של המציע הממתין, במידה וייחתם עמו, יהיו מחירי הצעתו. עם זאת, אין באמור לעיל כדי לחייב את הרכבת להתקשר עם מציע ממתין והיא רשאית להפעיל שיקול דעת בהתאם לנסיבות ולצרכיה.
- 17.5 הצעתו של המציע הממתין תהיה בתוקף לשנה מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז זה. במהלך שנה זו, תחליט הרכבת, על פי שיקול דעתה וצרכיה האם להתקשר עם המציע הממתין, במחירי הצעתו. לרכבת שמורה הזכות להתקשר עם מציע אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיע המציע לרכבת על בטלות הצעתו, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.

- 17.6 הרכבת תהא רשאית להפעיל את המציע הממתין על פי צרכיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בין היתר, במצבים שבהם יבוטל החוזה עם אחד או יותר מהמציעים הזוכים או במקרה שבו הרכבת תהא סבורה, כי אין ביכולתו של אחד או יותר מהמציעים הזוכים לספק את השירותים הכלולים בחוזה, כולן או מקצתן, ברמה, בהיקף בלוח הזמנים הנדרשים.
- 17.7 מודגש בזאת, כי במידה ותחליט הרכבת להתקשר עם מציע ממתין, תחתום הרכבת על חוזה עם אותו מציע ממתין והמציע הממתין יידרש לעמוד בכל תנאי החוזה ולהמציא לרכבת את כל האישורים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע, ביטוחים והכל כמפורט במסמכי החוזה.
- 17.8 למען הסר ספק, אין בהוראות סעיפים אלה כדי לחייב את הרכבת לפנות למציע ממתין והרכבת תהא רשאית לפנות לחברה אחרת ו/או לפרסם מכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי ולמציע הממתין לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי הרכבת אם הרכבת לא תתקשר עימו בסופו של דבר.

18. פניות מציעים

- 18.1 ניתן לפנות אל אגף רכש והתקשרויות ברכבת בבקשה לקבלת הבהרות או תשובות לשאלות בקשר למסמכי המכרז (להלן: "פניות מציעים").
- 18.2 פניות מציעים תעשינה בפניה **בכתב בלבד**, לידי הח"מ, באמצעות דוא"ל elayk@rail.co.il, לא יאוחר מיום **26/01/2020** (להלן: "המועד האחרון לפניות מציעים"). **מובהר כי העברת השאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.**
- 18.3 שאלות המציעים יופנו בדרך של שליחת **קובץ וורד במבנה הטבלה שלהלן**. הרכבת תשלח הודעה חוזרת למגישי השאלות לגבי קבלת השאלות. במידה ולא יתקבל אישור, יש לפנות לח"מ.

שאלה	סעיף במסמך	מסמך רלוונטי במכרז	ספרור רץ

- 18.4 על הפנייה להיות מנוסחת באופן ברור. לרכבת שמורה הזכות לבצע תיקונים בנוסח הפנייה וזאת לאור שגיאות ו/או חוסר בהירות בפנייה.
- 18.5 הרכבת תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להיענות או שלא להיענות לפניות מציעים, בין אם נעשו באופן המפורט לעיל ובין אם לאו. מענה הרכבת לפניות מציעים ייעשה באתר האינטרנט של הרכבת כהודעה למציעים כמפורט בסעיף 27 להלן, וזאת מבלי לחשוף את זהות המבקש. למען הסר ספק, מובהר כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של הרכבת למסמכי המכרז, למעט כהודעה למציעים כאמור.
- 18.6 הרכבת שומרת לעצמה את שיקול הדעת האם להתייחס לפניות מציעים אשר תוגשנה לאחר המועד האחרון לפניות מציעים.
- 18.7 למען הסר ספק, מובהר כי אין בהיענות הרכבת לבקשה לפי סעיף זה כדי להגביל את שיקול דעתה של הרכבת והיא תהא רשאית להשתמש במלוא הסמכויות המוקנות לה במסמכי המכרז ועל פי כל דין.
- 18.8 מציע שלא יפנה באופן האמור בסעיף זה יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 18.9 יודגש, כי לרכבת הזכות לשנות ו/או לבצע התאמות במכרז בהתאם לשאלות ותשובות ההבהרה שיינתנו, והנוסח הסופי והמחייב של המכרז יהיה זה שכולל את כל השינויים, ככל שיהיו, וכפי שפורסם על ידי הרכבת באתר האינטרנט. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן באתר האינטרנט ולוודא שהשאלות שלו יתקבלו על ידי הרכבת ולהתעדכן בדבר שינויים בהודעות, ככל שיהיו.

19. מועד הגשת ההצעות

הגשת ההצעות תהא ביום ה', 20/02/2020, החל מהשעה 08:00 ועד השעה 13:00, לתיבת המכרזים מספר 7, הנמצאת בקומת הלובי בבניין הנהלת רכבת ישראל ברחוב יוספטל 1, לוד.

20. עיון במסמכי המכרז

מסמכי המכרז עומדים לעיון דרך אתר האינטרנט של רכבת ישראל בכתובת www.rail.co.il (להלן: "אתר הרכבת") תחת שם המכרז המופיע ברשימת המכרזים המתפרסמים באתר הרכבת.

21. תוקף ההצעה

ההצעות תעמודנה בתוקפן למשך **12 חודשים** מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי הרכבת להתקשר עם המציעים הזוכים, או שהחווה עם המציעים הזוכים יבוטל, תהיה הרכבת רשאית לקבל את הצעת המציע הממתין כאמור בסעיף 17 לעיל. תנאי סעיף זה יחולו גם לאחר החלפת המציע כאמור, בשינויים הנדרשים.

22. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו ודרישה לנתונים ו/או מסמכים נוספים

22.1 בכל שלב משלבי המכרז, הרכבת רשאית לפנות למי מהמציעים, כולם או חלקם, בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

22.2 המציעים יעבירו לרכבת את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה הרכבת בפנייתה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.

23. עיון במסמכים בתום ההליך המכרזי

23.1 מציע במכרז יהיה רשאי לעיין במסמכי ההצעות הזוכות בלבד, בהתאם לתקנה 21(ה) (1) תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

23.2 פניות מציעים לצורך קיום פגישת עיון (להלן: "פגישת עיון במסמכים") כאמור, תעשינה כפניה בכתב בלבד, לידי אלי קרמונה - רכז התקשרויות לתשתיות ופיתוח, באמצעות פקס שמספרו 08-6533720 או בדוא"ל elayk@rail.co.il.

23.3 עיון במסמכים כאמור מותנה בתשלום בסך של **250 ש"ח** (כולל מע"מ) (להלן: "דמי העיון"), טרם קיום פגישת העיון במסמכים. תשלום דמי העיון ייעשה באמצעות שובר לתשלום (להלן: "השובר") אותו ניתן לקבל במזכירות אגף רכש והתקשרויות אשר נמצאת במשרדי הנהלת הרכבת, בלוד, בימים א-ה' בשעות 09:00 עד 15:00, ולאחר תיאום טלפוני מראש (08-6533771). תשלום דמי העיון באמצעות השובר יבוצע בבנק (ולא בבנק הדואר). את השובר ניתן לשלם בהמחאות רק במקרה שהתשלום יתבצע בבנק בו מתנהל חשבונו של המשלם, אחרת התשלום ייעשה כנגד מזומן בלבד. לאחר תשלום דמי העיון באמצעות השובר, המציע יידרש לשוב למזכירות אגף רכש והתקשרויות ולהגיש את השובר המקורי תתום על-ידי הבנק בו התבצע התשלום.

24. השבת חוזים חתומים לרכבת לאחר הודעת זכייה

- 24.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה מטעם הרכבת ולאחר קיום התנאי לחתימת החוזה כאמור לעיל, יוזמן המציע הזוכה לחתימת חוזה. על המציע הזוכה להשיב לרכבת את כל מסמכי החוזה, על נספחיו (לרבות ערבות ביצוע ואישור עריכת ביטוח), כשהם חתומים על ידו, תוך 5 ימי עבודה ממועד הוצאת ההזמנה לחתימה על החוזה. במידה ולא יעשה כן, רשאית הרכבת לחייב את המציע הזוכה בסך של 5,000 ש"ח בגין כל יום איחור בהשבת החוזה החתום.
- 24.2 מובהר, כי אין בהתנייה זו כדי לגרוע מזכות הרכבת לבטל את זכיית המציע, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרכבת.

25. כללי

- 25.1 הרכבת שומרת לעצמה את הזכות לפסול ו/או לדחות הצעתו של מציע, במקרה בו הינה סבורה, שבמילוי ההצעה נקט המציע בדרך של תכסיסנות ו/או הטעייה ו/או קנוניה ו/או תיאום ו/או הסדר כובל כלשהו עם מציע אחר.
- 25.2 כל מציע יוכל להגיש הצעה אחת בלבד בהתאם ובכפוף להוראות מכרז זה והתנאי המקדמיים. מציע אשר יגיש יותר מהצעה אחת כל הצעותיו תיפסלנה. כמו כן, הצעה המוגשת במשותף על ידי יותר ממציע אחד - תפסל.
- 25.3 לרכבת שמורה הזכות לדחות את הצעתו של מציע / לבטל הודעת זכייה ו/או חוזה אשר נחתם עם מציע זוכה, אשר יתברר בפועל, כי אינו בעל האיתנות הפיננסית או היכולת המקצועית המתאימה להיקף ההתקשרות. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, הרכבת רשאית לפסול את הצעתו של מציע אשר קיימת לגביו הערת "עסק חיי" ו/או מצוי בהליכי פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או הקפאת הליכים ו/או הליך דומה אחר.
- 25.4 על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במכרז זה. אי מילוי של אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרכבת.
- 25.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הרכבת רשאית שלא להטיל על מציע כלשהו לספק את השירותים נשוא המכרז, באם תהא סבורה כי אין ביכולתו לבצעם ברמה ו/או בלוח הזמנים כנדרש, בהתאם לקבוע בנספח השירותים.
- 25.6 כל ההבהרות שיינתנו, אם יינתנו, על ידי הרכבת ו/או מי מטעמה (ובכלל זה יועציה), יהיו במסמך בכתב חתומים על ידי הרכבת בעצמה. אין המציע רשאי להסתמך על הבהרות בעל פה שניתנו, אם ניתנו, על ידי הרכבת ו/או מי מטעמה שלא באמצעות הדרך הקבועה לעיל.
- 25.7 הרכבת רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ובלבד שתודיע למציעים בכתב בדבר שינוי כאמור.
- 25.8 הרכבת רשאית לבטל את המכרז, או לצאת במכרז חדש וזאת בהתאם לשיקולי יעילות ו/או שמירה על האינטרס הציבורי ו/או כל סיבה עניינית אחרת, לרבות שהמכרז אינו מעניק לרכבת את הפתרון המיטבי שהיא חפצה בו. הודעת הביטול תישלח בכתב לכל המציעים. יובהר, כי למי ממשתתפי המכרז לא תהיה כל טענה בעניין ביטול המכרז, לרבות תביעות כספיות.

26. הודעות למציעים

- 26.1 תשומת לב המציעים מופנית לכך כי הודעות למציעים, ככל שתהיינה, בכל הנוגע להליך המכרזי ועד למועד הגשת ההצעות, תפורסמנה באתר הרכבת, תחת שם המכרז המופיע ברשימת המכרזים המתפרסמים באתר הרכבת.
- 26.2 מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז, מוטל על המציע בלבד. לא תתקבל כל טענה מצד המציע באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות ותוכן, כאמור.

26.3 על המציע לצרף להצעתו את ההודעות למציעים, במידה ותהיינה. כמו כן, אלה תצורפנה לחוזה אשר ייחתם עם המציע הזוכה כנספח ח' ותיחשבנה כחלק בלתי נפרד הימנו.

בברכה,

אלי קרמונה

רכז התקשרויות לתשתיות ופיתוח